



Spezifikation XBildung

Version 0.9

Fassung: 18. Februar 2022

Herausgeber: BMBF, Land Sachsen-Anhalt

Bezugsort: http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/spec/spezifikation_0.9.pdf

Inhaltsverzeichnis

I Einleitung	1
I.1 Hintergrund zu XBildung	3
I.2 "Die Bildungsjourney"	5
I.3 Spezifikation XBildung	15
I.3.1 Aufbau	15
I.3.2 Bestandteile	15
II Fachliche Modellierung	17
II.1 Grundlegende Designentscheidungen	19
II.2 Eingebundene externe Modelle	21
II.2.1 XInneres	21
II.2.2 XOEV-Bibliothek	21
II.3 Code-Datentypen	23
II.3.1 Übersicht	23
II.3.2 Code.ArtDerBescheinigung	25
II.3.3 Code.ArtDerHochschule	25
II.3.4 Code.ArtDerSchule	25
II.3.5 Code.ArtDerPruefung	25
II.3.6 Code.ArtDesAbschlusses	25
II.3.7 Code.ArtDerHZB	26
II.3.8 Code.ArtDerTraegerschaft	26
II.3.9 Code.ArtDesNachweises	26
II.3.10 Code.Bewertungsschema	26
II.3.11 Code.Erreichbarkeit	26
II.3.12 Code.Gebiet	27
II.3.13 Code.Geschlecht	27
II.3.14 Code.ISCED2011	27
II.3.15 Code.Kursstatus	27
II.3.16 Code.Language	27
II.3.17 Code.LanguageLevel	28
II.4 Basisdatentypen	29
II.4.1 String.Localized	29
II.5 Klassen für den Datenaustausch	31
II.5.1 Abschluss	31
II.5.2 Abschlussarbeit	31
II.5.3 AllgemeineBescheinigung	32
II.5.4 AllgemeinerName	33
II.5.5 AlternativeRepraesentation	34
II.5.6 Anschrift	34
II.5.7 Anschriftzone in der Auslandsanschrift	37
II.5.8 Datentyp für das Druckbild einer Auslandsanschrift	37
II.5.9 Benotung	38
II.5.10 Bildungseinrichtung	39
II.5.11 Bildungsnachweis	39
II.5.12 Dokument	40
II.5.13 Geburt	41
II.5.14 Geschlecht	42
II.5.15 Identifikation	42
II.5.16 Kommunikation	43
II.5.17 Kurs	44
II.5.18 Meldeanschrift	45

II.5.19 NameNatuerlichePerson	48
II.5.20 NameOrganisation	50
II.5.21 NatuerlichePerson	51
II.5.22 Organisation	52
II.5.23 Sprache	53
II.5.24 Staat	53
II.5.25 VerwaltungspolitischeKodierung	54
II.5.26 Aufschriftzeile	55
II.5.27 Zeitraum	56
III Anhänge	59
III.A Codelisten	61
III.A.1 Übersicht	61
III.A.2 Details	62
III.B Glossar	83
III.C Abkürzungen	85
III.D Versionshistorie	87
III.D.1 Version 0.9	87
III.D.2 Version 0.8	87



I Einleitung

I.1 Hintergrund zu XBildung



Als XBildung wird ein übergreifender Datenaustauschstandard bezeichnet, der das gesamte Bildungswesen in den Blick nimmt. Das Ziel des Vorhabens ist es, dass Akteur:innen im Bildungswesen (z.B. Hochschulen, Schulen, Bildungsträger) elektronische Daten standardisiert untereinander austauschen, um sowohl Bildungsteilnehmer:innen als auch die genannten Akteur:innen zu entlasten (weniger analoge Nachweise, Fehlerreduktion, schnellere (Prüf-)Verfahren etc.). XBildung mit seinem Basismodul bildet eine inhaltliche Klammer um verschiedene Fachmodule bzw. -standards, wie zum Beispiel [XHochschule](#) oder [XSchule](#), und regelt diejenigen Aspekte, die für mindestens zwei Fachmodule und damit übergreifend relevant sind. Konkret definiert der Datenaustauschstandard semantische, fachlich übergreifende Bausteine zur Wiederverwendung wie etwa [Bildungseinrichtung](#), [Dokument](#) oder [Abschluss](#). XBildung zielt dabei auf Interoperabilität mit dem europäischen Interoperabilitätsframework von [Euro-pass](#) ab, welches auf digitale Nachweise und die Beschreibung von Bildungsstationen eines Bildungslaufes spezialisiert ist.

Als Vorhaben der Federführer im Themenfeld Bildung, das Land Sachsen-Anhalt und das Bundesministerium für Bildung und Forschung, wurde der [Standardisierungsbedarf](#) beschrieben und mit Interessensgruppen in virtuellen Arbeitsgruppen abgestimmt. Die Bedarfsbeschreibung wurde zur [36. Sitzung des IT-Planungsrates](#) am 29. Oktober 2021 eingereicht und beschreibt den Bedarf eines möglichst verlustfreien Datenaustauschs im deutschen Bildungswesen. XHochschule, als ein konkretes Fachmodul von XBildung wurde in der 33. Sitzung des [IT-Planungsrates](#) als Standardisierungsbedarf aufgenommen.



Bundesministerium
für Bildung
und Forschung



SACHSEN-ANHALT

I.2 "Die Bildungsjourney"



Die Bildungsjourney beschreibt idealtypische Wege von Nutzern durch das deutsche Bildungswesen. Dabei liegt der Schwerpunkt auf fünf Lebenslagen bzw. Fachmodulen (Schule, Berufsausbildung, Studium, Anerkennung, Weiterbildung), außerdem existieren auch übergreifende Aspekte bzw. Schritte. Zum einen bietet die Journey einen Überblick über das komplexe deutsche Bildungswesen, zum anderen lassen sich damit auch Standardisierungsbedarfe ableiten.

Tabelle I.2.1. Schritte der Bildungsjourney

#	Schritt	Kurzbeschreibung	Beschreibung	ISCED-Level
S1	An Grundschule anmelden	Anmeldung an einer spezifischen Grundschule i.d.R. durch die Eltern	Die Personensorgeberechtigten (i.d.R. die Eltern) melden ein schulpflichtiges Kind über digitale Plattformen bei einer spezifischen Grundschule an (meist vor Ort).	1
S2	Grundschule besuchen	Besuch einer Grundschule für vier bzw. sechs Jahre	Die formale Bildungsjourney startet in Deutschland i.d.R. mit dem Besuch der Grundschule für vier bzw. sechs Jahre (je nach Land).	1
S3	Grundschulzeugnis erhalten	Zum erfolgreichen Abschluss der Grundschule wird ein Zeugnis ausgestellt	Zum erfolgreichen Abschluss der Grundschule wird den Schülern ein (digitales) Grundschulzeugnis ausgestellt, welches häufig auch eine (nicht-bindende) Empfehlung für eine weiterführende Schulart enthält.	1
S4	Suchen und informieren	Online- und Vor-Ort-Suche nach geeigneten weiterführenden	Zum Ende oder nach der Grundschule informieren sich Schüler und Personensorgeberechtigten (i.d.R. die Eltern) mit strukturierten Informationsangeboten (z.B. Deutscher Bildungsserver, regionale Angebote) oder Suchmaschinen (z. B. Google), aber auch vor Ort (Tag der offenen Tür etc.) über das weiterführende Schulangebot.	1
S5	An weiterführender Schule anmelden	Anmeldung bzw. Bewerbung für eine spezifische weiterführende Schule	Die Personensorgeberechtigten (i.d.R. die Eltern) melden ein schulpflichtiges Kind über digitale Plattformen bei einer spezifischen weiterführenden Schule an, wobei mitunter auch Bewerbungsverfahren mit Auswahlprozessen durchgeführt werden (abhängig von Land, Schulart, Schwerpunkt etc.).	2,3
S6	Weiterführende Schule besuchen	Besuch einer weiterführenden Schule für fünf bis neun Jahre	Nach der Grundschule besuchen Schüler in Deutschland eine von vielen weiterführenden Schulen bzw. Schularten in Deutschland, wobei hier grob zwischen Sekundarstufe I (z.B. Haupt, Real- und Gesamtschule) und Sekundarstufe II (z.B. gymnasiale Oberstufe, berufsbildende Schulen) unterschieden werden kann. Der Schulbesuch kann insgesamt fünf bis neun Jahre dauern.	2,3?

#	Schritt	Kurzbeschreibung	Beschreibung	ISCED-Level
S7	(Weiterführende) Schule wechseln	Wechsel zwischen den verschiedenen Schularten oder Wechsel innerhalb der gleichen Schulart	Im Verlauf der Schullaufbahn können die - nach der Grundschule getroffenen - Übergangentscheidungen durch Wechsel der Schulart oder des Bildungsgangs revidiert werden. Zudem besteht die Möglichkeit, dass ein Umzug an einen anderen Wohnort einen Wechsel innerhalb der Schulart notwendig macht (betrifft auch S2 "Grundschule besuchen"). Hierbei kann ggf. herausfordernd sein, dass nicht alle Bundesländer dieselben Schularten anbieten. S7 erfordert erneut den Schritt S4 "Suchen und Informieren".	2,3
S8a	Schulabschlusszeugnis erhalten	Absolvieren eines grundständigen Studiums	Zum erfolgreichen Abschluss der Schullaufbahn wird den Schülern ein Zeugnis ausgestellt	2,3
S8b	Schulabschlusszeugnis erhalten	Beim Beenden der Schullaufbahn vor dem erfolgreichen Abschluss wird den Schülern ein Zeugnis ausgestellt	Zum erfolgreichen Abschluss ihrer weiterführenden Schule wird den Schülern ein (digitales) Schulabschlusszeugnis (z.B. HZB, Realschulabschluss etc.) ausgestellt.	2,3
Ü1	Schulabgangszeugnis erhalten	Zum erfolgreichen Abschluss der Schullaufbahn wird den Schülern ein Zeugnis ausgestellt	Nach erfolgreicher Prüfung der (deutschen) Kompetenznachweise durch die ausländische Hochschule können die Studierenden ihr Studium im Ausland antreten.	NA
Ü2	Suchen und informieren	Online-Suche nach geeigneten Ausbildungs- und Beschäftigungsmöglichkeiten	Das (digitale) Abgangszeugnis bestätigt, dass die betroffene Person von der Schule abgegangen ist, ohne einen Abschluss an dieser gemacht oder erreicht zu haben. IdR besitzt man mit dem Besitz eines Schulabgangszeugnis keinen Schulabschluss.	NA
Ü3	Bildungs- und Berufsweg vorbereiten	Auswahl einer konkreten Ausbildungs- und Beschäftigungsmöglichkeit und Vorbereitung der Unterlagen	Berufsvorbereitende Maßnahmen (z.B. Berufsvorbereitungsjahr (BVJ)) richten sich insbesondere an junge Menschen, die nach der Beendigung oder dem Abbruch der Schule keinen Platz auf dem Ausbildungs- oder Arbeitsmarkt gefunden haben und zum Teil noch (berufs-)schulpflichtig sind (z.B. junge Menschen in belasteten Lebenslagen, jugendliche Flüchtlinge, Menschen mit Behinderung). Ziel dieser Maßnahmen ist es, jungen Menschen den Einstieg in eine Berufsausbildung oder eine berufliche Tätigkeit zu erleichtern bzw. überhaupt erst zu ermöglichen (z.B. durch Nachqualifizierung, Unterstützung der Berufswahl).	NA
Ü4	Berufsvorbereitende Maßnahmen	Angebote, welche die Integration in den Ausbildungs- oder Arbeitsmarkt erleichtern bzw. ermöglichen	Jugendliche, die in Deutschland eine duale Berufsausbildung oder ein anderes Beschäftigungsverhältnis beginnen wollen, müssen sich vor Arbeitsantritt einer ärztlichen Untersuchung, der sog. Jugendarbeitsschutzuntersuchung, unterziehen (dies gilt nicht bei geringfügigen oder kurzen Tätigkeiten) Dies gilt nicht, wenn sie nur eine geringfügige oder eine nicht län-	2,3

#	Schritt	Kurzbeschreibung	Beschreibung	ISCED-Level
			ger als zwei Monate dauernde Beschäftigung mit leichten Arbeiten ausüben wollen. Jugendliche/r ist, wer 15, aber noch nicht 18 Jahre alt ist. Untersucht wird der Gesundheitszustand sowie die gesundheitliche Eignung der Jugendlichen für die angestrebte Tätigkeit.	
B1	Jugendarbeitsschutzuntersuchung	Jugendliche müssen sich vor einer beruflichen Tätigkeit gesundheitlich untersuchen lassen	Die Bewerbung für eine duale Berufsausbildung bei Ausbildungsstellen (z.B. Betriebe, öffentliche Verwaltung) oder eine vollzeitschulische Ausbildung bei berufsbildenden Schulen (z.B. Berufsfachschule, berufliches Gymnasium) mit konkreten Nachweisen etc. erfolgt über digitale Bewerbungsplattformen.	NA
B2	Für Ausbildung bewerben	Bewerbung für eine duale Berufsausbildung oder eine vollzeitschulische Ausbildung	Zu Beginn oder im Laufe einer dualen Berufsausbildung kann einschlägige berufliche (z.B. berufsvorbereitende Maßnahme, abgebrochene bzw. abgeschlossene Berufsausbildung) oder schulische Vorbildung (z.B. Fachabitur/Abitur) anerkannt werden, was wiederum zu einer Verkürzung der Regelausbildungszeit führen kann.	3,4
B3	Vorbildung anerkennen lassen	Schulische und berufliche Vorbildung können anerkannt werden	Zur Finanzierung einer Berufsausbildung können Auszubildende verschiedene Fördermöglichkeiten beantragen (z.B. BAföG, AFBG, Stipendien), wobei die Möglichkeiten und eine konkrete finanzielle Förderung von zahlreichen Faktoren abhängig sind (z.B. persönliche Lebenslage, angestrebte Berufsausbildung).	3,4
B4	Berufsausbildungsförderung beantragen	Zur Finanzierung einer Berufsausbildung existieren verschiedene Fördermöglichkeiten	Zu Beginn der Jobsuche informieren sich Arbeitssuchende mit strukturierten Informationsangeboten (z.B. Jobbörse der Bundesagentur für Arbeit, Indeed), Suchmaschinen (z.B. Google) oder bei Beratungsstellen (z.B. bei Vermittlungsfachkräften der Bundesagentur für Arbeit) zum deutschen Arbeitsmarkt und geeigneten Beschäftigungsmöglichkeiten, vor allem in ihrem Beruf.	3,4
B5	Ausbildung absolvieren	Absolvieren einer dualen Berufsausbildung oder einer vollzeitschulischen Ausbildung	Eine Berufsausbildung hat in Deutschland i.d. R. eine Dauer von drei bis dreieinhalb Jahren und umfasst sowohl schulische als auch berufspraktische Lernphasen, wobei duale Berufsausbildungen einen Schwerpunkt auf berufspraktische Kenntnisse legen, während vollzeitschulische Ausbildungen vor allem auf schulische Bildung setzen (oft sind Praktika oder Praxisphasen vorgesehen).	3,4
H1	Ausbildungszeugnis erhalten	Zum erfolgreichen Abschluss der Ausbildung wird ein Zeugnis ausgestellt	Zum erfolgreichen Abschluss ihrer Ausbildung wird den Auszubildenden ein (digitales) Ausbildungszeugnis ausgestellt. Während den Absolventen einer vollzeitschulischen Ausbildung ein Zeugnis der besuchten Schule ausgestellt wird, erhalten Auszubildende in der dualen Berufsausbildung insgesamt drei Zeugnisse: Ein Prüfungszeugnis von der zuständigen Stelle (z.B.	6

#	Schritt	Kurzbeschreibung	Beschreibung	ISCED-Level
			berufsständische Kammern wie IHK und HWK), ein Berufsschulzeugnis sowie ein (qualifiziertes) Ausbildungszeugnis der Ausbildungsstelle (z.B. Betrieb, öffentliche Verwaltung).	
H2	Zulassungsvoraussetzungen prüfen lassen	Eignung und/oder Kompetenznachweise vorab prüfen lassen	Für einige Studiengänge müssen Studieninteressierte bestimmte Zulassungsvoraussetzungen erfüllen und vor bzw. im Zuge einer Bewerbung prüfen lassen: Zum einen gibt es Studiengänge, für die eine bestimmte Eignung im Rahmen einer Prüfung nachgewiesen werden müssen (künstlerische und sportliche Eignungsprüfung, Test für medizinische Studiengänge (TMS)). Zum anderen müssen Studieninteressierte vor einer Bewerbung teilweise auch Kompetenznachweise z.B. bei Dienstleistern wie uni-assist zur Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen für einen konkreten Studiengang (ggf. mit Zweitwunsch) einreichen.	6
H3	Für Studiengang bewerben	Bewerbung für einen konkreten Studiengang bei Hochschule / SfH	Die Bewerbung für einen konkreten Studiengang mit Nachweisen etc. erfolgt i.d.R. über die digitalen Bewerbungsplattformen der Hochschulen. Insbesondere bei bundesweit zulassungsbeschränkten Studiengängen (Medizin, Pharmazie, Tiermedizin und Zahnmedizin) erfolgt die Bewerbung hingegen zentral über die DoSV-Bewerbungsplattform der Stiftung für Hochschulzulassung (SfH).	6
H4	Kompetenzen anerkennen lassen	Anerkennung von (ausländischen) Kompetenznachweisen durch die Hochschule	Das Prüfungsamt und/oder einzelne Fakultäten einer Hochschule erkennen (ausländische) Kompetenznachweise ggf. studiengangsspezifisch an.	6
H5	An Hochschule einschreiben	Immatrikulation in einen konkreten Studiengang	Bei Vorliegen aller Zulassungsvoraussetzungen erhalten Studieninteressierte ein Studienplatzangebot, welches sie annehmen können (Zusage). Nach der Bezahlung einer Gebühr werden sie an der Hochschule immatrikuliert.	6
H6	Studienförderung beantragen	Zur Studienfinanzierung existieren verschiedene Förderungsmöglichkeiten	Zur Finanzierung einer Studiums können (angehende) Studierende verschiedene Fördermöglichkeiten beantragen (z.B. BAföG, Stipendien), wobei die Möglichkeiten und eine konkrete finanzielle Förderung von zahlreichen Faktoren abhängig sind (z.B. persönliche Lebenslage, bisherige Leistungen, Hochschule, konkreter Studiengang).	6
H7	Im Bachelor studieren	Absolvieren eines grundständigen Studiums	Die Hochschuljourney startet in Deutschland i.d.R. mit einem grundständigen Studium (Bachelor).	6
H8	Auslandsstudium vorbereiten	Vorbereitung und Bewerbung für ein Auslandssemester	Studierende informieren sich z.B. mit strukturierten Informationsangeboten oder beim akademischen Auslandsamt ihrer Hochschule über die Möglichkeit eines Auslandsaufenthalts bzw. Auslandssemesters (z.B. mit Erasmus+) und	6

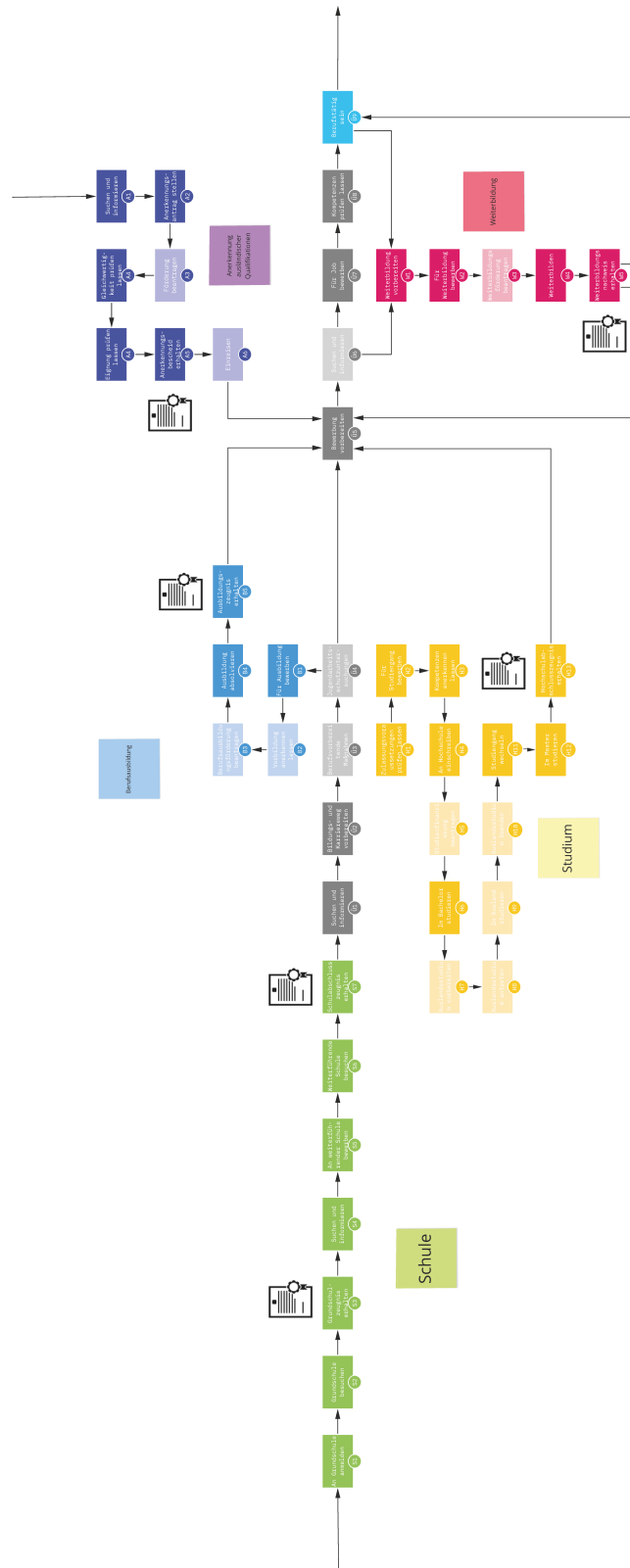
#	Schritt	Kurzbeschreibung	Beschreibung	ISCED-Level
			können sich nach einer Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen im Ausland für einen Studienplatz bewerben. Im Zuge von Erasmus+ kann ein sog. Learning Agreement über die im Rahmen des Auslandsaufenthalts angestrebten Leistungen zwischen Studierenden, heimischer Hochschule und der ausländischen Hochschule geschlossen werden.	
H9	Auslandsstudium antreten	Immatrikulation an einer ausländischen Hochschule	Nach erfolgreicher Prüfung der (deutschen) Kompetenznachweise durch die ausländische Hochschule können die Studierenden ihr Studium im Ausland antreten.	6
Ü7	Im Ausland studieren	Absolvieren eines Studiensemesters im Ausland	Im Ausland absolvieren die Studierenden ein Studiensemester, wobei sie i.d.R. Veranstaltungen in ihrem Studienfach und auf ihrem Niveau besuchen.	6
H10	Auslandsstudium beenden	Abschluss des Auslandssemesters und Anerkennung absolvierter Leistungen	Nach Abschluss des Auslandssemesters können die Studierenden ihre im Rahmen des Auslandsaufenthalts erbrachten Leistungen durch die heimische Hochschule für ihren Studium anerkennen und anrechnen lassen.	6
H11	Hochschulabschlusszeugnis erhalten	Zum erfolgreichen Abschluss des Studium wird ein Zeugnis ausgestellt	Zum erfolgreichen Abschluss ihres Bachelorstudiums wird Studierenden ein digitales Hochschulabschlusszeugnis mit weiteren Informationen (ToR, Diploma Supplement) ausgestellt.	6
H12	Studiengang wechseln	Übergang vom Bachelor zum Master	Studierende können nach erfolgreichem Abschluss ihres Bachelorstudiums ein Masterstudium aufnehmen, falls ihr Bachelorabschluss durch die entsprechende Hochschule anerkannt wird und sie alle weiteren Zulassungsvoraussetzungen erfüllen.	7
H13	Im Master studieren	Absolvieren eines konsekutiven bzw. weiterführenden Studiums	Nach dem grundständigen Studium (Bachelor) absolvieren Studierende in Deutschland häufig ein konsekutives bzw. weiterführendes Studium (Master)	7
H14	Hochschulabschlusszeugnis erhalten	Zum erfolgreichen Abschluss des Studium wird ein Zeugnis ausgestellt	Zum erfolgreichen Abschluss ihres Masterstudiums wird Studierenden ein (digitales) Hochschulabschlusszeugnis mit weiteren Informationen (ToR, Diploma Supplement) ausgestellt.	7
A1	Suchen und informieren	Online-Suche zur Berufsankennung in Deutschland	Zu Beginn informieren sich anerkennungsinteressierte Fachkräfte mit strukturierten Informationsangeboten (insbesondere Anerkennung in Deutschland (AiD), aber auch Make-it-in-Germany), Suchmaschinen (z.B. Google) oder bei Beratungsstellen im Inland (z.B. IQ-Beratungsstellen, ALiD-Hotline) oder Ausland (z.B. Pro-Recognition) über die Anerkennung ausländischer Berufsqualifikationen bzw. die Zeugnisbewertung für ausländische Hochschulqualifikationen in Deutschland.	3-7
A2	Anerkennungsantrag stellen	Online-Antrag für eine konkrete Qualifikation	Der Antrag auf Anerkennung bzw. Zeugnisbewertung mit Nachweisen etc. wird in Zukunft	3-7

#	Schritt	Kurzbeschreibung	Beschreibung	ISCED-Level
		on bei der zuständigen Stelle	idealerweise über digitale Plattformen und Lösungen bei der zuständigen Stelle gestellt. Für die Anerkennung ausländischer Berufsqualifikationen sind insgesamt mehr als 1.500 Stellen (z.B. Landesbehörden, Kammern) zuständig, während die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) individuelle Zeugnisbewertungen durchführt.	
A3	Förderung beantragen	Für Anerkennungsverfahren existieren verschiedene Fördermöglichkeiten	Zur Finanzierung einer Verfahrens können anerkennungsinteressierte Fachkräfte verschiedene Fördermöglichkeiten beantragen (z.B. für Verwaltungsgebühren, Kosten für Beglaubigungen und Übersetzungen, ggf. für Qualifizierungen), wobei die Möglichkeiten und eine konkrete finanzielle Förderung von zahlreichen Faktoren abhängig sind (z.B. persönliche Lebenslage, angestrebter Beruf in Deutschland).	3-7
A4	Gleichwertigkeit prüfen lassen	Zuständige Stelle prüft die Gleichwertigkeit der ausländischen Qualifikation	Bei der Anerkennung ausländischer Berufsqualifikationen prüft die zuständige Stelle die Gleichwertigkeit einer im Ausland erworbenen Berufsqualifikation im Hinblick auf eine vergleichbare deutsche Berufsqualifikation (sog. Referenzberuf), wobei hier grob zwischen automatischer Anerkennung für Qualifikationen aus der EU/EWR/Schweiz sowie der individuellen Gleichwertigkeitsprüfung für Qualifikationen aus Drittstaaten unterschieden werden kann. Bei der Zeugnisbewertung durch die ZAB werden die ausländischen Hochschulqualifikationen immer individuell geprüft (vergleichende Einstufung, aber keine Anerkennung).	3-7
A5	Eignung prüfen lassen	Zuständige Stelle prüft die persönliche Eignung und Zuverlässigkeit	Bei sog. reglementierten Berufen (z.B. Arzt, Lehrer) prüft die zuständige Stelle nicht nur die Gleichwertigkeit der ausländischen Qualifikation, sondern auch die persönliche Eignung und Zuverlässigkeit der anerkennungsinteressierten Fachkräfte (z.B. deutsche Sprachkenntnisse, Straffreiheit).	3-7
A6	Anerkennungsbescheid erhalten	Zum erfolgreichen Abschluss des Verfahrens wird ein Bescheid ausgestellt	Zum erfolgreichen Abschluss ihres Verfahrens wird anerkennungsinteressierten Fachkräften ein Bescheid über die Anerkennung (Gleichwertigkeit sowie ggf. Berufszulassung) bzw. über die individuelle Zeugnisbewertung für ihre ausländische Qualifikation ausgestellt.	3-7
A7	Einreisen	Fachkräfteeinwanderung nach Deutschland	Die anerkannten Fachkräfte können spätestens eine dauerhafte Aufenthaltsgenehmigung erhalten und nach Deutschland einreisen, wobei die zeitweise Einreise etwa für Sprachprüfungen ggf. bereits früher möglich ist. Die individuelle Zeugnisbewertung hat keinen Einfluss auf die Aufenthaltsregelungen. Darüber hinaus ist zu beachten, dass sich Fachkräfte mit ausländischer Qualifikation teilweise auch schon in	3-7

#	Schritt	Kurzbeschreibung	Beschreibung	ISCED-Level
			Deutschland aufhalten (z.B. deutsche Staatsangehörige, geflüchtete Menschen).	
Ü5	Suchen und informieren	Online-Suche nach geeigneten Jobs	Zu Beginn der Jobsuche informieren sich Arbeitssuchende mit strukturierten Informationsangeboten (z.B. Jobbörse der Bundesagentur für Arbeit, Indeed), Suchmaschinen (z.B. Google) oder bei Beratungsstellen (z.B. bei Vermittlungsfachkräften der Bundesagentur für Arbeit) zum deutschen Arbeitsmarkt und geeigneten Beschäftigungsmöglichkeiten, vor allem in ihrem Beruf.	NA
Ü6	Bewerbung vorbereiten	Erstellen eines Online-Profiles und Vorbereitung der Unterlagen	Zur Bewerbung für geeignete Jobs können sich Arbeitssuchende ein umfangreiches Online-Bewerberprofil anlegen (z.B. europass, LinkedIn), welches über verschiedene Features verfügt (z.B. CV, Kompetenzprofil, Wallet für digitale Nachweise) und die Suche nach und Bewerbung für Lernangebote (z.B. auch Promotion) und Jobs ermöglicht. Zudem bereiten Arbeitssuchende ihre Bewerbungsunterlagen entsprechend digital auf.	NA
Ü7	Für Job bewerben	Online-Bewerbung bei einem Arbeitgeber	Die Bewerbung für einen konkreten Job mit Nachweisen etc. erfolgt i.d.R. entweder über digitale Bewerbungsplattformen der Arbeitgeber oder zunehmend auch über die digitalen Online-Profile der Bewerber.	NA
Ü8	Kompetenzen prüfen lassen	Arbeitgeber prüfen die Kompetenzen der Bewerber	Bei Bewerbungen prüfen Arbeitgeber zunächst die eingereichten Kompetenznachweise im Hinblick die Anforderungen des ausgeschriebenen Jobs. Im nächsten Schritt prüfen sie dann ggf. die Eignung der Bewerber in persönlichen Gesprächen oder per Video-Chat. Während oder am Ende der Prüfung erteilt der Arbeitgeber eine Zu- oder Absage.	NA
Ü9	Berufstätig sein	In einem spezifischen Beruf arbeiten	Nach erfolgreicher Bewerbung sind die Arbeitnehmer im angestrebten Job bzw. in ihrem Beruf tätig.	NA
W1	Suchen und informieren	Online-Suche nach geeigneten Weiterbildungsmöglichkeiten	Weiterbildungsinteressierte (Arbeitssuchende, Arbeitnehmer, aber auch Studierende) informieren sich mit strukturierten Informationsangeboten (z.B. KURSNET der Bundesagentur für Arbeit, Weiterbildungsinformationssystem der Industrie- und Handelskammern (WIS)), Suchmaschinen (z.B. Google) oder bei Beratungsstellen (z.B. Beratungsfachkräfte der Bundesagentur für Arbeit, Berufsberatung an Hochschulen) über geeignete Weiterbildungsmöglichkeiten in Deutschland, vor allem in ihrem (angestrebten) Beruf bzw. ihrem Studiengang.	1-7
W2	Weiterbildung vorbereiten	Auswahl eines konkreten Weiterbildungsangebots	Nach einem Vergleich der verschiedenen Weiterbildungsmöglichkeiten entscheiden sich Weiterbildungsbewerber i.d.R. für ein oder zwei	1-7

#	Schritt	Kurzbeschreibung	Beschreibung	ISCED-Level
			konkrete Angebote und bereiten die Weiterbildung entsprechend vor (schriftliche Bewerbung, Nachweise etc.).	
W3	Für Weiterbildung bewerben	Online-Anmeldung bzw. Bewerbung für eine Weiterbildung	Die Anmeldung bzw. Bewerbung mit Nachweisen etc. für ein geeignetes Weiterbildungsangebot erfolgt i.d.R. über digitale Bewerbungsplattformen der Weiterbildungsanbieter (z.B. Hochschulen, freie Träger, Volkshochschulen).	1-7
W4	Weiterbildungsförderung beantragen	Für Weiterbildungen existieren verschiedene Förderungsmöglichkeiten	Zur Finanzierung von Weiterbildungsangeboten können Teilnehmende verschiedene Fördermöglichkeiten beantragen (z.B. Bildungsgutschein der Bundesagentur für Arbeit, Weiterbildungsscheck der Länder), wobei die Möglichkeiten und eine konkrete finanzielle Förderung von zahlreichen Faktoren abhängig sind (z.B. persönliche Lebenslage, angestrebte Weiterbildung).	1-7
W5	Weiterbilden	Absolvieren einer konkreten Weiterbildung	Für Weiterbildungsinteressierte existiert in Deutschland ein umfangreiches und heterogenes Weiterbildungsangebot (z.B. Sprachkurse, Zertifikatskurse, Coding Camps, Nachqualifizierungen, Aufbaustudiengang), wobei die einzelnen Weiterbildungsmöglichkeiten sich sowohl von der Dauer (von einigen Tagen bis zu mehreren Jahren) als auch im Hinblick auf den Grad der staatlichen und privatwirtschaftlichen Anerkennung erheblich unterscheiden.	1-7
W6	Weiterbildungsnachweis erhalten	Zum erfolgreichen Abschluss der Weiterbildung wird ein Kompetenznachweis ausgestellt	Zum erfolgreichen Abschluss ihrer Weiterbildung wird den Teilnehmenden ein (digitaler) Weiterbildungsnachweis (z.B. Zertifikat, Teilnahmebestätigung) ausgestellt.	1-7

Abbildung I.2.1. Die Bildungsjourney



I.3 Spezifikation XBildung



I.3.1 Aufbau

Das Dokument ist in drei Teile gegliedert, einer Einleitung mit dem [Hintergrund zu XBildung](#) und der [Bildungsjourney](#), einem inhaltlichem Kapitel zur [fachlichen Modellierung](#) mit Metadaten-Strukturen für das Ausstellen von digitalen Nachweisen im Hochschulwesen, sowie einem [Anhang](#), welcher unter anderem konkrete Werte von aus der Hochschulstatistik übernommenen oder eigens geschaffenen Wertelisten führt.

I.3.2 Bestandteile

Diese Spezifikation besteht in der [Version 0.9...](#)

- aus dem hier vorliegenden [Spezifikationsdokument](#)
- aus XML Schema-Definitionen, Bezugsquelle: <http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/xsd>
- [Codelisten und Mapping zu EU-Vokabularen](#)

Zusätzlich wird erhaltenes Feedback zur Spezifikation auf [Github.com](#) veröffentlicht und in Folgeversionen eingearbeitet.

II Fachliche Modellierung

II.1 Grundlegende Designentscheidungen



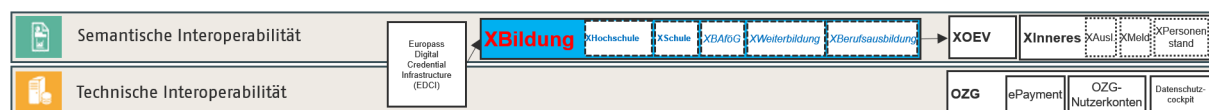
SDG, OZG, DSGVO und eIDAS sind für dieses Standardisierungsvorhaben einschlägige rechtliche Vorgaben, die es einzuhalten bzw. umzusetzen gilt. Im Jahr 2019 wurde zur Unterstützung der OZG-Umsetzung eine [Studie](#) in Auftrag gegeben, in welcher als Ergebnis herausgearbeitet wurde, dass es neben fachlich konkreten Spezifikationen wie XHochschule und weiteren auch einen organisatorische, semantischen und technischen Rahmens bedarf, der lebenslagenübergreifend für Interoperabilität im Bildungswesen sorgt. So etwa sollen nicht schul- oder hochschulspezifische Themen "vor die Klammer" gezogen werden, auch um Entwicklungsaufwände bei der Vielzahl der parallel umgesetzten OZG-Leistungen bündeln zu können.



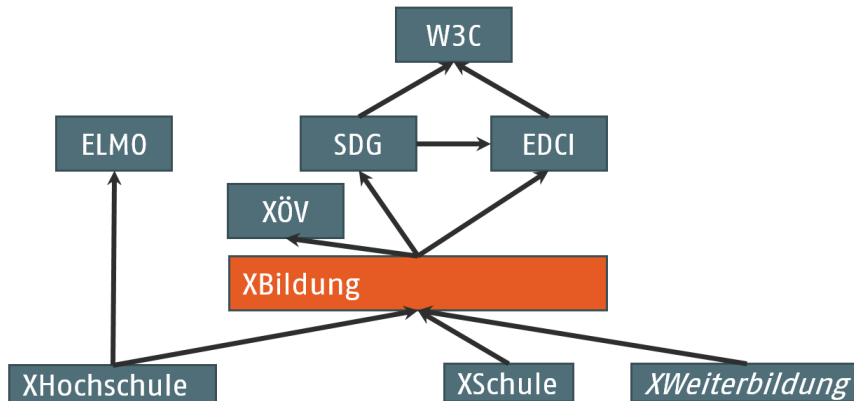
Dabei müssen semantische Spezifikationen wie die vorliegende Basis XBildung, aber auch fachlich noch spezifischer ausgestaltete Fachmodule wie XHochschule für das Hochschulwesen oder XSchule für das Schulwesen, sowie potentiell noch entstehende Spezifikationen wie XBAföG, XWeiterbildung oder XBerufsausbildung berücksichtigt werden.



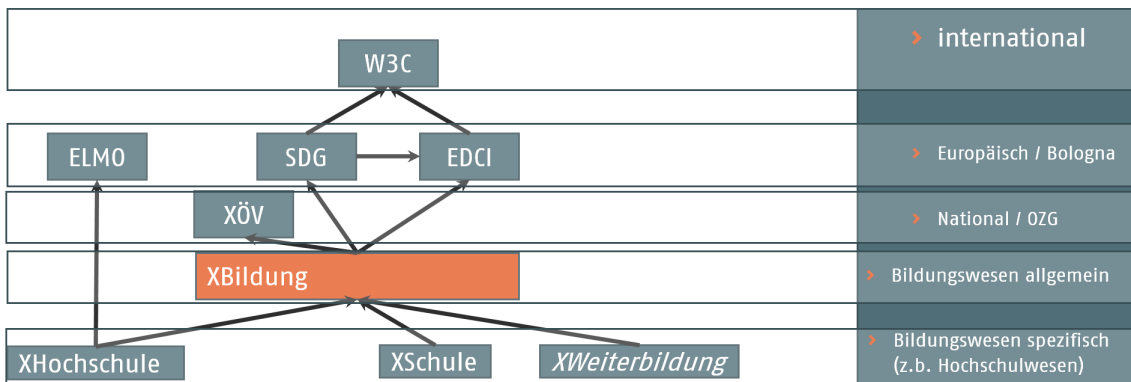
Zusätzlich müssen bestehende Spezifikationen, Standards und Frameworks Berücksichtigung finden. So etwa stellt die Europäische Kommission mit dem Europass Learning Modell (ehemals EDCI, Europass Digital Credential Infrastructure) ein lebenslagenübergreifendes Framework für Nachweise in Europa bereit. Außerdem müssen Infrastruktur-Komponenten der OZG-Umsetzung, wie etwa die Nutzerkonten von Bund und Ländern, sowie ein zukünftiges im Registermodernisierungsgesetz skizziertes Datenschutzcockpit im Datenaustausch **auf Ebene des fachlichen Payloads, also der semantischen Ebene** durch XBildung berücksichtigt werden.



XBildung ist auf Interoperabilität mit dem Europass Digital Credential Infrastruktur Rahmenwerk ausgelegt, ist konform zu den semantischen SDG-Datenmodellvorgaben und strebt XÖV-Konformität an. Das EDCI-Framework selbst baut auf einer kürzlich zum W3C Recommendation Status erhobenen W3C Standard namens Verifiable Credentials auf. XBildung nutzt selbst semantische Vorlagen des Standardisierungsrahmens XÖV (XML für die öffentliche Verwaltung) nach. Zusätzlich sind alle Informationen enthalten, die es für einen Austausch von Bildungsnachweisen nach Artikel 14 der Verordnung zur Errichtung eines einheitlichen digitalen Zugangstores (SDG) bedarf. Damit wird mit dem Basismodul XBildung und seinen Fachmodulen der organisatorische, semantische und technische Rahmen so gelegt, damit mit möglichst wenig Aufwand und unter Nachnutzung von bestehenden Interoperabilitätsspezifikationen auf nationaler, europäischer und internationaler Ebene Bildungsnachweise und Daten von Lernenden allgemein austauschen zu können.



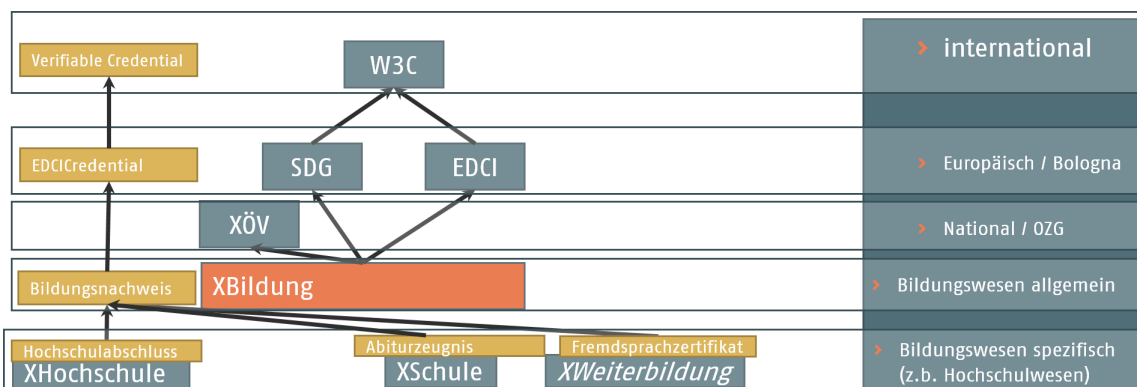
XBildung selbst wird von Fachmodulen eingebunden, wie etwa XHochschule und XSchule oder zukünftigen Fachmodulen des OZG-Themenfeldes Bildung wie etwa einem XWeiterbildung.



© CC BY 4.0 „jinit[AG im Auftrag des Landes Sachsen-Anhalt“ – Standardisierung im Hochschulwesen zur OZG-Umsetzung, „XHochschule und XBildung“

Als der Interoperabilität förderlich wird die Digitalisierung von ehemals analogen Nachweisen gesehen: die zusätzliche Ausstellung von maschinenverarbeitbaren Bildungsnachweisen wie etwa einem digitalen Sekundarschulabschluss, ein Hochschulabschlusszeugnis oder ein Sprachzertifikat im Rahmen der Weiterbildung.

Am Beispiel Hochschulzeugnis, Abiturzeugnis oder Fremdsprachzertifikat wird das zukünftige Zusammenwirken deutlich: ein digitales europasskonformer Nachweis, welcher als digitales Dokument mit Metadaten auf verschiedenen Ebenen versehen wird, welche Semantik über jeweils eigene Namensräume abbilden und zur Nutzung in den Fachmodulen XHochschule und XSchule sowie zukünftig geplanten Modulen wie wie etwa XWeiterbildung angeboten werden.



II.2 Eingebundene externe Modelle



Folgende externe Modelle werden in dieser Spezifikation verwendet und sind auf den XÖV-Webseiten (siehe <http://www.xoev.de/de/produkte>) oder im XRepository (siehe <http://www.xrepository.de>) veröffentlicht:

II.2.1 XInneres

XInneres-Basismodul; Version 8

Bezugsort: https://www.xrepository.de/details/urn:xoev-de:kosit:standard:xinneres.basismodul_8

Folgende Datentypen aus dem externen Modell werden in dieser Spezifikation verwendet:

- Auslandsanschrift
- Meldeanschrift
- Code.GemeindeVZ.AmtlicherGemeindeschluessel

II.2.2 XOEV-Bibliothek

XOEV-Bibliothek; Fassung 2021-12-15

Bezugsort: <http://www.xoev.de/de/bibliothek>

Folgende Datentypen aus dem externen Modell werden in dieser Spezifikation verwendet:

- AllgemeinerName
- Anschrift
- Code
- datatypeC
- Geburt
- Geschlecht
- Identifikation
- Kommunikation
- NameNatuerlichePerson
- NameOrganisation
- NatuerlichePerson
- Organisation
- Sprache
- Staat
- Verwaltungspolitische Kodierung
- Zeitraum

II.3 Code-Datentypen



Im Basismodul XBildung werden Code-Datentypen spezifiziert, die in mindestens zwei verschiedenen Fachmodulen (z.B. XHochschule und XSchule) verwendet werden. Code-Datentypen, die nur in einem einzigen Fachmodul zur Anwendung kommen, werden in dem entsprechenden Fachmodul spezifiziert.

II.3.1 Übersicht

In der nachstehenden Tabelle werden die folgenden Informationen dargestellt:

Code-Datentyp

Alle in xbildung definierten Code-Datentypen in alphabetischer Reihenfolge.

Codeliste

Der Name (kurz)¹ der im jeweiligen Code-Datentyp genutzten Codeliste.

Version

Die Version der im jeweiligen Code-Datentyp genutzten Codeliste (Attribut listVersionID).

Typ

Art der Codelistennutzung, wie im XÖV-Handbuch beschrieben.

Die Namen der Code-Datentypen und der Codelisten stellen Links zu den jeweiligen Detail-Abschnitten dar.

Code-Datentyp	Codeliste	Version	Typ
Code.ArtDerBescheinigung	Art der Bescheinigung	0.9	1
Code.ArtDerHZB	Art der HZB	0.9	1
Code.ArtDerHochschule	Art der Hochschule	0.9	1
Code.ArtDerPruefung	Art der Prüfung	0.9	1
Code.ArtDerSchule	Art der Schule	4.0	1
Code.ArtDerTraegerschaft	Art der Trägerschaft	0.9	1
Code.ArtDesAbschlusses	Art des Abschlusses	0.9	1
Code.ArtDesNachweises	Art des Nachweises	0.9	1
Code.Bewertungsschema	Bewertungsschema	--	4
Code.Ereichbarkeit	Erreichbarkeit	3	1
Code.Gebiet	Gebiet	--	3
Code.Geschlecht	Geschlecht	3	1
Code.ISCED2011	ISCED Level	--	3
Code.Kursstatus	Kursstatus	0.9	1
Code.Language	Language Authority Table	20210929 20	
Code.LanguageLevel	Common European Framework Reference of Languages	1.0	1

¹Weitere Informationen zu den Metadaten einer Codeliste sind im aktuellen XÖV-Handbuch beschrieben.

II.3.2 Code.ArtDerBescheinigung

Codelisten	
-beschreibung	Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art einer Bescheinigung in XBildung.
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 62
-kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artderbescheinigung
-version	0.9

II.3.3 Code.ArtDerHochschule

Codelisten	
-beschreibung	Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art einer Hochschule.
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 65
-kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artderhochschule
-version	0.9

II.3.4 Code.ArtDerSchule

Codelisten	
-beschreibung	Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen von Schularten nach dem Kerndatensatz (KDS) 4.0 der Kultusministerkonferenz (KMK).
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 67
-kennung	urn:xbildung-de:kmk:codeliste:artderschule
-version	4.0

II.3.5 Code.ArtDerPruefung

Codelisten	
-beschreibung	Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art einer Prüfung.
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 66
-kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artderpruefung
-version	0.9

II.3.6 Code.ArtDesAbschlusses

Codelisten	
-beschreibung	Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art eines Bildungsabschlusses.
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 70
-kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artdesabschlusses
-version	0.9

II.3.7 Code.ArtDerHZB

Codelisten	
-beschreibung	Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art einer Hochschulzugangsberechtigung.
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 63
-kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artderhzb
-version	0.9

II.3.8 Code.ArtDerTraegerschaft

Codelisten	
-beschreibung	Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art einer Trägerschaft einer Bildungseinrichtung.
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 69
-kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artdertraegerschaft
-version	0.9

II.3.9 Code.ArtDesNachweises

Codelisten	
-beschreibung	Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art eines Bildungsnachweises in XBildung.
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 72
-kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artdesnachweises
-version	0.9

II.3.10 Code.Bewertungsschema

Codelisten	
-beschreibung	Codeliste für die Bewertungsschemata. Ob und welche Codeliste hier verwendet werden soll, muss durch das jeweilige Fachmodul festgelegt werden. Als Eintragung wird eine URI erwartet, unter der man weitere Informationen zum Bewertungsschema beziehen kann.
-nutzung	Typ: 4, siehe Beschreibung des Code-Datentyps
-kennung	unbestimmt
-version	unbestimmt

II.3.11 Code.Erreichbarkeit

Codelisten	
-beschreibung	Eine Liste der Kommunikationsmedien und -kanäle, über die man eine Person oder Institution erreichen kann.
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 76
-kennung	urn:de:xoev:codeliste:erreichbarkeit
-version	3

II.3.12 Code.Gebiet

Codelisten	
-beschreibung	Staatsgebiete aus der Staats- und Gebietssystematik des Statistischen Bundesamtes
-nutzung	Typ: 3, siehe Beschreibung
-kennung	urn:de:bund:destatis:bevoelkerungsstatistik:schluesssel:staatsgebiete
-version	unbestimmt

II.3.13 Code.Geschlecht

Codelisten	
-beschreibung	Gibt das Geschlecht einer natürlichen Person an.
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 78
-kennung	urn:de:dsmeld:schluesseltabelle:geschlecht
-version	3

II.3.14 Code.ISCED2011

Codelisten	
-beschreibung	International Standard Classification of Education 2011 Level
-nutzung	Typ: 3, siehe Beschreibung
-kennung	urn:xbildung-de:unseco:codeliste:isced2011
-version	unbestimmt

II.3.15 Code.Kursstatus

Codelisten	
-beschreibung	Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen des Status eines Kurses.
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 80
-kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:kursstatus
-version	0.9

II.3.16 Code.Language

Codelisten	
-beschreibung	Folgende Beschreibung wurde vom Publications Office der EU übernommen: The Language authority table is a controlled vocabulary that lists concepts associated with languages. Its main scope is to support activities associated with publication process. The concepts included are correlated with the ISO 639 international standard. This standard is issued in several parts: ISO 639-1 contains strictly two alphabetic letters (alpha-2), ISO 639-2/B (B = bibliographic) is used for bibliographic purpose (alpha-3), ISO 639-2/T (T = terminology) is used for technical purpose (alpha-3), ISO 639-3 covers all the languages and macro-languages of the world (alpha-3); the values are compliant with ISO 639-2/T.
-nutzung	Typ: 2, siehe Beschreibung

Codelisten	
-kennung	urn:xbildung-de:publicationsoffice-eu:codeliste:language
-version	20210929-0

II.3.17 Code.LanguageLevel

Codelisten	
-beschreibung	Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen für Sprachen (GER). Das Common European Framework Reference of Languages (CEFR) wird vom Europarat veröffentlicht.
-nutzung	Typ: 1, Inhalte der Codeliste siehe Seite 74
-kennung	urn:xbildung-de:coe-int:codeliste:langaguereference
-version	1.0

II.4 Basisdatentypen



II.4.1 String.Localized

Typ: `String.Localized`

Erweiterung eines String-Datentyps um das Attribut `xml:lang` (optional)

Dieser Typ ist eine Erweiterung des Basistyps `xs:string`.

Kindelement von <code>String.Localized</code>				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
<i>lang</i> (ref)		0..1	II.2.2	21

II.5 Klassen für den Datenaustausch

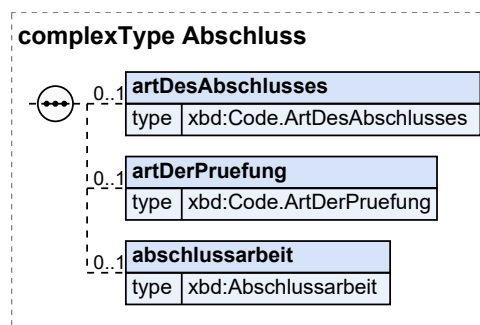


II.5.1 Abschluss

Typ: **Abschluss**

Allgemeine Eigenschaften eines Bildungsabschlusses der mit einem Bildungsnachweis nachgewiesen wird, wie etwa die Art des Abschlusses oder Angaben zur Abschlussarbeit

Abbildung II.5.1. Abschluss



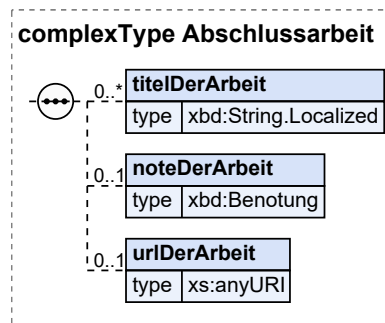
Kindelemente von Abschluss				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
artDesAbschlusses	Code.ArtDesAbschlusses	0..1	II.3.6	25
Angabe der Art des Abschlusses mit Mapping zum ISCED Level 11 (z.B. Diplom (FH) -> ISCED 645)				
artDerPruefung	Code.ArtDerPruefung	0..1	II.3.5	25
Liste zur Angabe der Art, wie die zum Nachweis (z.B. Hochschulabschlusszeugnis) führende Prüfung abgehalten wurde, also z.B. mündlich, schriftlich oder fortlaufende Bewertung von Leistungen inklusive einem Mapping auf entsprechende Werte im Vokabular von Europass				
abschlussarbeit	Abschlussarbeit	0..1	II.5.2	31
Allgemeine Eigenschaften einer Abschlussarbeit, die zu einem Bildungsabschluss führte.				

II.5.2 Abschlussarbeit

Typ: **Abschlussarbeit**

Allgemeine Eigenschaften einer Abschlussarbeit, die zu einem Bildungsabschluss führte.

Abbildung II.5.2. Abschlussarbeit



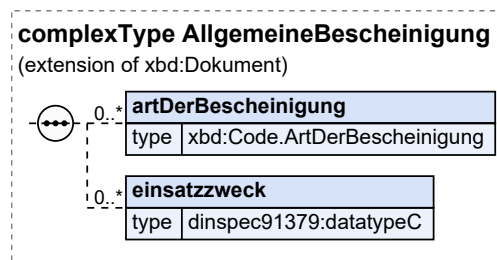
Kindelemente von Abschlussarbeit				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
titelDerArbeit	<code>String.Localized</code>	0..n	II.4.1	29
Angabe zum Titel der zum Bildungsnachweis führenden Arbeit, falls z.B. bei schriftlichen Ausarbeitungen wie Master Thesis vorhanden				
noteDerArbeit	<code>Benotung</code>	0..1	II.5.9	38
Angabe der Benotung der Abschlussarbeit, wie sie etwa in einem Hochschulabschlusszeugnis aufgedruckt ist.				
urlDerArbeit	<code>xs:anyURI</code>	0..1		
Angabe zum im Internet befindlichen Bezugsort einer Abschlussarbeit (Webadresse).				

II.5.3 AllgemeineBescheinigung

Typ: `AllgemeineBescheinigung`

Die allgemeine Bescheinigung wird im Unterschied zum Bildungsnachweis nicht für den Austausch von Bildungsinhalten, sondern für in der Bildungsverwaltung verwendete Nachweise benutzt. Beispiele für allgemeine Bescheinigungen sind im Hochschulwesen die Exmatrikulationsbescheinigung oder Immatrikulationsbescheinigung.

Abbildung II.5.3. AllgemeineBescheinigung



Dieser Typ ist eine Erweiterung des Basistyps `Dokument` (siehe [Abschnitt II.5.12 auf Seite 40](#)).

Kindelemente von AllgemeineBescheinigung				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
artDerBescheinigung	<code>Code.ArtDerBescheinigung</code>	0..n	II.3.2	25
Hier wird die Art der Bescheinigung angegeben.				
einsatzzweck	<code>datatypeC</code>	0..n	II.2.2	21

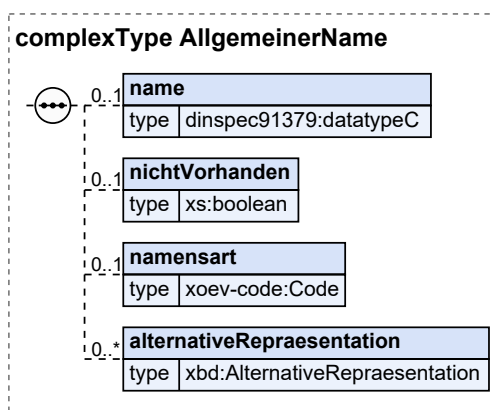
Kindelemente von <code>AllgemeineBescheinigung</code>				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
Gibt an, für welchen Zweck die Bescheinigung ausgestellt wurde.				

II.5.4 AllgemeinerName

Typ: `AllgemeinerName`

Der `AllgemeinerName` dient der Darstellung von Vor- und Nachnamen und fasst deren gemeinsame Eigenschaften zusammen.

Abbildung II.5.4. `AllgemeinerName`



Kindelemente von <code>AllgemeinerName</code>				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
<code>name</code>	<code>datatypeC</code>	0..1	II.2.2	21
Die Komponente "name" ist der eigentliche Familien- oder Vorname als Zeichenkette. Nachnamen, z.B. mit Adelstiteln bzw. ausländische Nachnamen werden als ein Name übermittelt und nicht in verschiedene Bestandteile aufgeteilt.				
<code>nichtVorhanden</code>	<code>xs:boolean</code>	0..1		
Diese Komponente beinhaltet eine Feststellung (wahr oder falsch), ob zu Recht kein Name angegeben wurde. Ueber das Setzen auf TRUE, wird angezeigt, dass zurecht kein Name angegeben wurde. Diese Komponente sollte nur bei der Verwendung der Komponente "AllgemeinerName" als Vorname oder Familienname verwendet werden.				
<code>namensart</code>	<code>Code</code>	0..1	II.2.2	21
Mit der Komponente "namensart" kann der Name näher charakterisiert werden. Beispiel: Eigename, spezielle Namensart nach ausländischem Recht oder Blockname				
<code>alternativeRepraesentation</code>	<code>AlternativeRepraesentation</code>	0..n	II.5.5	34
Die Komponente "alternativeRepraesentation" beinhaltet Bestandteile aus dem Objekt <code>AllgemeinerName</code> in einer Form, die einer festgelegten Konvention folgt. Die im Element <code>AlternativeRepraesentation</code> übermittelten Informationen müssen redundant zu den anderen Elementen der Komponente "AllgemeinerName" sein, sie dürfen diese nicht ersetzen. Anmerkung: Die alternative Repräsentation soll u.a. für die redundante Übermittlung eines Nachnamens genutzt werden, um die Bestandteile "Präfix" und "namensgebenden Bestandteil" eines Nachnamens zusätzlich getrennt zu übermitteln. Der hierfür zu nutzende Algorithmus könnte z.B. lauten: "namensgebender Bestandteil, Präfix". Der Name "Graf Lambsdorf" wird also alternativ als "Lambsdorf, Graf" übertragen.				

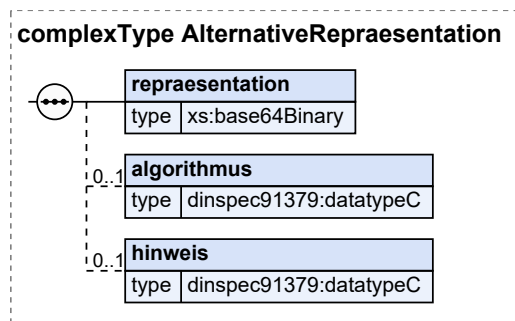
II.5.5 AlternativeRepraesentation

Typ: **AlternativeRepraesentation**

Die "AlternativeRepraesentation" beinhaltet das mit ihm verbundene Objekt in einer alternativen Form, die einer festgelegten Konvention folgt. Das Element kann Inhalte anderer Elemente des verbundenen Objekts beinhalten. Die in der Komponente "AlternativeRepraesentation" übermittelten Informationen müssen redundant zu den anderen Elementen des mit ihm verbundenen Objekts sein. Eine "AlternativeRepraesentation" kann auch eine multimediale Abbildung des Objektes darstellen. Hierzu zählen beispielsweise Logos oder Bilder.

Beispiel: Ein Beispiel für die Verwendung einer alternativen Repraesentation ist die Übermittlung von Namen. Der Name "Andrè Müller" würde nach ICAO-Standard, in dem keine Umlaute erlaubt sind, daher alternativ als "ANDRE MUELLER" übertragen.

Abbildung II.5.5. AlternativeRepraesentation



Kindelemente von AlternativeRepraesentation				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
repraesentation	xs:base64Binary	1		
Die Komponente "repraesentation" enthält die alternative Repräsentation von Inhalten, die originär an anderer Stelle und in anderer Form übermittelt werden und der festgelegten Konvention folgt. Als Datentyp wird Binary (BASE64) gewählt, damit jeder beliebige Inhalt (so z. B. auch XML) in jeder beliebigen Codierung übermittelt werden kann.				
algorithmus	datatypeC	0..1	II.2.2	21
Die Komponente "algorithmus" enthält den Algorithmus, der (möglichst in formaler Notation) genau beschreibt wie die alternative Repräsentation erzeugt wird. Beispiel: Analog der Vorgehensweise bei XML Signature, wo über URIs die Hashalgorithmen benannt werden, in Form von URLs oder URIs.				
hinweis	datatypeC	0..1	II.2.2	21
Die Komponente "hinweis" enthält einen zusätzlichen Hinweis des Senders über die von ihm intendierte Umgehungsweise mit der alternativen Repräsentation.				

II.5.6 Anschrift

Typ: **Anschrift**

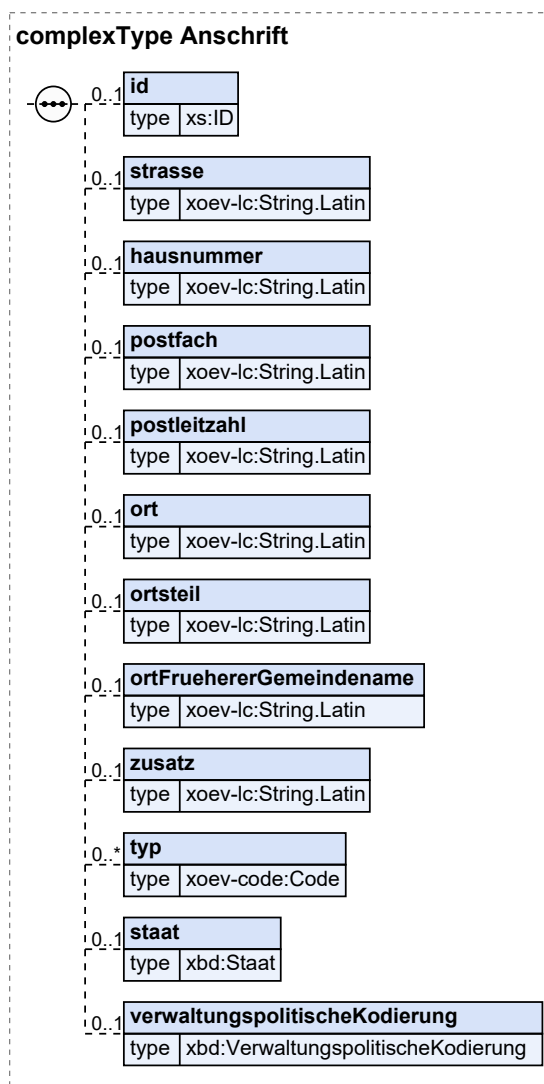
Eine Anschrift beschreibt einen Ort mit den klassischen Ordnungsbegriffen wie Orts- und Straßennamen sowie ergänzenden Informationen wie z. B. Ortsteil oder Postfach.

Eine Anschrift kann genutzt werden, um Orte zu benennen, an denen sich Personen aufhalten, an denen Objekte zu finden sind, oder an denen Ereignisse stattfinden. Darüber hinaus kann sie genutzt werden,

um Post oder Waren zuzustellen. Daher enthält sie auch die notwendigen Attribute um Postfächer zu adressieren.

Die Anschrift kann auch über eine Subkomponente verfügen, die eine verwaltungspolitische Zuordnung des Ortes erlaubt (Zuordnung zu einer Gemeinde über den AGS, eines Bundesland, etc.).

Abbildung II.5.6. Anschrift



Kindelemente von Anschrift				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
id	xs:ID	0..1		
Die "id" kann genutzt werden, um eine Instanz einer Anschrift innerhalb einer Datenstruktur eindeutig zu identifizieren. Hierbei handelt es sich um eine technische ID. Anmerkung: z.B. über IDREF in XML				
strasse	String.Latin	0..1	II.2.2	21
Eine Straße ist ein planmäßig angelegter, im allgemeinen befestigter Verkehrsweg innerhalb eines Ortes.				

Kindelemente von Anschrift				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
Die "strasse" enthält den Namen/die Bezeichnung einer Straße. Anmerkung: Es soll möglichst der amtliche Straßenname aus einem offiziellen Straßenverzeichnis genutzt werden.				
hausnummer	String.Latin	0..1	II.2.2	21
Eine Hausnummer dient der genauen Lokalisierung eines Grundstücks, Gebäudes oder Gebäudeteils (Eingang) in einer Straße. Anmerkung: Hausnummern können entsprechend der üblichen Praxis in vielen Gemeinden mit ergänzenden Angaben zur weiteren Unterteilung versehen werden, etwa "12a" oder "17 1/3". Da manche Gebäude oder Organisationen sich als Einheit über mehrere Hausnummern erstrecken, können auch Hausnummernbereiche angegeben werden, etwa "12a - 12e" oder "1 - 3".				
postfach	String.Latin	0..1	II.2.2	21
Ein Postfach (oft Postfachnummer) ist ein Schlüssel zur Identifikation eines Postfaches in einer Postfiliale. Anmerkung: Eine Beschränkung auf numerische Postfachbezeichnungen wurde bewusst nicht vorgenommen.				
postleitzahl	String.Latin	0..1	II.2.2	21
Eine Postleitzahl ist eine Angabe, um postalische Zustellgebiete unabhängig von Gebietskörperschaften (Gemeinde, Kreis, ...) zu bezeichnen. Anmerkung: In Deutschland sind durch Postleitzahlen bezeichnete Bereiche und verwaltungspolitische Grenzen in der Regel aufeinander abgestimmt. Größere Gemeinden und Städte sind häufig in mehrere Postleitzahlengebiete aufgeteilt. Postleitzahlen werden durch die Deutsche Post AG verwaltet. Eine Beschränkung auf deutsche Postleitzahlen (5-stellig) wurde bewusst nicht vorgenommen.				
ort	String.Latin	0..1	II.2.2	21
Der "ort" enthält den Namen eines Ortes (Gemeinde, Ortschaft oder Stadt). Anmerkung: Als Ortsname sollte der amtliche Gemeindegemeinde-Name genutzt werden.				
ortsteil	String.Latin	0..1	II.2.2	21
Ein Ortsteil ist Teil eines Ortes und dient zur Untergliederung dieses Ortes.				
ortFruehererGemeindenname	String.Latin	0..1	II.2.2	21
Der frühere Gemeindegemeinde-Name ist die Bezeichnung eines Ortes, die vom aktuell gültigen amtlichen Gemeindegemeinde-Namen abweicht. Anmerkung: Der frühere Gemeindegemeinde-Name kann der Ortsangabe einer Anschrift hinzugefügt werden, um eine Adressierung zu erleichtern.				
zusatz	String.Latin	0..1	II.2.2	21
Ein Anschriftenzusatz beinhaltet ggf. erforderliche weitere Präzisierungen zu einer Anschrift. Anmerkung: Anschriftenzusätze können der Anschrift hinzugefügt werden, um eine Adressierung zu erleichtern oder ein Objekt genauer zu beschreiben, als es mit den klassischen Attributen einer Anschrift allein möglich ist. Auf eine Festlegung des Formats von Anschriftenzusätzen wurde wegen der uneinheitlichen Verwendung verzichtet. Beispiele: Hinterhof, 3. Ausgang, Haus A, 3. Stock, Appartement 25a, 3. Stock - Appartement 25 a, #325a, Raum 77				
typ	Code	0..n	II.2.2	21
Im "typ" wird in Abhängigkeit von der fachlichen Verwendung der ACC "Anschrift" in einer Codeliste beschrieben, um welche Art der Anschrift es sich handelt. Beispiele: Wohn-, Zustell-, aktuelle, Haupt-, Herkunfts- oder Gründungsanschrift.				
staat	Staat	0..1	II.5.24	53
Der Staat, dem die Anschrift postalisch zugeordnet wird.				
verwaltungspolitischeKodierung	VerwaltungspolitischeKodierung	0..1	II.5.25	54

Kindelemente von <i>Anschrift</i>				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
Die "verwaltungspolitischeKodierung" beinhaltet Informationen, mit denen eine Anschrift verwaltungspolitisch eindeutig zugeordnet werden kann.				

II.5.7 Anschriftzone in der Auslandsanschrift

Typ: *Auslandsanschrift.Anschriftzone*

Dieser Datentyp enthält die für die Zustellung im Ausland erforderlichen Angaben zur Anschriftzone, außer der Angabe des Staates. Diese Angaben beinhalten alle zur Adressierung erforderlichen Angaben inkl. des Namens der Person und bestehen aus bis zu fünf Zeilen. Diese Zeilen sind beginnend mit der Nummer 4 lückenlos zu durchzunummerieren.

Abbildung II.5.7. *Auslandsanschrift.Anschriftzone*



Kindelement von <i>Auslandsanschrift.Anschriftzone</i>				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
<i>zeile.anschrift</i>	<i>ZeileAufschrift</i>	2..5	II.5.26	55
Hier sind pro Zeile der Anschriftzone jeweils der eigentliche <i>Inhalt</i> und die <i>Zeilennummer</i> zu übermitteln.				

II.5.8 Datentyp für das Druckbild einer Auslandsanschrift

Typ: *Auslandsanschrift.Druckbild*

Dieser Datentyp repräsentiert das Druckbild einer Anschrift im Ausland, indem die *Anschriftzone* eines Brieffensters gemäß DIN 5008 abgebildet wird. Die Anschriftzone setzt sich aus einem Schlüsselwert für den Zielstaat und bis zu fünf weiteren Zeilen für die übrigen Adressierungsangaben zusammen. Angaben zur Vermerkzone können mit diesem Datentypen nicht abgebildet werden.

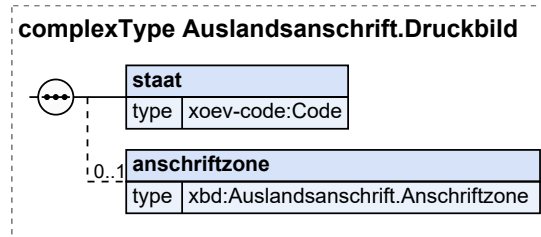
Die ersten fünf Zeilen werden mit den Angaben zur Anschrift im Ausland gefüllt. Leerzeilen sind dabei nicht zulässig. Entsprechend DIN 5008 sind die Zeilen beginnend mit der Nummer 4 lückenlos durchzunummerieren und Zeilennummern nicht mehrfach zu verwenden.

Der Ortsname in der Anschrift sollte in Großbuchstaben und in der Sprache des Zielstaates erfasst und übermittelt werden. Für die Erstellung des Druckbildes ist der übermittelte Schlüsselwert des Zielstaates in eine für die Zustellung geeignete Klartextform - d. h. in Großbuchstaben und in die deutsche Sprache - zu überführen.

Umsetzungshinweise:

Sofern dieser Datentyp verwendet wird, um Inhalte des DSMeld-Blattes 1233 zu übermitteln, gelten die strengeren Regelungen aus dem DSMeld.

Abbildung II.5.8. Auslandsanschrift.Druckbild



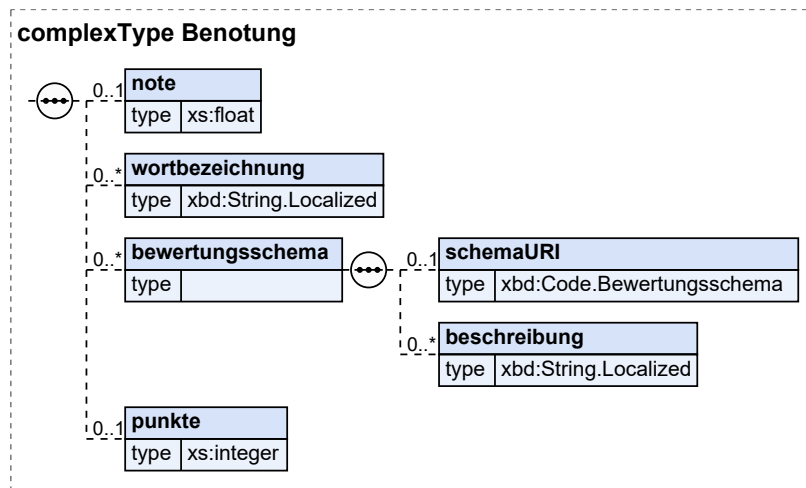
Kindelemente von Auslandsanschrift.Druckbild				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
staat	Code	1	II.2.2	21
Hier ist Staatenschlüssel des Zielstaats aus der aktuell gültigen Staats- und Gebietssystematik des Statistischen Bundesamtes zu übermitteln.				
Da mit dem Datentyp Auslandsanschrift.Druckbild nur Auslandsanschriften übermittelt werden dürfen, ist die Verwendung des Schlüssels <i>000</i> (Deutschland) nicht zulässig.				
anschriftzone	Auslandsanschrift.Anschriftzone	0..1	II.5.7	37
Hier sind zeilenweise die für die Zustellung erforderlichen Angaben zur Anschriftzone zu übermitteln.				

II.5.9 Benotung

Typ: **Benotung**

Der Datentyp Note dient zur Angabe von Bewertungen aller Art, z.B. Schulnoten auf dem Schulzeugnis, Punktzahlen für ein Modul an der Hochschule, Durchschnittsnoten, Abschlussnoten, Zensuren für Abschlussarbeiten, etc.

Abbildung II.5.9. Benotung



Kindelemente von Benotung				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
note	xs:float	0..1		

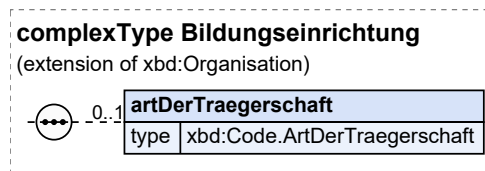
Kindelemente von Benotung				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
Dieses Feld enthält die Bewertung für eine bestimmte Leistung.				
wortbezeichnung	<code>String.Localized</code>	0..n	II.4.1	29
Dieses Feld enthält die textuelle Bezeichnung für eine bestimmte Note, z.B. "sehr gut" für den Wert 1				
bewertungsschema		0..n		
Dieses Feld enthält Angaben zum Schema, nach dem eine Note gegeben wird oder wurde				
schemaURI	<code>Code.Bewertungsschema</code>	0..1	II.3.10	26
Dieses Feld enthält einen URI-Verweis auf das zugrundeliegende Bewertungsschema (Grading Scheme).				
beschreibung	<code>String.Localized</code>	0..n	II.4.1	29
Dieses Feld dient der textuellen Beschreibung des zugrundeliegenden Bewertungsschemas und sollte insbesondere dann genutzt werden, wenn das Bewertungsschema nicht durch eine URI hinterlegt werden kann.				
punkte	<code>xs:integer</code>	0..1		
Dieses Feld enthält die Punkte für eine bestimmte Leistung.				

II.5.10 Bildungseinrichtung

Typ: **Bildungseinrichtung**

Die Klasse Bildungseinrichtung enthält für Bildungseinrichtungen entlang der Lebenslage Schule, Hochschule, berufliche Aus- und Weiterbildung allgemeine Angaben zu Organisationen, die einen Bildungsabschluss ausstellen. Eurovoc-Term: <http://publications.europa.eu/resource/authority/eurovoc/873>

Abbildung II.5.10. Bildungseinrichtung



Dieser Typ ist eine Erweiterung des Basistyps **Organisation** (siehe [Abschnitt II.5.22 auf Seite 52](#)).

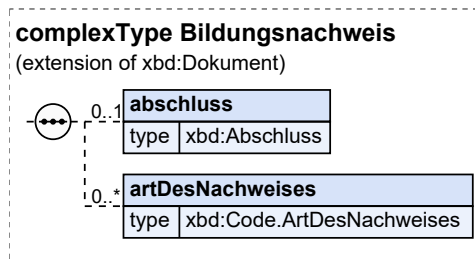
Kindelement von Bildungseinrichtung				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
artDerTraegerschaft	<code>Code.ArtDerTraegerschaft</code>	0..1	II.3.8	26
Angabe, ob eine Bildungseinrichtung z.B. staatlich oder privat geführt wird.				

II.5.11 Bildungsnachweis

Typ: **Bildungsnachweis**

Generisches Konstrukt, welches die Metadaten von Nachweisen aus dem Bildungswesen enthält, die etwa bei einem Abiturzeugnis, einem Sprachzertifikat oder einem Masterabschluss fachübergreifend zu formulieren sind.

Abbildung II.5.11. Bildungsnachweis



Dieser Typ ist eine Erweiterung des Basistyps **Dokument** (siehe [Abschnitt II.5.12 auf Seite 40](#)).

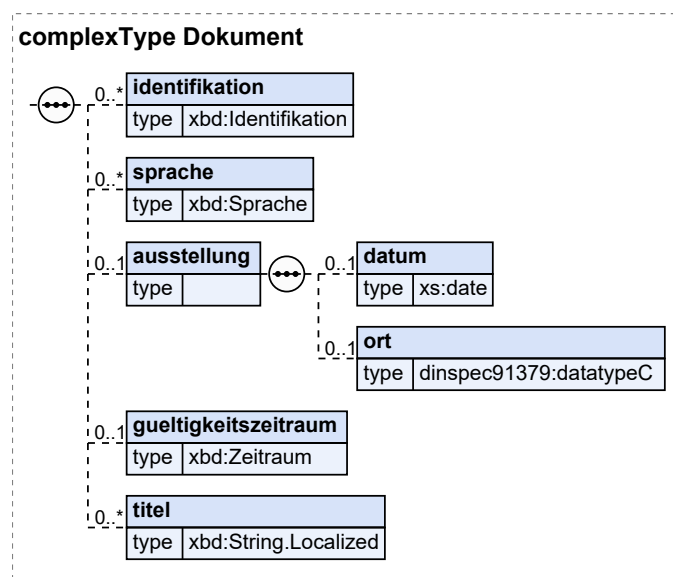
Kindelemente von Bildungsnachweis				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
abschluss	Abschluss	0..1	II.5.1	31
artDesNachweises	Code.ArtDesNachweises	0..n	II.3.9	26
Hier wird die Art des Bildungsnachweises angegeben.				

II.5.12 Dokument

Typ: **Dokument**

Allgemeine Eigenschaften von Dokumenten, die zum Zwecke generischerer Verarbeitung übergreifend modelliert wurden

Abbildung II.5.12. Dokument



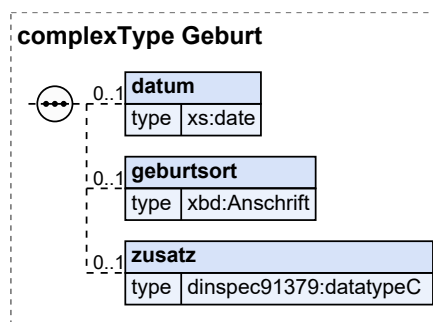
Kindelemente von Dokument				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
identifikation	Identifikation	0..n	II.5.15	42
eindeutige Identifikation eines Dokuments im Bildungswesen				
sprache	Sprache	0..n	II.5.23	53
Sprachkennzeichnung des Dokuments. Bitte nutzen Sie Eintragungen nach "BCP47" (https://tools.ietf.org/html/bcp47) zur Kennzeichnung der Sprache(n) in der die Bescheinigung ausgestellt ist. Damit sind Eintragungen wie DE-AT; CA-FR möglich.				
ausstellung		0..1		
Angaben zur Ausstellung des Dokuments				
datum	xs:date	0..1		
Datum der Ausstellung des Dokuments				
ort	datatypeC	0..1	II.2.2	21
Ort der Ausstellung des Dokuments				
gueltigkeitszeitraum	Zeitraum	0..1	II.5.27	56
Gibt an, in welechem Zeitraum das Dokument gültig ist.				
titel	String.Localized	0..n	II.4.1	29
Voller Titel des Dokuments				

II.5.13 Geburt

Typ: **Geburt**

Unter "Geburt" werden geburtsbezogene Informationen zusammengefasst.

Abbildung II.5.13. Geburt



Kindelemente von Geburt				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
datum	xs:date	0..1		
Das "datum" beinhaltet das Geburtsdatum, also Tag, Monat und Jahr der Vollendung der Geburt. Bei Bedarf einer höheren Genauigkeit kann auch die Uhrzeit angegeben werden.				

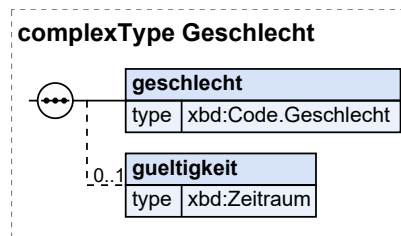
Kindelemente von Geburt				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
Anmerkung: Bei Bedarf einer höheren Genauigkeit kann auch die Uhrzeit angegeben werden, indem der W3C-Datentyp "dateTime" verwendet wird. Auch ungenaue Datumsangaben dürfen gemacht werden (Nutzung der Datentypen "gYear" bzw. "gYearMonth").				
geburtsort	Anschrift	0..1	II.5.6	34
Hier werden Angaben zum Ort einer Geburt gemacht (z. B. Geburtsort, Geburtsstaat)				
zusatz	datatypeC	0..1	II.2.2	21
Der Zusatz umfasst ggf. erforderliche weitere Erläuterungen zur Geburt.				
Anmerkung: Der Zusatz kann dem Tod hinzugefügt werden, um die Orts- bzw. Zeitangaben zu konkretisieren oder ein Objekt genauer zu beschreiben, als es mit den klassischen Attributen einer Anschrift (Sterbeort) allein möglich ist.				
Beispiel: Geburt auf See, Schiff unter Bundesdeutscher Flagge				

II.5.14 Geschlecht

Typ: **Geschlecht**

Die Komponente "Geschlecht" dient der Repräsentation des biologischen Geschlechts.

Abbildung II.5.14. Geschlecht



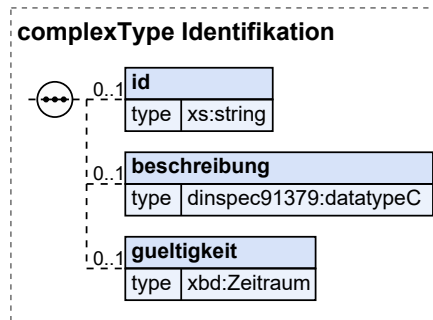
Kindelemente von Geschlecht				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
geschlecht	Code.Geschlecht	1	II.3.13	27
Das "geschlecht" bezeichnet das biologische Geschlecht eines Lebewesens.				
gueltigkeit	Zeitraum	0..1	II.5.27	56
Die "gueltigkeit" gibt mit Beginn- und/oder Endzeitpunkt den Zeitraum an, in dem ein Lebewesen ein bestimmtes Geschlecht hat.				

II.5.15 Identifikation

Typ: **Identifikation**

Unter "Identifikation" werden die Informationen zusammengefasst, die die eindeutige Identifikation von Objekten in einem fachlichen Kontext erlauben.

Abbildung II.5.15. Identifikation



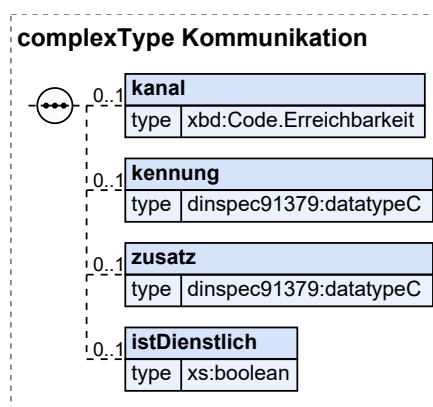
Kindelemente von Identifikation				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
id	xs:string	0..1		
Die ID sichert die eindeutige Identifikation von Objekten in einem fachlichen Kontext. Anmerkung: Hier geht es ausschließlich um fachliche Identifikationen wie Steuernummer, Krankenversicherungsnummer, Personalausweisnummer, etc.				
beschreibung	datatypeC	0..1	II.2.2	21
Die "beschreibung" dient der näheren Charakterisierung des fachlichen Kontext der Identifikation.				
gueltigkeit	Zeitraum	0..1	II.5.27	56

II.5.16 Kommunikation

Typ: **Kommunikation**

"Kommunikation" fasst Angaben zur Erreichbarkeit über elektronische Kommunikationskanäle (z.B. Telefon, Fax, E-Mail) zusammen.

Abbildung II.5.16. Kommunikation



Kindelemente von Kommunikation				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
kanal	Code.Erreichbarkeit	0..1	II.3.11	26
Der "kanal" gibt an, über welchen Kommunikationskanal eine Erreichbarkeit besteht.				

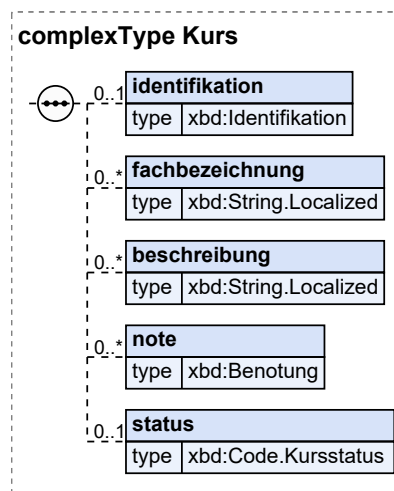
Kindelemente von Kommunikation				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
Beispiele: Telefon, Fax, E-Mail				
kennung	<code>datatypeC</code>	0..1	II.2.2	21
Die "kennung" beinhaltet die konkreten Angaben zur Erreichbarkeit über einen Kommunikationskanal, d.h. die Telefonnummer, Faxnummer, E-Mail-Adresse oder dergleichen. Die Kennung soll strukturiert erfasst werden.				
Anmerkung: Die Erfassung von Telefonnummern oder Faxnummern kann nach der Gliederungsvorschrift von DIN 5008 oder E.123 der internationalen Fernmeldeunion erfolgen. Als allgemeine Gliederungsvorschrift gilt nach DIN 5008 die Trennung von Ländervorwahl, Ortskennzahl und Teilnehmernummer durch ein Leerzeichen und die Abtrennung der Durchwahl durch einen Bindestrich. Nach E.123 werden Ländervorwahl, Ortskennzahl und Teilnehmernummer ebenfalls durch Leerzeichen getrennt, bei nationalen Rufnummern wird die Ortskennzahl als vernachlässigbarer Teil zusätzlich in Klammern gesetzt. Eine E-Mail-Adresse wird aufgeteilt in einen local-part und einen domain-part, die durch @(at)-Zeichen getrennt werden. Die zulässigen Zeichen für den local part definiert RFC 2822, für den domain-part gelten die Syntaxregeln des Domain Name Systems.				
Beispiele: +49 30 12345-67 (internationale Rufnummer nach DIN 5008) 030 12345-67 (nationale Rufnummern nach DIN 5008) +49 89 1234567 (internationale Rufnummer nach E.123) (089) 123456 (nationale Rufnummer nach E.123) tel:+49-30-1234567 (Uniform Resource Identifier nach RFC 3966)				
zusatz	<code>datatypeC</code>	0..1	II.2.2	21
Im "zusatz" können zusätzliche freie Angaben zur Erreichbarkeit über einen Kommunikationskanal gemacht werden.				
Beispiel: erreichbar tagsüber zwischen 9 und 16 Uhr				
istDienstlich	<code>xs:boolean</code>	0..1		
Mit der Komponente "istDienstlich" kann angegeben werden, ob es sich um dienstliche oder private Kommunikationsdaten handelt.				

II.5.17 Kurs

Typ: **Kurs**

Dieses Klasse dient zur Angabe von Lerninhalten allgemein. Das können beispielsweise Unterrichtsfächer auf einem Schulzeugnis sein, oder Module, die an einer Hochschule angeboten werden und z.B. im Transcript of Records aufgeführt werden

Abbildung II.5.17. Kurs



Kindelemente von Kurs				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
identifikation	Identifikation	0..1	II.5.15	42
eindeutige Identifikation eines Kurses				
fachbezeichnung	String.Localized	0..n	II.4.1	29
Dieses Feld enthält den Namen / Titel / Bezeichnung des Kurses, z.B. "Deutsch" oder "Lineare Algebra II"				
beschreibung	String.Localized	0..n	II.4.1	29
Dieses Feld enthält die Beschreibung eines Kurses				
note	Benotung	0..n	II.5.9	38
Dieses Feld dient der Angabe einer Note / einer Bewertung für einen Kurs.				
status	Code.Kursstatus	0..1	II.3.15	27
Dieses Feld gibt den Status eines Kurses aus Sicht eines Lernenden an, mögliche Status sind beispielsweise "bestanden", "nicht bestanden", oder "erfolgreich teilgenommen".				

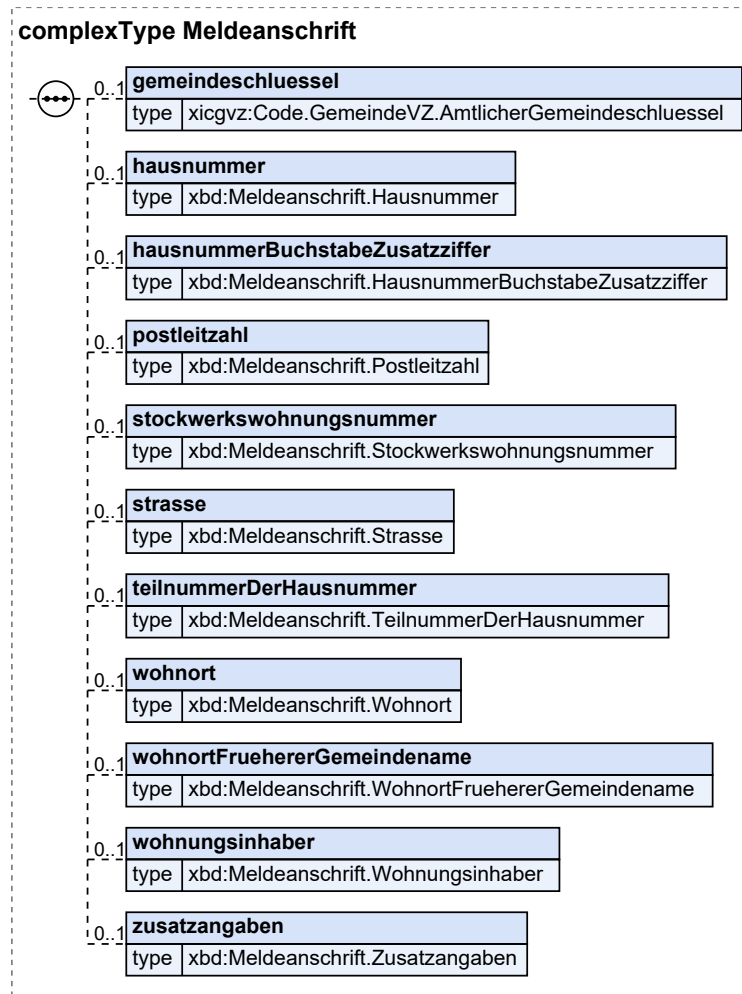
II.5.18 Meldeanschrift

Typ: **Meldeanschrift**

Eine Anschrift beschreibt einen Ort mit den klassischen Ordnungsbegriffen wie Orts- und Straßennamen sowie ergänzenden Informationen.

Eine Anschrift kann genutzt werden, um Orte zu benennen, an denen sich Personen aufhalten, an denen Objekte zu finden sind, oder an denen Ereignisse stattfinden. Darüber hinaus kann sie genutzt werden, um Post oder Waren zuzustellen.

Abbildung II.5.18. Meldeanschrift



Kindelemente von Meldeanschrift				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
gemeineschlüssel	<code>Code.GemeindeVZ.AmtlicherGemeineschlüssel</code>	0..1	II.2.1	21
<p>Es ist der vom Statistischen Bundesamt herausgegebene bundeseinheitliche Gemeindegeschlüssel der Gemeinde anzugeben, in der die Wohnung liegt.</p> <p>Umsetzungshinweise:</p> <p>Solange die Aktualität der verwendeten Schlüsseltable nicht gegeben ist, wird vollständig auf die Plausibilisierung der <code>listVersionID</code> verzichtet.</p>				
hausnummer	<code>Meldeanschrift.Hausnummer</code>	0..1		
<p>Es sind nur die Ziffern einer Hausnummer anzugeben.</p> <p>Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>datatypeC</code> (siehe Abschnitt II.2.2 auf Seite 21).</p> <p>Die Werte müssen dem Muster <code>'[0-9]*'</code> entsprechen.</p> <p>Beschränkungen (XML-Schema-Facetten): <code>maxLength:4</code></p>				

Kindelemente von Meldeanschrift				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
hausnummerBuchstabeZusatzziffer	Meldeanschrift. HausnummerBuchstabeZusatzziffer	0..1		
<p>Es sind die Buchstaben oder die Zusatzziffern zur Hausnummer gemäß der amtlichen Festlegung der Gemeinde zur Hausnummer anzugeben.</p> <p>Beispiel: 124_a, 124_A, 109_5, 135.44, 116/1</p> <p>Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>datatypeC</code> (siehe Abschnitt II.2.2 auf Seite 21).</p> <p>Die Werte müssen dem Muster "[\p{L}0-9./]" entsprechen.</p> <p>Beschränkungen (XML-Schema-Facetten): maxLength:4</p>				
postleitzahl	Meldeanschrift.Postleitzahl	0..1		
<p>Es ist die Postleitzahl anzugeben.</p> <p>Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>datatypeC</code> (siehe Abschnitt II.2.2 auf Seite 21).</p> <p>Die Werte müssen dem Muster "[0-9]" entsprechen.</p> <p>Beschränkungen (XML-Schema-Facetten): maxLength:5</p>				
stockwerkwohnungsnummer	Meldeanschrift. Stockwerkwohnungsnummer	0..1		
<p>Es können Stockwerks- oder Wohnungsnummern angegeben werden, soweit sie für die Adressierung erforderlich sind. Beispiele: 7OG, 13OG, P für Parterre, HP für Hochparterre, St für Souterrain oder (Wohnung) 115.</p> <p>Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>datatypeC</code> (siehe Abschnitt II.2.2 auf Seite 21).</p> <p>Die Werte müssen dem Muster "[\p{L}0-9.]" entsprechen.</p> <p>Beschränkungen (XML-Schema-Facetten): maxLength:4</p>				
strasse	Meldeanschrift.Strasse	0..1		
<p>Es ist die Bezeichnung der Straße anzugeben. Die Feldlänge ist auf 55 Zeichen beschränkt. Bei Überschreitung einer Länge von 25 Zeichen darf sinnvoll abgekürzt werden.</p> <p>Ist keine Straßenbezeichnung – wohl aber eine Hausnummer – vorhanden, so ist die Zeichenkette „Hausnummer“ anzugeben. Sind weder Straßenbezeichnung noch Hausnummer vorhanden, so ist die Zeichenkette „ohne Hausnummer“ anzugeben.</p> <p>Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>datatypeC</code> (siehe Abschnitt II.2.2 auf Seite 21).</p>				
teilnummerDerHausnummer	Meldeanschrift. TeilnummerDerHausnummer	0..1		
<p>Es sind Teilnummern zur Hausnummer anzugeben.</p> <p>Beispiel: 16 1/7</p> <p>Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>datatypeC</code> (siehe Abschnitt II.2.2 auf Seite 21).</p>				
wohnort	Meldeanschrift.Wohnort	0..1		
<p>Es ist die postalische Wohnortsbezeichnung anzugeben.</p> <p>Die Feldlänge ist auf 40 Zeichen beschränkt.</p> <p>Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>datatypeC</code> (siehe Abschnitt II.2.2 auf Seite 21).</p>				
wohnortFruehererGemeindename	Meldeanschrift. WohnortFruehererGemeindename	0..1		
<p>Es ist der frühere Gemeindename anzugeben, der als Stadt- bzw. Ortsteilname dem jetzigen Gemeindennamen hinzugefügt werden kann.</p>				

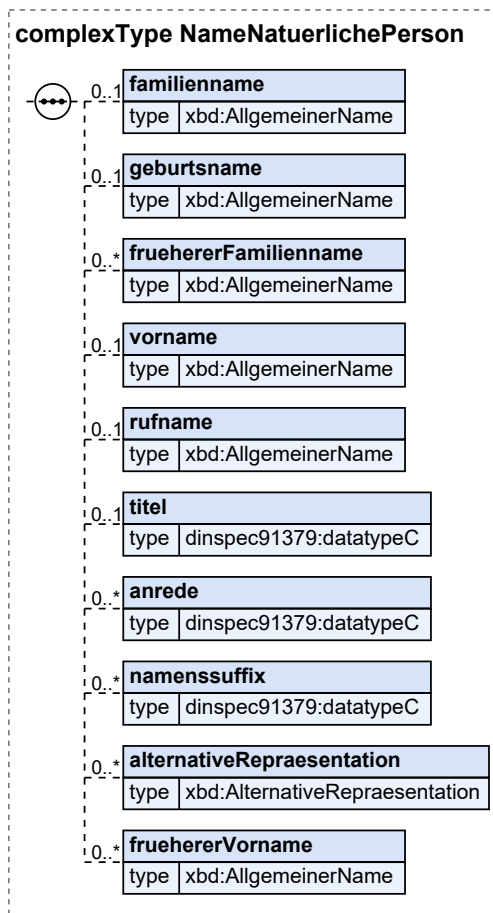
Kindelemente von <code>Meldeanschrift</code>				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
				<p>Der frühere Gemeindename (jetziger Ortsteil- oder Stadtteilname) ist bei <u>Adressierungen</u> unterhalb des Namens (oberhalb der Straßenbezeichnung) anzugeben.</p> <p>Beispiel: Frau Rita Scholl Zuffenhausen Am Stadtpark 12 70123 Stuttgart</p> <p>Die Feldlänge ist auf 40 Zeichen beschränkt.</p> <p>Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>datatypeC</code> (siehe Abschnitt II.2.2 auf Seite 21).</p>
wohnungsinhaber	<code>Meldeanschrift.Wohnungsinhaber</code>	0..1		
				<p>In diesem Element ist der Hauptmieter oder Eigentümer der Wohnung anzugeben, soweit dies für die Adressierung erforderlich ist.</p> <p>Bei Überschreitung einer Länge von 26 Zeichen darf sinnvoll abgekürzt werden.</p> <p>Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>datatypeC</code> (siehe Abschnitt II.2.2 auf Seite 21).</p>
zusatzangaben	<code>Meldeanschrift.Zusatzangaben</code>	0..1		
				<p>Es sind Zusatzangaben zur Anschrift anzugeben. Beispiele: Hinterhaus, Gartenhaus.</p> <p>Bei Überschreitung einer Länge von 21 Zeichen darf sinnvoll abgekürzt werden.</p> <p>Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>datatypeC</code> (siehe Abschnitt II.2.2 auf Seite 21).</p>

II.5.19 NameNatuerlichePerson

Typ: `NameNatuerlichePerson`

Der Name einer Person ist eine Benennung dieser Person, die dazu dient, diese Person von anderen Personen zu unterscheiden.

Abbildung II.5.19. NameNaturlichePerson



Kindelemente von NameNaturlichePerson				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
familiename	AllgemeinerName	0..1	II.5.4	33
Der Familienname ist der aktuelle Nachname einer Person und Ausdruck einer bestimmten Familienzugehörigkeit dieser Person.				
geburtsname	AllgemeinerName	0..1	II.5.4	33
Der Geburtsname ist der Nachname einer Person, der sich jeweils aus dem Geburtseintrag für diese Person ergibt. Der Geburtsname ist i.d.R. der Nachname, der vor der ersten Eheschließung oder Lebenspartnerschaft geführt wurde.				
fruehererFamiliename	AllgemeinerName	0..n	II.5.4	33
Der frühere Familienname ist der Nachname, den eine Person vor einer Nachnamensänderung geführt hat.				
vorname	AllgemeinerName	0..1	II.5.4	33
Der Vorname ist der Name bzw. der Teil des Namens, der nicht die Zugehörigkeit zu einer Familie ausdrückt, sondern das Individuum innerhalb der Familie bezeichnet und dazu dient, es von anderen Familienmitgliedern zu unterscheiden.				
rufname	AllgemeinerName	0..1	II.5.4	33
Der Rufname ist ein Vorname einer Person, mit dem sie angeredet wird (im Unterschied zu weiteren Vornamen). Der Rufname wird im Fachmodul XSchule verwendet.				

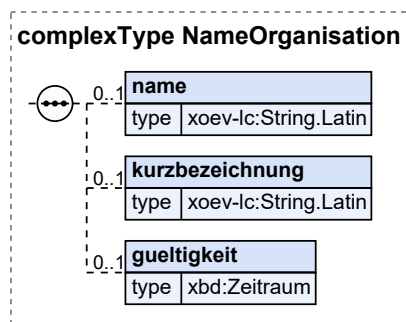
Kindelemente von NameNatuerlichePerson				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
titel	datatypeC	0..1	II.2.2	21
Ein Titel wird häufig im Zusammenhang mit Namen verwendet, ist aber kein originärer Bestandteil des Namens. Im Unterschied dazu gehören Adelstitel zum Familiennamen und sind daher in diesem Verständnis kein Titel. Zu den Titeln zählen beispielsweise akademische Grade, Dienst- und Amtsbezeichnungen oder militärische Ränge. Es können auch Titel übermittelt werden, die keine Titel im Sinne des Meldewesens sind. Beispiel: Dr.				
anrede	datatypeC	0..n	II.2.2	21
Die Anrede ist der Namenszusatz (auch eine Anrede ohne Namen nur mit Titel ist eine Anrede!) bei der Anrede (mündlich oder schriftlich) oder bei einem Anruf (fernmündlich) an eine Person oder Personengruppe. Anmerkung: Die komplette Anrede einer Person kann in einem Feld übermittelt werden. Beispiel: Herr, Frau, Herr Staatssekretär, Frau Bundeskanzlerin, Herr Botschafter, Eure Eminenz				
namenssuffix	datatypeC	0..n	II.2.2	21
Ein Namenssuffix ist ein Zusatz zu einem Namen, der ohne Komma hinter den Familiennamen gestellt wird. Als Namenssuffix können beispielsweise akademische Grade oder Dienst- und Funktionsbezeichnungen übermittelt werden. Adelstitel sind Bestandteil des Familiennamens und zählen nicht zu den zulässigen Namenssuffixen. Beispiele: a.d., MdB, M.A.				
alternativeRepraesentation	AlternativeRepraesentation	0..n	II.5.5	34
Die Komponente "alternativeRepraesentation" beinhaltet den Namen einer natürlichen Person in einer Form, die einer festgelegten Konvention folgt. Die in der Komponente "AlternativeRepraesentation" übermittelten Informationen müssen redundant zu den anderen Elementen der Komponente "NameNatuerlichePerson" sein, sie dürfen diese nicht ersetzen. Anmerkung: Im Zusammenhang mit ausländischen Namen kann diese Komponente z.B. genutzt werden, um die gesamte Namenskette einzutragen oder den Namen in Originalschreibweise zu übermitteln. Beispiel: Ein Beispiel für alternative Repräsentation ist die Übermittlung des Namens "Andrè Müller" nach ICAO-Standard, in dem keine Umlaute erlaubt sind, und daher der Name als "ANDRE MUELLER" übertragen wird.				
fruehererVorname	AllgemeinerName	0..n	II.5.4	33
Der frühere Vorname ist der Vorname, der vor einer Vornamensänderung geführt wurde.				

II.5.20 NameOrganisation

Typ: **NameOrganisation**

"NameOrganisation" fasst die Angaben zum Namen einer Organisation zusammen.

Abbildung II.5.20. NameOrganisation



Kindelemente von NameOrganisation				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
name	String.Latin	0..1	II.2.2	21
Offizieller Name einer Organisation. Entspricht bei registrierten Organisationen dem im Register eingetragenen Namen.				
kurzbezeichnung	String.Latin	0..1	II.2.2	21
Kurzbezeichnung des Namen einer Organisation.				
gueltigkeit	Zeitraum	0..1	II.5.27	56
Angaben zum Gültigkeitszeitraum für den Namen der Organisation.				

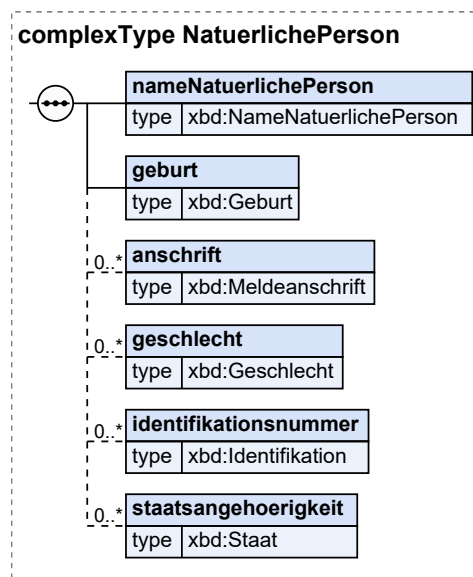
II.5.21 NatuerlichePerson

Typ: **NatuerlichePerson**

Eine natürliche Person ist der Mensch in seiner Rolle als Rechtssubjekt, d. h. als Träger von Rechten und Pflichten. Mit der Vollendung seiner Geburt wird ein Mensch rechtsfähig und damit zu einer natürlichen Person (§ 1 BGB). Der Mensch verliert seine Rechtsfähigkeit mit dem Tod.

Rechtssubjekte, die keine natürlichen Personen sind, nennt man juristische Personen.

Abbildung II.5.21. NatuerlichePerson



Kindelemente von NatuerlichePerson				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
nameNatuerlichePerson	NameNatuerlichePerson	1	II.5.19	48
Hier werden Informationen zu den Namen einer natürlichen Person zusammengefasst.				
geburt	Geburt	1	II.5.13	41
Hier werden Angaben zur Geburt einer natürlichen Person gemacht.				
anschrift	Meldeanschrift	0..n	II.5.18	45

Kindelemente von <code>NatuerlichePerson</code>				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
Hier werden Angaben zur Anschrift einer natürlichen Person gemacht.				
geschlecht	<code>Geschlecht</code>	0..n	II.5.14	42
Die Komponente "geschlecht" repräsentiert die Angaben zum Geschlecht einer natürlichen Person.				
identifikationsnummer	<code>Identifikation</code>	0..n	II.5.15	42
Persönliche Identifikationsnummer einer natürlichen Person, die sie kontextbezogen von allen anderen Personen eindeutig unterscheidet. Eine natürliche Person kann mehrere Identifikationsnummern haben.				
staatsangehoerigkeit	<code>Staat</code>	0..n	II.5.24	53
Die "staatsangehoerigkeit" einer natürlichen Person gibt an, welchem Staat die Person angehört. Die Staatsangehörigkeit ist das rechtliche Band zwischen dem Staat und dem Staatsangehörigen und bestimmt Rechte wie Pflichten zwischen Staat und Staatsangehörigem.				

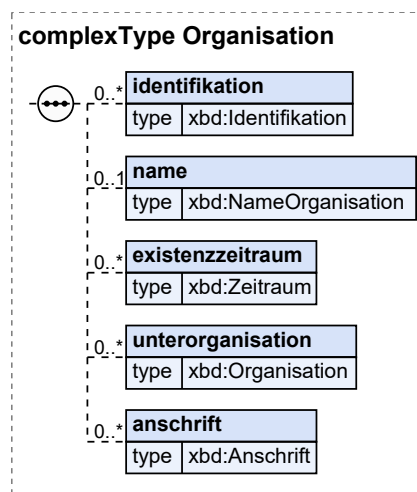
II.5.22 Organisation

Typ: `Organisation`

Eine Organisation ist eine Vereinigung mehrerer natürlicher oder juristischer Personen bzw. eine rechtsfähige Personengesellschaft zu einem gemeinsamen Zweck, z.B. im wirtschaftlichen, gemeinnützigen, religiösen, öffentlichen oder politischen Bereich.

Behörden werden über eine eigene Kernkomponente "Behoerde" abgebildet.

Abbildung II.5.22. Organisation



Kindelemente von <code>Organisation</code>				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
identifikation	<code>Identifikation</code>	0..n	II.5.15	42
eindeutige Identifikation einer Organisation im Bildungswesen				
name	<code>NameOrganisation</code>	0..1	II.5.20	50
Angaben zum offiziellen Namen einer Organisation.				

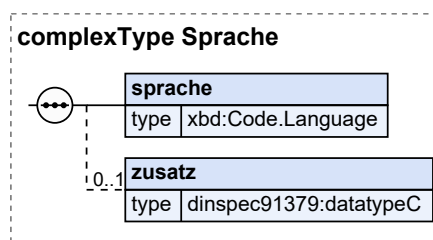
Kindelemente von Organisation				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
existenzzeitraum	Zeitraum	0..n	II.5.27	56
unterorganisation	Organisation	0..n	II.5.22	52
anschrift	Anschrift	0..n	II.5.6	34

II.5.23 Sprache

Typ: *Sprache*

Unter "Sprache" werden Informationen über Sprachen zusammengefasst.

Abbildung II.5.23. Sprache



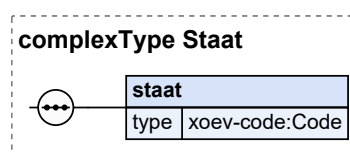
Kindelemente von Sprache				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
sprache	Code.Language	1	II.3.16	27
Sprache bezeichnet die aus Wörtern bestehende, verbale Kommunikation im Unterschied zur nonverbalen Kommunikation.				
zusatz	datatypeC	0..1	II.2.2	21
Im "zusatz" können weitere detaillierte Informationen zu einer Sprache hinterlegt werden. Beispiel: nur Grundkenntnisse vorhanden				

II.5.24 Staat

Typ: *staat*

Als Staat bezeichnet man eine politische Ordnung, die ein gemeinsames als Staatsgebiet abgegrenztes Territorium, ein dazugehöriges Staatsvolk und eine Machtausübung über dieses umfasst.

Abbildung II.5.24. Staat



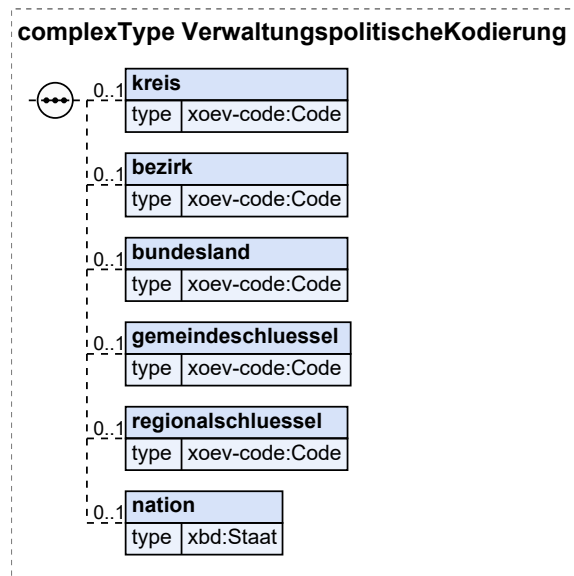
Kindelement von staat				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
staat	Code	1	II.2.2	21
Die Komponente "staat" enthält einen Schlüssel zur Identifikation eines Staates.				
Anmerkung: Empfohlene Codeliste(n): Staatsangehörigkeits- und Gebietsschlüssel (StBA), ISO 3166-1 (ALPHA2)				

II.5.25 VerwaltungspolitischeKodierung

Typ: **VerwaltungspolitischeKodierung**

Die Komponente "VerwaltungspolitischeKodierung" beinhaltet Information, die eine verwaltungspolitisch eindeutige Zuordnung ermöglichen.

Abbildung II.5.25. VerwaltungspolitischeKodierung



Kindelemente von VerwaltungspolitischeKodierung				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
kreis	Code	0..1	II.2.2	21
In Deutschland bezeichnet der Kreis eine bestimmte Region, einen Stadt- oder Landkreis.				
Die Bezeichnung eines Kreises erfolgt durch die Angabe eines Schlüssels zur Identifikation des Kreises innerhalb des Landes.				
bezirk	Code	0..1	II.2.2	21
In Deutschland wird mit Bezirk eine bestimmte Region bezeichnet, die einem Regierungsbezirk, einem ehemaligen Regierungsbezirk oder einer anderen statistischen Einheit entspricht, die zwar mehrere Kreise umfasst, jedoch kleiner als ein Bundesland ist.				
Die Bezeichnung eines Bezirks erfolgt durch die Angabe eines Schlüssels zur Identifikation des Bezirks innerhalb des Landes.				
bundesland	Code	0..1	II.2.2	21

Kindelemente von VerwaltungspolitischeKodierung				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
In Deutschland bezeichnet ein Bundesland eine bestimmte Region und umfasst mehrere Kreise und Bezirke (Ausnahme bilden die sogenannten Stadtstaaten). Die Bezeichnung eines Bundeslandes erfolgt durch die Angabe eines Schlüssels zur Identifikation des Bundeslandes innerhalb des Landes.				
gemeindegchlüssel	Code	0..1	II.2.2	21
Ein Gemeindegchlüssel ist ein Schlüssel zur Identifikation einer Gemeinde oder sonstiger Gebietskörperschaften (Kreis, Bezirk, Bundesland). Anmerkung: In Deutschland ist der Amtliche Gemeindegchlüssel (AGS) als Gemeindegchlüssel 8-stellig und bundesweit gültig. Der AGS wird vom Statistischen Bundesamt herausgegeben. Empfohlene Codeliste(n): AGS (Amtlicher Gemeindegchlüssel - 8-stellig) Beispiel: 15352002 (Stadt Aschersleben)				
regionalschlüssel	Code	0..1	II.2.2	21
Ein Regionalschlüssel ist ein Schlüssel zur Identifikation einer Gemeinde oder sonstiger Gebietskörperschaften (Kreis, Bezirks, Bundesland). Anmerkung: In Deutschland ist der Regionalschlüssel (RS) 12-stellig und bundesweit gültig. Der RS wird im Statistischen Bundesamt gesammelt (Rückläufe aus den Ländern) und veröffentlicht. Der AGS kann aus dem RS abgeleitet werden (Stellen 1-5 und 10-12).Empfohlene Codeliste(n): Regionalschlüssel (RS) 12-stellig Beispiel: 153525201002 (Stadt Aschersleben)				
nation	staat	0..1	II.5.24	53
Die Nation, der die Anschrift verwaltungspolitisch zugeordnet wird.				

II.5.26 Aufschriftzeile

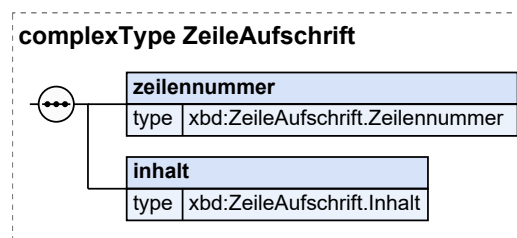
Typ: **zeileAufschrift**

Dieser Datentyp repräsentiert eine Zeile einer Aufschrift gemäß DIN 5008 und besteht aus dem Inhalt der Zeile sowie der Angabe der Zeilennummer in der Aufschrift.

Sofern dieser Datentyp für die Übermittlung einer Zeile der Anschriftzone verwendet wird, sind ausschließlich die Zeilennummern 4 bis 8 zu verwenden.

Zeilen der Vermerkzone werden in dem Datentyp **Auslandsanschrift.Druckbild** nicht übermittelt.

Abbildung II.5.26. ZeileAufschrift



Kindelemente von ZeileAufschrift				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
zeilennummer	ZeileAufschrift.Zeilennummer	1		

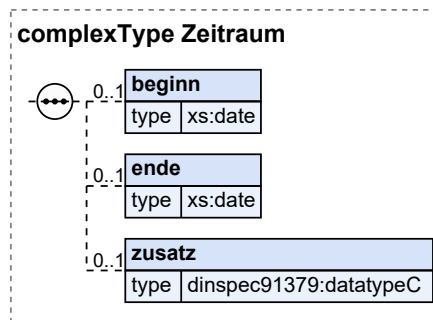
Kindelemente von ZeileAufschrift				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
Die Angabe, in welcher Zeile der Inhalt in der Aufschrift auftauchen soll. Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>xs:nonNegativeInteger</code> . Beschränkungen (XML-Schema-Facetten): <code>maxInclusive:8; minInclusive:1</code>				
inhalt	<code>ZeileAufschrift.inhalt</code>	1		
Hier ist der Inhalt der Aufschriftzeile anzugeben. Der Typ dieses Elements ist eine Einschränkung des Basistyps <code>datatypeC</code> (siehe Abschnitt II.2.2 auf Seite 21). Die Werte müssen dem Muster <code>'[^&#xA;&#x9;&#xD;]*'</code> entsprechen. Beschränkungen (XML-Schema-Facetten): <code>maxLength:35; minLength:1</code>				

II.5.27 Zeitraum

Typ: `Zeitraum`

Der Zeitraum kennzeichnet einen Abschnitt auf einem Zeitstrahl durch Angabe von Beginn und/oder Ende.

Abbildung II.5.27. Zeitraum



Kindelemente von Zeitraum				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
beginn	<code>xs:date</code>	0..1		
Der Beginn eines Zeitraums beschreibt den Zeitpunkt, ab dem ein Sachverhalt eintritt bzw. rechtskräftig wirksam ist. Der Beginn ist immer Teil der Dauer des Zeitraumes. Anmerkung: Bei der Ableitung von Fachkomponenten sollten zusätzliche Festlegungen getroffen werden wie der Beginn des Zeitraums zu interpretieren ist. z.B.: "Wird ein Monat als Beginn angegeben, dann gilt der erste Tag des Monats als Beginn des Zeitraums" Beispiel: identisch mit *Fristbeginn (BKA) *Wirksamkeitsdatum der Änderung des Familiennamens (Personenstand) *Eheschließungsdatum (Personenstand)				
ende	<code>xs:date</code>	0..1		
Das Ende eines Zeitraumes beschreibt den Zeitpunkt, ab dem ein Sachverhalt endet bzw. nicht mehr rechtskräftig ist. Das Ende ist Teil der Dauer des Zeitraumes. Anmerkung: Bei der Ableitung von Fachkomponenten sollten zusätzliche Festlegungen getroffen werden wie das Ende des Zeitraums zu interpretieren ist. z.B.: "Wird ein Monat als Ende angegeben, dann gilt der letzte Tag des Monats als Ende des Zeitraums"				

Kindelemente von Zeitraum				
Kindelement	Typ	Anz.	Ref.	Seite
Beispiel: identisch mit *Fristdatum (Bau) *Ablaufdatum (Finanz) *Faelligkeitsdatum (Finanz) *Wirksamkeitsdatum der Aufhebung/Scheidung der Ehe (Personenstand)				
zusatz	<code>datatypeC</code>	0..1	II.2.2	21
Der Zusatz enthält weitere textuelle Beschreibungen des festgelegten Zeitraums.				

III Anhänge

III.A Codelisten



In diesem Abschnitt sind die in XBildung verwendeten Codelisten und ihre Inhalte aufgeführt.

III.A.1 Übersicht

In der nachstehenden Tabelle werden die folgenden Informationen dargestellt:

Codeliste

Alle in XBildung genutzten Codelisten in alphabetischer Reihenfolge, die in mindestens einem Code-Datentyp genutzt werden (Typ der Codelistennutzung 1 bis 3).¹

Version

Die Version der Codeliste.

Code-Datentyp(en)

Die die jeweilige Codeliste nutzenden Code-Datentypen.¹

Die Namen der Code-Datentypen und der Codelisten stellen Links zu den jeweiligen Detail-Abschnitten dar.

Codeliste	Version	Code-Datentyp(en)
Art der Bescheinigung	0.9	Code.ArtDerBescheinigung
Art der HZB	0.9	Code.ArtDerHZB
Art der Hochschule	0.9	Code.ArtDerHochschule
Art der Prüfung	0.9	Code.ArtDerPruefung
Art der Schule	4.0	Code.ArtDerSchule
Art der Trägerschaft	0.9	Code.ArtDerTraegerschaft
Art des Abschlusses	0.9	Code.ArtDesAbschlusses
Art des Nachweises	0.9	Code.ArtDesNachweises
Bewertungsschema	--	Code.Bewertungsschema
Common European Framework Reference of Languages	1.0	Code.LanguageLevel
Erreichbarkeit	3	Code.Erreichbarkeit
Gebiet	--	Code.Gebiet
Geschlecht	3	Code.Geschlecht
ISCED Level	--	Code.ISCED2011
Kursstatus	0.9	Code.Kursstatus
Language Authority Table	20210929-0	Code.Language

¹Sofern in der Spalte „Code-Datentyp(en)“ kein Eintrag vorhanden ist, bedeutet dies, dass der Standard die jeweilige Codeliste verwendet und dokumentieren möchte. Der die Codeliste nutzende Code-Datentyp ist jedoch nicht im Standard spezifiziert.

III.A.2 Details

III.A.2.1 Art der Bescheinigung

Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art einer Bescheinigung in XBildung.

III.A.2.1.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Art der Bescheinigung
Name (kurz)	Art der Bescheinigung
Kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artderbescheinigung
Herausgeber	XBildung (XBildung.de)
Version	0.9
Gültigkeit ab	2021-09-06

III.A.2.1.2 Daten

code (Code Name)	description-de-DE (Bescheinigung)	description-en-GB (Certificate)
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerBescheinigung/AndereBescheinigung	Andere Bescheinigung	
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerBescheinigung/Exmatrikulationsbescheinigung	Bescheid über die erfolgte Exmatrikulation des Studierenden	Documentation of exmatriculation
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerBescheinigung/ImmatrikulationsbescheinigungBAfoeGP9	Immatrikulationsbescheinigung nach BAföG §9	
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerBescheinigung/Rentenbescheinigung	Bescheinigung über den Studienverlauf für die Deutsche Rentenversicherung	Documentation of academic career leading up to exmatriculation, to be presented to the German Social Security Agency

III.A.2.2 Art der HZB

Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art einer Hochschulzugangsberechtigung.

III.A.2.2.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Art der Hochschulzugangsberechtigung
Name (kurz)	Art der HZB
Kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artderhzb
Herausgeber	XBildung (XBildung.de)
Version	0.9
Gültigkeit ab	2021-06-01

III.A.2.2.2 Daten

code (Code Name)	description-de-DE-1 (Schulart / Prüfung)	description-de-DE-2 (Grad der HZB)
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/03	Gymnasium	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/06	Gesamtschule	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/17	Erwerb der HZB an einer deutschen Schule im-Ausland	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/18	Fachgymnasium	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/21	Berufsoberschule, Fachakademie	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/27	Abendgymnasium/Kolleg	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/28	Fachoberschule	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/31	Studienkolleg	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/33	Begabten- & Eignungsprüfung	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/34	Beruflich Qualifizierte	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/37	Sonstige Studienberechtigung	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/39	Sonstiger Erwerb der HZB im Ausland	aHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/43	Fachgymnasium	fgHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/44	Berufsoberschule, Fachakademie	fgHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/47	Erwerb der HZB an einer deutschen Schule im-Ausland	fgHR

code (Code Name)	description-de-DE-1 (Schulart / Prüfung)	description-de-DE-2 (Grad der HZB)
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/48	Fachoberschule	fgHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/51	Studienkolleg	fgHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/52	Begabten- & Eignungsprüfung	fgHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/53	Beruflich Qualifizierte	fgHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/55	Sonstige Studienberechtigung	fgHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/59	Sonstiger Erwerb der HZB im Ausland	fgHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/60	Gymnasium	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/62	Gesamtschule	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/64	Fachgymnasium	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/65	Berufsoberschule, Fachakademie	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/66	Fachoberschule	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/67	Erwerb der HZB an einer deutschen Schule im Ausland	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/70	Abendgymnasium/Kolleg	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/71	Beruflich Qualifizierte	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/72	Berufsfachschule	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/73	Fachschule	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/76	Studienkolleg	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/77	Begabten- & Eignungsprüfung	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/78	Sonstige Studienberechtigung	FHR
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHZB/79	Sonstiger Erwerb der HZB im Ausland	FHR

III.A.2.3 Art der Hochschule

Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art einer Hochschule.

III.A.2.3.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Art der Hochschule
Name (kurz)	Art der Hochschule
Kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artderhochschule
Herausgeber	XBildung (XBildung.de)
Version	0.9
Gültigkeit ab	2021-06-22

III.A.2.3.2 Daten

code (Code Name)	description-de-DE (Hochschule)
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHochschule/1	Universität
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHochschule/2	Verwaltungsfachhochschule
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHochschule/3	Pädagogische Hochschule
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHochschule/4	Theologische Hochschule
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHochschule/5	Kunsthochschule
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerHochschule/6	Fachhochschule

III.A.2.4 Art der Prüfung

Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art einer Prüfung.

III.A.2.4.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Art der Prüfung
Name (kurz)	Art der Prüfung
Kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artderpruefung
Herausgeber	XBildung (XBildung.de)
Version	0.9
Gültigkeit ab	2021-06-01

III.A.2.4.2 Daten

code (Code Name)	description-de-DE (Prüfung)	description-en-GB (Type of Exam)	mapping-EuropassAssessmentType (Europass Standard List Of Assessment Types)
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerPruefung/besondereLernleistung	besondere Lernleistung		
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerPruefung/fortlaufendeBewertung	fortlaufende Bewertung	continuous evaluation	http://data.europa.eu/snb/assessment/3484bd7e51
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerPruefung/kuenstlerischeEignungspruefung	künstlerische Eignungsprüfung		
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerPruefung/muendlichePruefung	mündliche Prüfung	oral examination	http://data.europa.eu/snb/assessment/d30284d7df
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerPruefung/praktischePruefung	praktische Prüfung	practical assessment	http://data.europa.eu/snb/assessment/6a4db9f11d
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerPruefung/schriftlicheHausarbeit	schriftliche Hausarbeit		
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerPruefung/schriftlichePruefung	schriftliche Prüfung	written examination	http://data.europa.eu/snb/assessment/6e6cb2cc78

III.A.2.5 Art der Schule

Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen von Schularten nach dem Kerndatensatz (KDS) 4.0 der Kultusministerkonferenz (KMK).

III.A.2.5.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Art der Schule
Name (kurz)	Art der Schule
Kennung	urn:xbildung-de:kmk:codeliste:artderschule
Herausgeber	Kultusministerkonferenz (KMK)
Version	4.0
Gültigkeit ab	2021-06-01

III.A.2.5.2 Daten

code (Code Name)	description-de-DE (Schule)
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/010	Vorklasse
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/020	Vorklasse an Förderschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/030	Schulkindergarten
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/040	Schulkindergarten an Förderschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/050	Grundschule (1 - 4)
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/060	Schulartunabhängige Orientierungsstufe
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/070	Hauptschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/080	Schule mit mehreren Bildungsgängen
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/090	Realschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/100	Gymnasium
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/110	Integrierte Gesamtschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/120	Freie Waldorfschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/130	Förderschule (Sonderschule)
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/140	Abendhauptschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/150	Abendrealschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/160	Abendgymnasium
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/170	Kolleg
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/180	Teilzeit-Berufsschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/190	Berufsvorbereitungsjahr
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/200	Berufsgrundbildungsjahr in Vollzeitform
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/210	Berufsaufbauschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/220	Berufsfachschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/230	Berufsoberschule/Technische Oberschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/240	Fachgymnasium
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/250	Fachoberschule
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/260	Fachschule

code (Code Name)	description-de-DE (Schule)
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/270	Fachakademie/Berufsakademie
http://www.xbildung.de/def/kmk/kds/4.0/code/artderschule/280	Schule des Gesundheitswesens

III.A.2.6 Art der Trägerschaft

Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art einer Trägerschaft einer Bildungseinrichtung.

III.A.2.6.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Art der Trägerschaft
Name (kurz)	Art der Trägerschaft
Kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artdertraegerschaft
Herausgeber	XBildung (XBildung.de)
Version	0.9
Gültigkeit ab	2020-04-26

III.A.2.6.2 Daten

code (Code Name)	description-de-DE (Trägerschaft)
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerTraegerschaft/1	Bund
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerTraegerschaft/2	Land
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerTraegerschaft/3	Kommune
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerTraegerschaft/4	Privat
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerTraegerschaft/5	Kirchlich
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDerTraegerschaft/6	Sonstige

III.A.2.7 Art des Abschlusses

Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art eines Bildungsabschlusses.

III.A.2.7.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Art des Abschlusses
Name (kurz)	Art des Abschlusses
Kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artdesabschlusses
Herausgeber	XBildung (XBildung.de)
Version	0.9
Gültigkeit ab	2020-04-26

III.A.2.7.2 Daten

code (Code Name)	description-de-DE (Abschluss)	mapping-ISCED (UNESCO ISCED 2011-L)
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/Abitur	Allgemeine Hochschulreife	ISCED 344
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/AllgemeineFachhochschulreife	Allgemeine Fachhochschulreife	ISCED 344
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/Bachelor	Bachelor	ISCED 645
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/Diplom	Diplom	ISCED 746
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/Diplom(FH)	Diplom (FH)	ISCED 645
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/Fachabitur	Fachgebundene Hochschulreife	ISCED 344
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/Fachschulabschluss	Meister- Techniker Ausbildung oder gleichwertiger Fachschulabschluss	ISCED 655
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/Hauptschulabschluss	Erster allgemeinbildender Schulabschluss nach 9 Jahren	ISCED 244
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/Lehre	Lehre/Berufsausbildung im dualen System	ISCED 454
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/Master	Master	ISCED 746
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/MittlererAbschluss	Realschulabschluss und vergleichbare Schulabschlüsse nach 10 Jahren	ISCED 244
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/Primarschulabschluss	Primarschulabschluss (Grundschule)	ISCED 100
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/Promotion	Promotion	ISCED 844
http://xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesAbschlusses/QualifizierenderHauptschulabschluss	Qualifizierende Hauptschulabschluss	ISCED 244

III.A.2.8 Art des Nachweises

Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen der Art eines Bildungsnachweises in XBildung.

III.A.2.8.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Art des Nachweises
Name (kurz)	Art des Nachweises
Kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:artdesnachweises
Herausgeber	XBildung (XBildung.de)
Version	0.9
Gültigkeit ab	2021-06-01

III.A.2.8.2 Daten

code (Code Name)	description-de-DE (Nachweis)
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesNachweises/DiplomaSupplement	Diploma Supplement
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesNachweises/Hochschulabschlusszeugnis	Hochschulabschlusszeugnis
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesNachweises/Leistungsuebersicht	Leistungsübersicht
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesNachweises/Schulabschlusszeugnis	Schulabschlusszeugnis
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesNachweises/TranscriptOfRecords	Transcript Of Records
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/ArtDesNachweises/sonstigerNachweis	sonstiger Nachweis

III.A.2.9 Bewertungsschema

Codeliste für die Bewertungsschemata. Ob und welche Codeliste hier verwendet werden soll, muss durch das jeweilige Fachmodul festgelegt werden. Als Eintragung wird eine URI erwartet, unter der man weitere Informationen zum Bewertungsschema beziehen kann.

III.A.2.9.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Bewertungsschema
Name (kurz)	Bewertungsschema
Kennung	
Herausgeber	
Version	unbestimmt

III.A.2.10 Common European Framework Reference of Languages

Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen für Sprachen (GER). Das Common European Framework Reference of Languages (CEFR) wird vom Europarat veröffentlicht.

III.A.2.10.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Common European Framework Reference of Languages
Name (kurz)	Common European Framework Reference of Languages
Kennung	urn:xbildung-de:coe-int:codeliste:languagereference
Herausgeber	Council of Europe (CoE)
Version	1.0
Gültigkeit ab	2021-10-28

III.A.2.10.2 Daten

code (Code Name)	description-de-DE (Status)
http://w3id.org/openeduhub/vocabs/languageLevel/A1	Kann vertraute, alltägliche Ausdrücke und ganz einfache Sätze verstehen und verwenden, die auf die Befriedigung konkreter Bedürfnisse zielen. Kann sich und andere vorstellen und anderen Leuten Fragen zu ihrer Person stellen - z. B. wo sie wohnen, was für Leute sie kennen oder was für Dinge sie haben - und kann auf Fragen dieser Art Antwort geben. Kann sich auf einfache Art verständigen, wenn die Gesprächspartnerinnen oder Gesprächspartner langsam und deutlich sprechen und bereit sind zu helfen.
http://w3id.org/openeduhub/vocabs/languageLevel/A2	Kann Sätze und häufig gebrauchte Ausdrücke verstehen, die mit Bereichen von ganz unmittelbarer Bedeutung zusammenhängen (z. B. Informationen zur Person und zur Familie, Einkaufen, Arbeit, nähere Umgebung). Kann sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen, in denen es um einen einfachen und direkten Austausch von Informationen über vertraute und geläufige Dinge geht. Kann mit einfachen Mitteln die eigene Herkunft und Ausbildung, die direkte Umgebung und Dinge im Zusammenhang mit unmittelbaren Bedürfnissen beschreiben.
http://w3id.org/openeduhub/vocabs/languageLevel/B1	Kann die Hauptpunkte verstehen, wenn klare Standardsprache verwendet wird und wenn es um vertraute Dinge aus Arbeit, Schule, Freizeit usw. geht. Kann die meisten Situationen bewältigen, denen man auf Reisen im Sprachgebiet begegnet. Kann sich einfach und zusammenhängend über vertraute Themen und persönliche Interessengebiete äußern. Kann über Erfahrungen und Ereignisse berichten, Träume, Hoffnungen und Ziele beschreiben und zu Plänen und Ansichten kurze Begründungen oder Erklärungen geben.

code (Code Name)	description-de-DE (Status)
http://w3id.org/openeduhub/vocabs/languageLevel/B2	Kann die Hauptinhalte komplexer Texte zu konkreten und abstrakten Themen verstehen; versteht im eigenen Spezialgebiet auch Fachdiskussionen. Kann sich so spontan und fließend verständigen, dass ein normales Gespräch mit Muttersprachlern ohne grössere Anstrengung auf beiden Seiten gut möglich ist. Kann sich zu einem breiten Themenspektrum klar und detailliert ausdrücken, einen Standpunkt zu einer aktuellen Frage erläutern und die Vor- und Nachteile verschiedener Möglichkeiten angeben.
http://w3id.org/openeduhub/vocabs/languageLevel/C1	Kann ein breites Spektrum anspruchsvoller, längerer Texte verstehen und auch implizite Bedeutungen erfassen. Kann sich spontan und fließend ausdrücken, ohne öfter deutlich erkennbar nach Worten suchen zu müssen. Kann die Sprache im gesellschaftlichen und beruflichen Leben oder in Ausbildung und Studium wirksam und flexibel gebrauchen. Kann sich klar, strukturiert und ausführlich zu komplexen Sachverhalten äußern und dabei verschiedene Mittel zur Textverknüpfung angemessen verwenden.
http://w3id.org/openeduhub/vocabs/languageLevel/C2	Kann praktisch alles, was er / sie liest oder hört, mühelos verstehen. Kann Informationen aus verschiedenen schriftlichen und mündlichen Quellen zusammenfassen und dabei Begründungen und Erklärungen in einer zusammenhängenden Darstellung wiedergeben. Kann sich spontan, sehr flüssig und genau ausdrücken und auch bei komplexeren Sachverhalten feinere Bedeutungsnuancen deutlich machen.

III.A.2.11 Erreichbarkeit

Eine Liste der Kommunikationsmedien und -kanäle, über die man eine Person oder Institution erreichen kann.

III.A.2.11.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Erreichbarkeit
Name (kurz)	Erreichbarkeit
Kennung	urn:de:xoev:codeliste:erreichbarkeit
Herausgeber	Koordinierungsstelle für IT-Standards (KoSIT) (KoSIT)
Version	3
Gültigkeit ab	2018-05-03

III.A.2.11.2 Daten

code	description-de-DE
http://www.xbildung.de/def/xoev/erreichbarkeit/3/code/01	E-Mail
http://www.xbildung.de/def/xoev/erreichbarkeit/3/code/02	Telefon Festnetz
http://www.xbildung.de/def/xoev/erreichbarkeit/3/code/03	Telefon mobil
http://www.xbildung.de/def/xoev/erreichbarkeit/3/code/04	Fax
http://www.xbildung.de/def/xoev/erreichbarkeit/3/code/05	Instant Messenger
http://www.xbildung.de/def/xoev/erreichbarkeit/3/code/06	Pager
http://www.xbildung.de/def/xoev/erreichbarkeit/3/code/07	Sonstiges
http://www.xbildung.de/def/xoev/erreichbarkeit/3/code/08	De-Mail
http://www.xbildung.de/def/xoev/erreichbarkeit/3/code/09	Web

III.A.2.12 Gebiet

Staatsgebiete aus der Staats- und Gebietssystematik des Statistischen Bundesamtes

III.A.2.12.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Gebiet
Name (kurz)	Gebiet
Kennung	urn:de:bund:destatis:bevoelkerungsstatistik:schluessel:staatsgebiete
Herausgeber	Statistisches Bundesamt, Wiesbaden (DESTATIS)
Version	unbestimmt

III.A.2.13 Geschlecht

Gibt das Geschlecht einer natürlichen Person an.

III.A.2.13.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	DSMeld Geschlecht (DSMeld-Blatt 0701)
Name (kurz)	Geschlecht
Kennung	urn:de:dsmeld:schluesstabelle:geschlecht
Herausgeber	
Version	3
Gültigkeit ab	2019-05-01

III.A.2.13.2 Daten

code	description-de-DE
http://www.xbildung.de/def/dsmeld/geschlecht/3/code/d	divers
http://www.xbildung.de/def/dsmeld/geschlecht/3/code/m	männlich
http://www.xbildung.de/def/dsmeld/geschlecht/3/code/w	weiblich
http://www.xbildung.de/def/dsmeld/geschlecht/3/code/x	ohne Angabe

III.A.2.14 ISCED Level

International Standard Classification of Education 2011 Level

III.A.2.14.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	ISCED 2011 Level
Name (kurz)	ISCED Level
Kennung	urn:xbildung-de:unseco:codeliste:isced2011
Herausgeber	United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (UNESCO)
Version	unbestimmt

III.A.2.15 Kursstatus

Diese Codeliste enthält mögliche Ausprägungen des Status eines Kurses.

III.A.2.15.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Kursstatus
Name (kurz)	Kursstatus
Kennung	urn:xbildung-de:xbildung:codeliste:kursstatus
Herausgeber	XBildung (XBildung.de)
Version	0.9
Gültigkeit ab	2021-11-01

III.A.2.15.2 Daten

code (Code Name)	description-de-DE (Status)	description-en-GB (Status)
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/Kursstatus/befreit	befreit	exempted
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/Kursstatus/bestanden	bestanden	passed
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/Kursstatus/erfolgreichteilgenommen	erfolgreich teilgenommen	participation successful
http://www.xbildung.de/def/xbildung/0.9/code/Kursstatus/nichtbestanden	nicht bestanden	failed

III.A.2.16 Language Authority Table

Folgende Beschreibung wurde vom [Publications Office](#) der EU übernommen: The Language authority table is a controlled vocabulary that lists concepts associated with languages. Its main scope is to support activities associated with publication process. The concepts included are correlated with the ISO 639 international standard. This standard is issued in several parts: ISO 639-1 contains strictly two alphabetic letters (alpha-2), ISO 639-2/B (B = bibliographic) is used for bibliographic purpose (alpha-3), ISO 639-2/T (T = terminology) is used for technical purpose (alpha-3), ISO 639-3 covers all the languages and macro-languages of the world (alpha-3); the values are compliant with ISO 639-2/T.

III.A.2.16.1 Metadaten

Metadatenelement	Wert
Name (lang)	Language Authority Table
Name (kurz)	Language Authority Table
Kennung	urn:xbildung-de:publicationsoffice-eu:codelist:language
Herausgeber	Publications Office of the European Union (PO.EU)
Version	20210929-0
Gültigkeit ab	2021-09-29

III.B Glossar



Begriff	Beschreibung
Anerkennung	In Anerkennungsverfahren werden erbrachte Leistungen (etwa aus dem Auslandsstudium) oder Vorleistungen (etwa bei einem Studienplatzwechsel) bewertet. Oftmals schließen Einstufungsverfahren an Anerkennungsverfahren an.
Bewerbung	Studierende müssen sich für einen Studienplatz bei der Hochschule oder der SfH bei zulassungsbeschränkten Studiengängen bewerben. Erfolgreiche Bewerbungen haben Zulassungsverfahren zur Folge.
CEFR	Das Common European Framework of Reference for Languages verfolgt das Ziel die verschiedenen europäischen Sprachzertifikate untereinander vergleichbar zu machen. Das CEFR befasst sich somit mit der Beurteilung von Lernfortschritten in Bezug auf eine Fremdsprache (bzw. der Sprachkompetenz) nach festgelegten Kriterien. Die deutsche Bezeichnung für den CEFR lautet Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen (GER).
EDCI	Die Europass Digital Credentials Infrastructure fungiert als technische Infrastruktur zur Ausstellung von digitalen Bildungszertifikaten im Rahmen des Europass-Vorhabens.
eIDAS	Verordnung des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Juli 2014 über elektronische Identifizierung und Vertrauensdienste für elektronische Transaktionen im Binnenmarkt und zur Aufhebung der Richtlinie 1999/93/EG. In der Verordnung, die in der Bundesrepublik Deutschland mit dem eIDAS-Durchführungsgesetz vom 29.07.2017 im nationalen Recht umgesetzt wurde, wird europaweit der Einsatz von Vertrauensdiensten bzw. die elektronische Identifizierung geregelt.
Einstufung	In Anerkennungsverfahren, z.B. im Kontext eines Studienplatzwechsels, werden nachgewiesene Vorkenntnisse anhand eines festen Bewertungsrasters dazu genutzt, um Bewerber in ein bestimmtes Fachsemester einzustufen.
Erasmus	Das Erasmus-Programm bzw. Erasmus-Stipendium der Europäischen Kommission ist eine bekannte und bedeutende Initiative zur Förderung internationaler Studierendobilität.
Hochschulzugangsberechtigung	Die Hochschulzugangsberechtigung kann auf verschiedene Arten erworben werden. Zu einer Hochschulzugangsberechtigung zählen die Allgemeine Hochschulreife, die fachgebundene Hochschulreife, die Fachhoch-

Begriff	Beschreibung
	schulreife oder eine gleichwertige, anerkannte Zugangsberechtigung.
Immatrikulation	Mit der Immatrikulation erfolgt die Einschreibung in einen Studiengang an einer Hochschule während der dafür vorgesehen Immatrikulationsfrist. Die Immatrikulation unterscheidet sich zwischen zulassungsbeschränkten, zulassungsfreien oder weiterbildenden Studiengängen. Für zulassungsbeschränkte Studiengänge/Fachsemester erhalten erfolgreiche Bewerber einen Zulassungsbescheid, in dem dazu aufgefordert wird, die Immatrikulation innerhalb der angegebenen Frist vorzunehmen. Dies erfolgt in der Regel durch Zahlung des Semesterbeitrags.
SDG-VO	Die Single Digital Gateway-Verordnung der EU legt Verwaltungsverfahren fest, die bis 12.12.2023 für alle Bürger der EU digital umzusetzen sind. Dabei soll ein einheitlicher Zugang zu diesen Verfahren geboten werden. Mittels des SDG sollen Bürgerinnen und Bürger sowie Unternehmen nutzerfreundlich online Zugriff auf Informationen, Verfahren und Hilfs- und Problemlösungsdienste in allen EU-Mitgliedstaaten erhalten. Von der SDG sind drei konkrete Verfahren im Bildungsbereich betroffen.
Studienplatzwechsel	Ein Studienplatzwechsel kann viele Ausformungen haben, von denen die geläufigsten der Studienortwechsel und / oder der Studienfachwechsel sind. Der Begriff Studienplatzwechsel wird im Rahmen der Bedarfsbeschreibung daher als Überbegriff für diverse (potentielle) Anwendungsszenarien der Spezifikation genutzt.
Zulassung	Eine Zulassung zu einem Studium folgt auf Bewerbungs- und ggf. Anerkennungs- und Einstufungsverfahren durch die jeweilige Hochschule oder die SfH. Zur Zulassung zum Studium sind Voraussetzungen zu erfüllen. Grundlegende Zulassungsvoraussetzung für das Studium ist der Besitz der HZB. Grundsätzlich ist auch ein Studium ohne Hochschulreife unter bestimmten Voraussetzungen möglich. Zum Teil genügen eine Ausbildung sowie mehrjährige Berufserfahrung oder eine anderweitige Prüfung für die Zulassung zu einem fachspezifischen Studiengang. Für zulassungsbeschränkte Studiengänge sind ggf. weitere Auswahlverfahren (Vorabverfahren, Nachrückverfahren) relevant, in denen Studienplätze in Studiengängen mit Numerus Clausus vergeben werden.
zulassungs-beschränkter Studiengang	Für einen zulassungsbeschränkten Studiengang steht nur eine begrenzte Anzahl von Studienplätzen zur Verfügung. Die Studienfächer Medizin, Zahnmedizin und Tiermedizin sind in der Regel zulassungsbeschränkt und Studienplätze werden über die SfH vergeben.
Zweitstudium	Ein Zweitstudium ist kein konsekutiver Studiengang (wie im Fall eines Masterstudiums nach Bachelorabschluss) sondern ein grundsätzlich eigenständiges (neues) Studium. Bei Aufnahme eines Zweitstudiums lassen sich ggf. Leistungen aus dem Erststudium anerkennen und eine Einstufung in ein bestimmtes Fachsemester erreichen.

III.C Abkürzungen



Abkürzung	Bedeutung
BAföG	Bundesausbildungsförderungsgesetz
BMBF	Bundesministerium für Bildung und Forschung
CEFR	Common European Framework of Reference for Languages
DSGVO	Datenschutzgrundverordnung
ECTS	European Credit Transfer and Accumulation System
EDCI	Europass Digital Credential Infrastructure
eIDAS	Electronic Identification, Authentication and trust Services
EWR	Europäischer Wirtschaftsraum
HZB	Hochschulzugangsberechtigung
OZG	sog. Onlinezugangsgesetz (Gesetz zur Verbesserung des Onlinezugangs zu Verwaltungsleistungen)
SDG	Single Digital Gateway
SfH	Stiftung für Hochschulzulassung
ToR	Transcript of Records
W3C	World Wide Web Consortium
XÖV	XML in der öffentlichen Verwaltung
ZAB	Zentralstelle für Ausländisches Bildungswesen

III.D Versionshistorie



In der Versionshistorie werden die Änderungen der aktuellen Version zur Vorversion der Spezifikation dargestellt. Es werden die Änderungen der letzten zwei Versionen aufgeführt:

- Version 0.8 zur Version [0.9](#)
- Version 0.7 zur Version [0.8](#)

III.D.1 Version 0.9

Veröffentlichungsdatum: Februar 2022

Veränderungen zur vorherigen Version:

1. Allgemein

XBD-78: Einsatzzweck für Bildungsnachweise entfernen

XBD-84: Geburtsort nicht als Wohnort modellieren

XBD-90: Klasse Sorgeberechtigter löschen, zugunsten XSchule gesetzlicherVertreter

XBD-93: Klasse Lernender löschen, Identifikation von Lernender/NatuerlichePerson vereinheitlichen

XBD-133: Datentyp von Geburtsort auf XÖV Anschrift ändern

XBD-134: SDG, EDCI, ELMO und Core Vocabularies nicht mehr direkt ins Modell einbinden

2. Codelisten

XBD-68: Codeliste ArtDesHochschulabschlusses aus XBD entfernen

XBD-70: Erläuterung zur Einbindung von Codelisten in XBildung aufnehmen

XBD-77: Codeliste ArtDesHochschulabschlusses auf neue DESTATIS-Versionierung aktualisieren

XBD-79: Codeliste Staatsgebiete erstellen

XBD-88: Wert "befreit" in Codeliste Kursstatus aufnehmen

XBD-89: Codeliste Sorgeberechtigter löschen

XBD-109: Codeliste ISCED 2013 von XBD nach XHS verschieben

XBD-113: Codeliste reglementierterBeruf löschen

XBD-115: Schulabschlusszeugnis in Liste ArtDesNachweises ergänzen

III.D.2 Version 0.8

Veröffentlichungsdatum: Oktober 2021

Veränderungen zur vorherigen Version:

1. Allgemein

XBD-24: Strategie festlegen, wann XMeld und wann Kernkomponentenbibliothek verwendet wird

XBD-56: Modell der allgemeinen Bescheinigung optimieren

XBD-57: gemeinsame Eigenschaften von Bescheinigung und Nachweis übergreifend modellieren

XBD-61: Klasse Kurs aufnehmen, weitere Tickets anlegen

XBD-64: Feld Ausstellungsort aufnehmen

XBD-65: Anschrift nach XMeld 3.0 modellieren

XBD-66: Feld file types / mime types ausbauen

XBD-71: Klasse "Kurs" anlegen

XBD-72: Note als eigenen Datentyp anlegen

XBD-74: Anpassen des Feldes "identifikation"/ "id"

2. **Codelisten**

XBD-50: Codelisten ArtDerBildungseinrichtungSchule und -Hochschule umbenennen

XBD-51: Codeliste Gemeinsamer europäischer Referenzrahmens für Sprachen (GeR) anlegen

XBD-66: Feld file types / mime types ausbauen

XBD-73: Codeliste Kurs.status anlegen