



SACHSEN-ANHALT

Ministerium für  
Infrastruktur und Digitales



# XSchule im Dialog mit den Ländern

## XSchule-Workshop zum Schulwechsel #2

05.05.2022

XSchule-Workshop zum Schulwechsel #2

<https://xschule.digital/web/events/2022/workshop-2>

Erreichte Teilnehmendenzahl: 29

Ziel der Veranstaltung: Austausch über das aktuelle XSchule-Datenmodell zum Schulwechsel in der Primarstufe und über die Rückmeldungen der Teilnehmenden zu fachlichen Fragen

Zielgruppe: XSchule-Landesvertreter:innen, alle auf [xbildung.de](https://xbildung.de) registrierten Interessierten

Besetzung Jinit[: Alina Dietrich, Sebastian Sklarß, Daniel Brenn, Ludger Rinsche, Ole Fischer, Anastasiia Saveleva, Ellen Fassl

# Allgemeine Hinweise

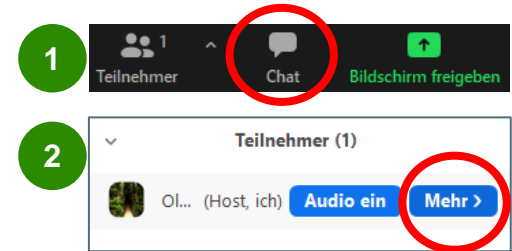


- › Die Folien wurden Ihnen bereits im Vorfeld zur Veranstaltung unter <https://xschule.digital/web/events/2022/workshop-2> zur Verfügung gestellt. Alle weiteren Unterlagen finden Sie ebenfalls dort.
- › Ein Glossar für die verwendeten Abkürzungen finden Sie unter <https://xschule.digital/web/glossar-und-abkuerzungsverzeichnis>
- › Die Veranstaltung wird **nicht aufgezeichnet**.

# Allgemeine Hinweise



- Bitte stellen Sie sich im Chat (1) einmal „lautlos“ vor, bevor es los geht (Name, Organisation).
- Bitte prüfen Sie Ihren Namen in Zoom und fügen am Ende des Namens Ihr zweistelliges Länderkürzel hinzu (2):  
Max/Erika Mustermann [BW, BY, BE, BB, HB, HH, HE, MV, NI, NW, RP, SL, SN, SH, TH]
- Bitte verwenden Sie, wenn möglich, ein Headset und schalten Sie sich stumm. Heben Sie Ihre Stummschaltung bitte erst auf, wenn Ihnen das Wort erteilt wird.
- Bitte melden Sie sich bei einer Wortmeldung vorab im Chat. Tippen Sie dazu bitte „+H“ in das Chatfenster ein, damit der Moderator Ihnen ggf. das Wort erteilen kann. Tippen Sie „-H“ in den Chat, um Ihre Wortmeldung zurückzuziehen.
- Verwenden Sie gern Ihre Video-Funktion, wenn Sie möchten.





# AGENDA

## 10:00 – 12:45

**TOP 1** Begrüßung und Warmup

**TOP 2** Aktueller Stand des Vorhabens

**TOP 3** Fokusthema: Wechselprozess

**TOP 4** Liste aktiver Schulen

**TOP 5** Fragestellungen zur V0.3

**TOP 6** Nächste Schritte

*Virtuelle Lounge*



# Begrüßung und Warm-up

# Begrüßung und Warm-up

## Auftraggebende



### Katrin Hauenschild

Ministerium für  
Infrastruktur und Digitales  
Sachsen-Anhalt

### Kathy Weber

Ministerium für  
Infrastruktur und Digitales  
Sachsen-Anhalt



**SACHSEN-ANHALT**

Ministerium für  
Infrastruktur und Digitales



**SACHSEN-ANHALT**

Ministerium für  
Infrastruktur und Digitales

# Begrüßung und Warm-up

## Das Jinit[-Team



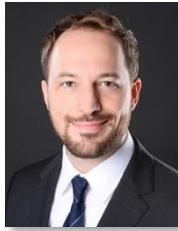
Alina Dietrich  
Projektleitung



Anastasiia Saveleva  
Modellierung



Ludger Rinsche  
Modellierung



Ole Fischer  
Öffentlichkeitsarbeit



Sebastian Sklarß  
Projektleitung XBildung



Daniel Brenn  
Modellierung



Ellen Fassl  
Öffentlichkeitsarbeit





# Begrüßung & Warm-up

## Vorstellungsrunde

- › Wann war Ihre erste Begegnung mit XSchule?
- › Welchen Bezug haben Sie zum Thema Schulwechsel?



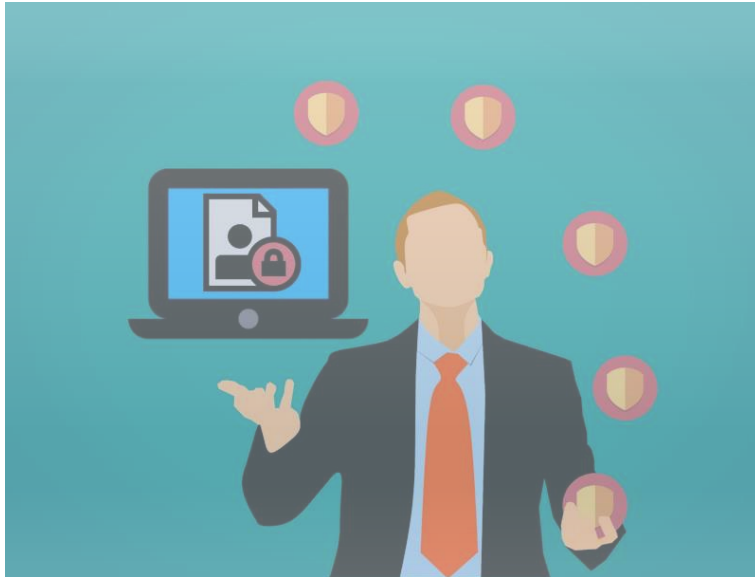




# Aktueller Stand des Vorhabens

# Aktueller Stand des Vorhabens

## Rückblick: Workshop zu Datenschutz & -sicherheit



- Was sind die rechtl. Herausforderungen für den digitalen Schulwechsel?
- To-Do: Schulwechsel-Modell nach Datenschutzkategorien umstrukturieren
- Datenschutz-Workshop #2 geplant am Dienstag, 11.10.2022



# Aktueller Stand des Vorhabens

## Beteiligungsmöglichkeiten

- › (X) XSchule Newsletter
- › (X) Teilnahme an XSchule Webmeetings
- › (X) XHochschule Newsletter
- › (X) Teilnahme an XHochschule Webmeetings

▼ Mitarbeit bei XSchule

In welchem Bereich haben Sie Expertise?

- Nicht festgelegt/ausgewählt -  
fachlich (z.B. für die Anforderungserhebung)  
technisch (für die Arbeit am Datenmodell)  
weitere Expertise (Angabe im Freitextfeld)

Sie können mehrere Angaben auswählen, indem Sie die Strg-Taste gedrückt halten.

Expertise zu weiteren Themen

In welchem Bereich sehen Sie Ihren fachlichen Schwerpunkt?

- Nicht festgelegt/ausgewählt -  
Schulzeugnis  
Schulaufnahme und -wechsel  
Datenschutz

Sie können mehrere Angaben auswählen, indem Sie die Strg-Taste gedrückt halten.

Im Falle von weiteren Schwerpunkten geben Sie diese Bereiche bitte an

In welcher Bildungsstufe?

- Nicht festgelegt/ausgewählt -  
Grundschule  
Sekundarstufe I  
Sekundarstufe II

Sie können mehrere Angaben auswählen, indem Sie die Strg-Taste gedrückt halten.

Registrieren Sie sich zentral auf <https://xbildung.de/web/user/register> für alle Vorhaben!



# Aktueller Stand des Vorhabens

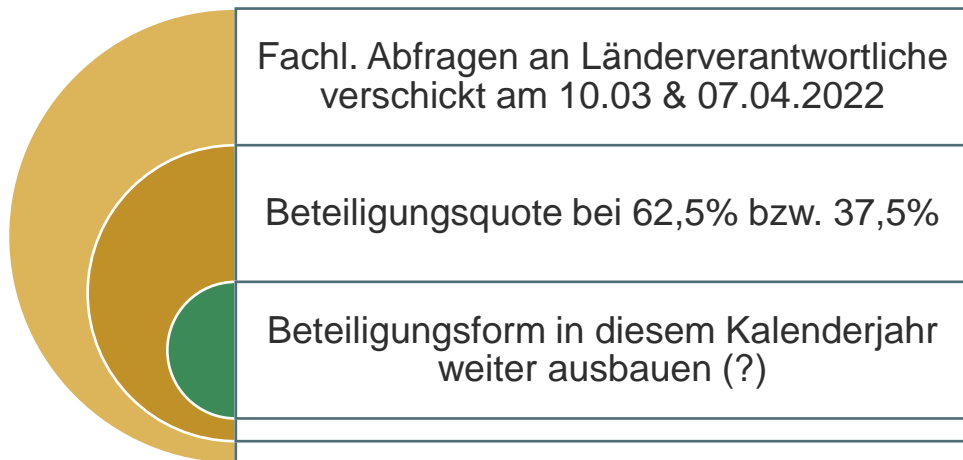
## Ihre Registrierung auf [xbildung.de](https://xbildung.de)

- › Bestehende XSchule-Accounts waren nur noch bis **1. April 2022** gültig
- › Seitdem sind Newsletter-Versand und Workshop-Einladungen für XSchule ausschließlich über die [xbildung.de](https://xbildung.de) hinterlegten Accounts erfolgt
- › Danke für Ihr Verständnis!

**Falls noch nicht geschehen, würden wir uns freuen, wenn Sie die Möglichkeit nutzen und sich live während des Workshops registrieren. Sie finden den Link im Chat.**

# Aktueller Stand des Vorhabens

## Neue Beteiligungsmöglichkeit



XSchule: Abfrage der Bundesländer zu dem Schulwechsel

Herzlich Willkommen zu dieser XSchule-Abfrage. Wir bedanken uns bereits vorab bei Ihnen für Ihre Zeit, die das Abstimmen und Ausfüllen der Abfragen in Anspruch nimmt.

In dieser Umfrage sind 26 Fragen enthalten:

- **A: Stammdaten:** 2 Fragen
- **B: Aktuelle Fragestellungen:** 6 Fragen
- **C: Liste aktiver Schulen:** 14 Fragen
- **D: Fokusthema: Rolle der Sozgeberechtigten beim Wechsel:** 4 Fragen



XSchule: Abfrage vorbereitend für den Workshop am 03. Mai

Herzlich Willkommen zu dieser XSchule-Abfrage. Wir bedanken uns bereits vorab bei Ihnen für Ihre Zeit, die das Abstimmen und Ausfüllen der Abfragen in Anspruch nimmt.

In dieser Umfrage sind 12 Fragen enthalten:

- **A: Stammdaten:** 2 Fragen
- **B: Aktuelle Fragestellungen:** 5 Fragen
- **C: Liste aktiver Schulen:** 5 Fragen



# Fokusthema: Wechselprozess

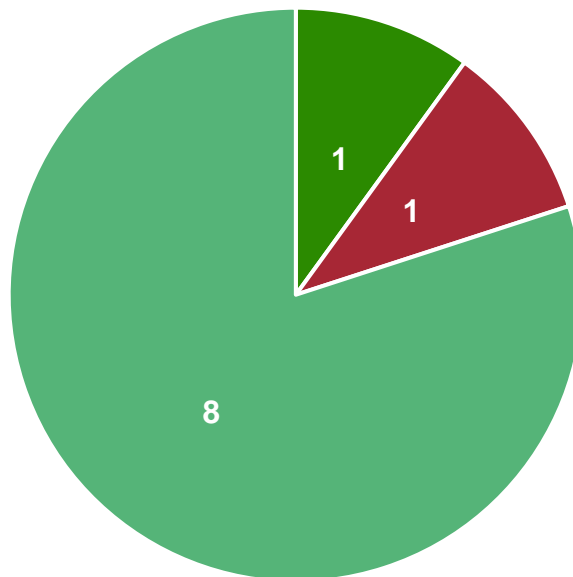
# Fokusthema: Wechselprozess

## Abfrage I



Prozess Schulwechsel: Wann sollten die Daten zum Wechsel fließen?

- Der Prozess sollte aus abgebender Sicht (Push) von XSchule unterstützt werden.
- Der Prozess sollte aus aufnehmender Sicht (Pull) von XSchule unterstützt werden.
- Beide Sichten sind relevant und sollten unterstützt werden.
- Keine Antwort





# Fokusthema: Wechselprozess

## Plausibilität und Kommunikationsrichtung

- Verschiedene Arten des (bundeslandübergreifendem) Schulwechsels, z.B.
  - Unterschiedliche Zeitpunkte: Unterjährig oder nach abgeschlossenem Schuljahr
  - Erziehungsberechtigte melden das Kind bei der alten / abgebenden Schule **und/oder** melden dieses an der neuen / aufnehmenden Schule an
- Status Quo der XSchule-Spezifikation: nur eine Wechselnachricht mit allen Informationen ([https://xschule.digital/def/xschule/0.2/xml/XSchule\\_Wechsel\\_01.xml](https://xschule.digital/def/xschule/0.2/xml/XSchule_Wechsel_01.xml))
  - Aus unserer heutigen Sicht sind jedoch **mehrere Nachrichten** notwendig

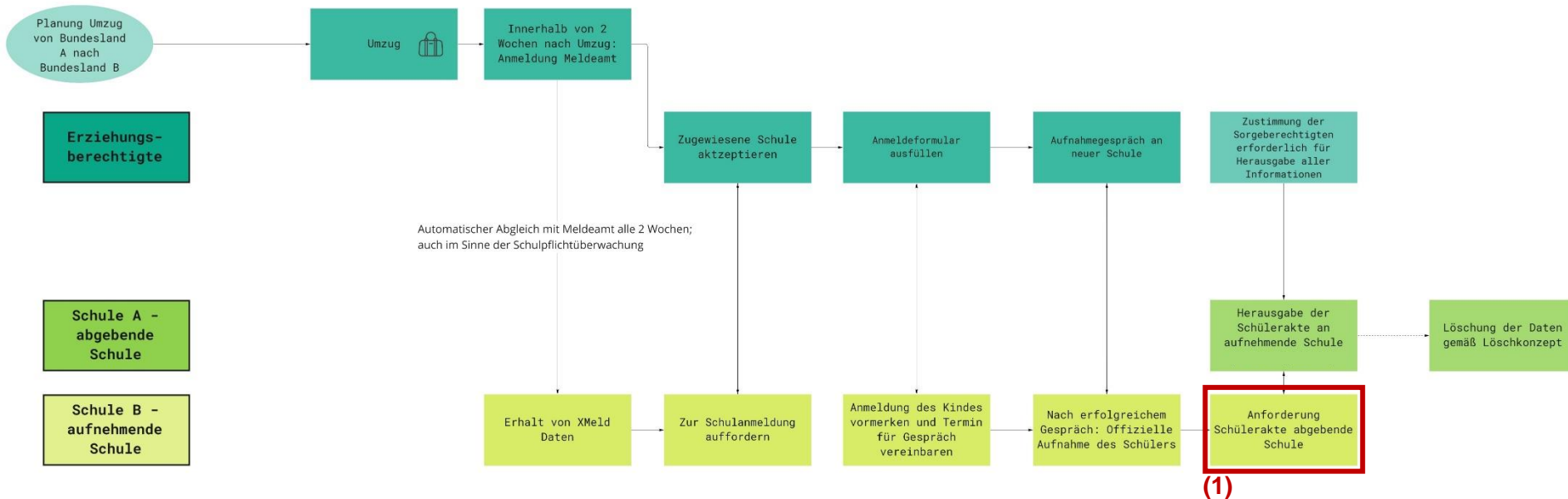




# Fokusthema: Wechselprozess

## Plausibilität und Kommunikationsrichtung

### Beispiel 1: Eltern melden das Kind nicht offiziell an der abgebenden Schule ab





# Fokusthema: Wechselprozess

## Prozess aus aufnehmender Sicht (Pull)

### Nachricht 1: Anforderung Schülerakte abgebende Schule (versandt von aufnehmender Schule)

Könnte folgende Informationen erhalten (Vorschlag XSchule):

- `<xsc:schueler>` (reduzierte Informationen, die der Zuordnung dienen; z.B. Vor- und Nachname, Geburtsort (inkl. Land) und Geburtsdatum; Schüler-ID (optional))
- `<xsc:aufnehmendeSchule>` (→ ggf. lediglich Schulnummer – Liste aktiver Schulen, s. TOP 4)
- *neu:* Zeitpunkt zu dem der:die Schüler:in an der aufnehmender Schule aufgenommen wird

#### Realitätscheck:

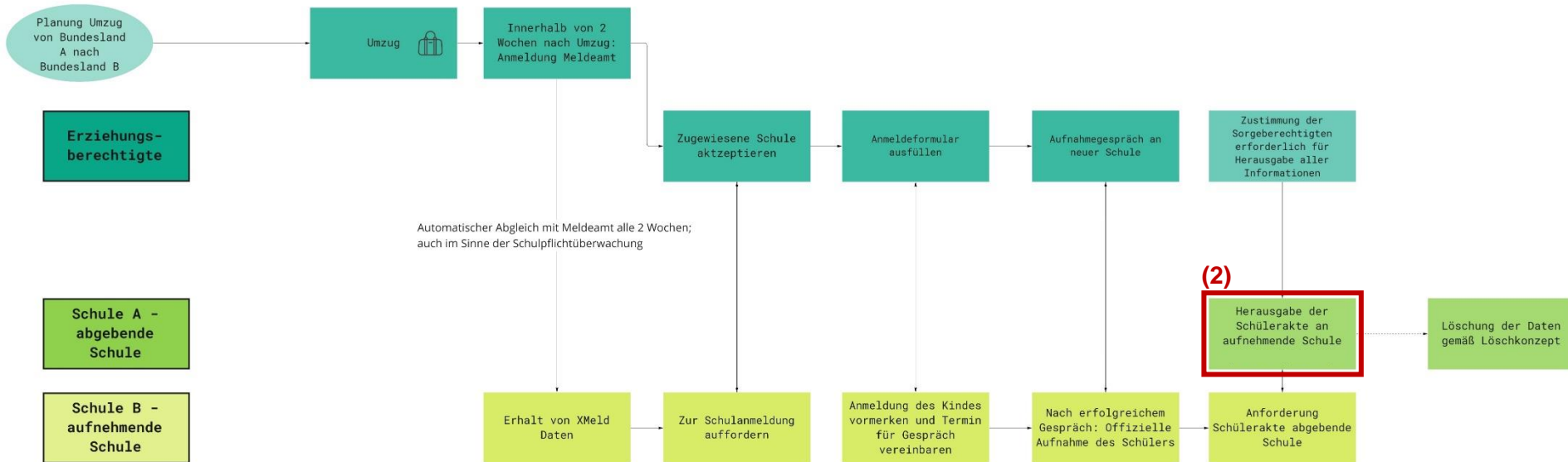
Darf die abgebende Schule die Schülerakte ohne eine „offizielle“ Anfrage der aufnehmenden Schule versenden (z.B. wenn die Eltern Bescheid sagen, an welche Schule das Kind wechseln wird)? Welches Datum ist für die Schulpflichtüberwachung relevant?



# Fokusthema: Wechselprozess

## Plausibilität und Kommunikationsrichtung

### Beispiel 1: Eltern melden das Kind nicht offiziell an der abgebenden Schule ab





# Fokusthema: Wechselprozess

## Prozess aus aufnehmender Sicht (Pull)

### Nachricht 2: Herausgabe dig. Schülerakte aufnehmende Schule (versandt von abgebender Schule)

Könnte folgende Informationen erhalten (Vorschlag XSchule):

- › `<xsc:schueler>`
- › `<xsc:besuchteSchule>`
- › `<xsc:schullaufbahn>`
- › `<xsc:sorgeberechtigter>`
- › `<xsc:schulformspezifischeZusatzdaten>`
- › *neu:* Zeitpunkt zu dem der:die Schüler:in an abgebender Schule nicht mehr unterrichtet wird

#### **Realitätscheck:**

Was würde passieren, wenn mehrere Schulen Daten eines Kindes anfragen? Besteht eine Dokumentationspflicht bei Datenherausgabe an aufnehmende Schule?



# Fokusthema: Wechselprozess

## Prozess aus aufnehmender Sicht (Pull)

### Nachricht 2: Herausgabe dig. Schülerakte aufnehmende Schule

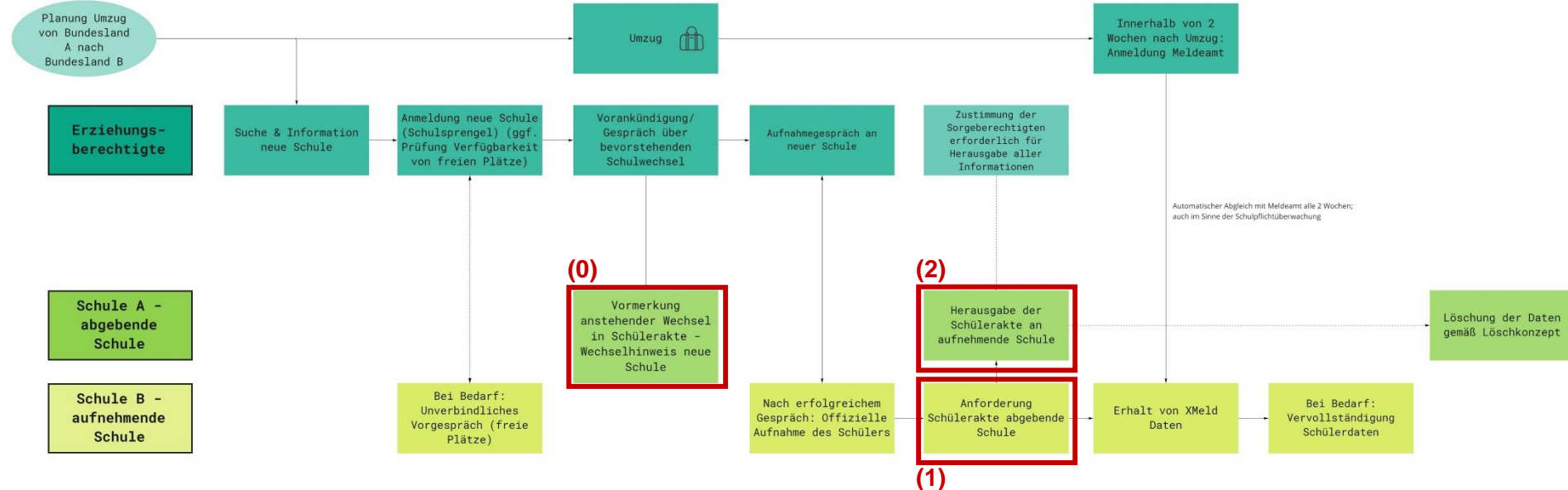
- Diese Nachricht könnte auch in mehrere Teile gesplittet werden:
  - 2.1 Daten mit niedrigem Schutzniveau (z.B. Zusatzinformationen zur Schule – Bildungsgänge, etc.)
  - 2.2 Daten mit normalem Schutzniveaus (z.B. Namen)
  - 2.3 Daten mit hohem Schutzbedarf (z.B. Herkunftsland, Konfession, Sonderpädagogischer Förderungsbedarf, Impfstatus)
    - auf technischer und organisatorischer Ebene zu lösen (z.B. Rollen-/Rechtekonzept)



# Fokusthema: Wechselprozess

## Plausibilität und Kommunikationsrichtung

### Beispiel 2: Eltern melden das Kind an der abgehenden Schule ab





# Fokusthema: Wechselprozess

## Prozess aus abgebender Sicht (Push)

### Nachricht 0: Wechselhinweis an aufnehmende Schule (versandt von abgebender Schule)

Könnte folgende Informationen erhalten (Vorschlag XSchule):

- `<xsc:schueler>` (reduzierte Informationen, die der Zuordnung dienen; z.B. Vor- und Nachname, Geburtsort (inkl. Land) und Geburtsdatum; Schüler-ID (optional))
- `<xsc:besuchteSchule>`
- *neu*: Zeitpunkt zu dem der/die Schüler:in an abgebender Schule nicht mehr unterrichtet wird

#### Realitätscheck:

Wie viele personenbezogene Daten darf die Nachricht enthalten ohne dass der Wechsel offiziell vollzogen wurden? Darf eine solche Nachricht nur versandt werden, wenn die aufnehmende Schule fest steht? Wird eine solche Nachricht benötigt / gibt es aktuell eine solche?



# Fokusthema: Wechselprozess

## Erkenntnisse aus der Diskussion im Termin

- Aus den Diskussionen im Termin ging hervor, dass in einigen Ländern die analoge Schülerakte per Post verschickt wird, in anderen Ländern ist dies explizit nicht vorgesehen.
- Allerdings war sich die Mehrheit darüber einig, dass die abgebende Schule die digitale / analoge Schülerakte nur mit einer offiziellen Anfrage der aufnehmenden Schule versenden kann, wenn das Kind also bereits an der aufnehmenden Schule angemeldet ist. Aufgrund dessen soll es auch nicht möglich sein, dass mehrere Schulen Daten eines Kindes anfragen. Defacto ist deswegen der Prozess nur aus Sicht der aufnehmenden Schule (Pull), nicht aber aus Sicht der abgebenden Schule (Push) in der Praxis möglich.
- Die Fragen, welche Daten für die Schulpflichtüberwachung von Relevanz sind und ob die Schulen eine Dokumentationspflicht bei Datenherausgabe besitzen, wurden im Termin nicht abschließend geklärt. Allerdings zeigte sich im Termin, dass in einigen Ländern die Daten eines Kindes zeitnah nach der Weitergabe gelöscht werden müssen (Löschkonzept).





# Fokusthema: Wechselprozess

## Prozess aus abgebender Sicht (Push)

### Weitere Nachrichten sind denkbar:

- Aufnehmende Schule quittiert abgebender Schule den Erhalt der Schulwechsel-Daten
- Fachliche/technische Fehlernachrichten von der abgebenden Schule:
  - Schüler:in nicht bekannt (z.B. „keine Einträge gefunden“)
  - Nicht eindeutige Anfrage (z.B. „mehrere Einträge gefunden“)
  - Anfrage kann nicht verarbeitet werden (z.B. „nicht spezifikationskonform“)



# Fokusthema: Wechselprozess

## Prozess aus abgebender Sicht (Push)

Existierende Codelisten für Fehlernachrichten könnten nachgenutzt werden:

- Beispiel: Fehlercodes Datenabruf Personenstandsregister
  - <https://www.xrepository.de/details/urn:xoev-de:xpersenstandsregister:codeliste:fehlercode.datenabruf>
- Weitere Beispiele
  - <https://www.xrepository.de/details/urn:de:bund:bst:schlüssel:fachliche.fehlercodes>
  - <https://www.xrepository.de/details/urn:de:bund:bst:schlüssel:rts.fehlercodes>

```
▼ <SimpleCodeList>
  ▼ <Row>
    ▼ <Value ColumnRef="code">
      <SimpleValue>A</SimpleValue>
    </Value>
    ▼ <Value ColumnRef="beschreibung">
      <SimpleValue>Eindeutiger Treffer, Eintrag ausgesondert oder abgelaufene Fortführungsfrist</SimpleValue>
    </Value>
  </Row>
  ▼ <Row>
    ▼ <Value ColumnRef="code">
      <SimpleValue>KE</SimpleValue>
    </Value>
    ▼ <Value ColumnRef="beschreibung">
      <SimpleValue>Keine Einträge gefunden</SimpleValue>
    </Value>
  </Row>
  ▼ <Row>
    ▼ <Value ColumnRef="code">
      <SimpleValue>ME</SimpleValue>
    </Value>
    ▼ <Value ColumnRef="beschreibung">
      <SimpleValue>Mehrere Einträge gefunden</SimpleValue>
    </Value>
  </Row>
  ▼ <Row>
    ▼ <Value ColumnRef="code">
      <SimpleValue>NK</SimpleValue>
    </Value>
    ▼ <Value ColumnRef="beschreibung">
      <SimpleValue>Eindeutiger Treffer, befindet sich in Nacherfassung</SimpleValue>
    </Value>
  </Row>
</SimpleCodeList>
```



# Ihre Rückmeldungen

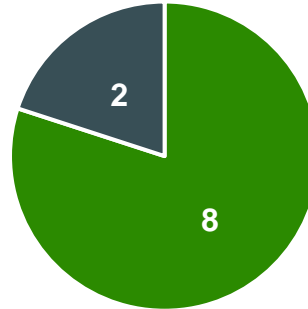
## Abfrage I

Wenn keine Unterrichtsfreie Zeit dazwischen liegt und die Akte tatsächlich angefordert wird, kann das in einer Woche geschehen.

Es werden keine Akten versendet, es wird ein Überweisungszeugnis ausgestellt.

1-2 Monate

**Schulakte:** Wie lange braucht es Ihrer Erfahrung nach, bis die Akte bei einem Schulwechsel tatsächlich in der aufnehmenden Schule ankommt?



■ Antwort ■ Keine Antwort

schwankt stark; wenige Tage bis mehrere Wochen

Unterschiedlich, 2 bis 3 Tage bis mehrere Wochen.

große zeitliche Unterschiede, keine Abschätzung möglich

bei digitalem Abruf (über SVS, FV der Länder) durch die aufnehmende Schule sofort. Gemeint ist wahrscheinlich die Schülerakte nicht die Schulakte und hier vermutlich die Papierakte. Die Frage verstehe ich trotzdem nicht. Soll die Papierakte mit XSchule abgelöst werden oder bleiben?



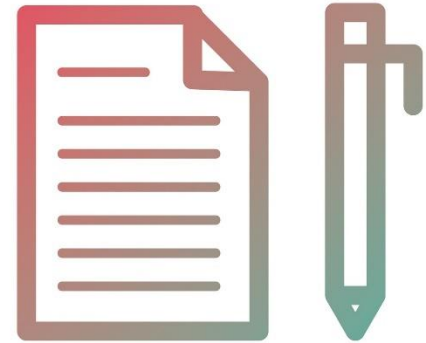
# Liste aktiver Schulen



# Liste aktiver Schulen

## Zustimmungserklärung

- Die in der Liste hinterlegten Daten werden im XRepository veröffentlicht. Hierfür benötigen wir Ihre Zustimmung
- Zustimmungserklärung wird postalisch versendet
- bitte ausfüllen bis Ende Juni 2022
- Lizenzierung unter Creative Commons 0 1.0 Universell, Verwendung dadurch wie Public Domain
- <https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/deed.de>





# Liste aktiver Schulen

## Zustimmungserklärung

Sehr geehrte Damen und Herren,

die sogenannte „Liste aktiver Schulen“ stellt ein standardisiertes Hilfsmittel für die Nutzung von Schuldaten im Kontext von u.a. Schulwechsel dar. Sie ist ein Arbeitsartefakt im Rahmen des Standardisierungsvorhabens XSchule des Themenfelds Bildung und wird von der Jinitf AG für digitale Kommunikation als Dienstleister betreut. Zu diesem Zweck erfasst die „Liste aktiver Schulen“ verschiedene Daten, die in Pflichtdaten und optionale Daten aufgeschlüsselt sind.

Bei den Pflichtdaten handelt es sich um grundsätzliche Identifikatoren der zugehörigen Schule. Diese umfassen:

- XSchule-ID (wird automatisch erzeugt)
- Kennung des Bundeslandes, in dem sich die Schule befindet
- Landesspezifische Schulnummer
- Vollständiger Name der Schule
- Bildungsgänge der Schule
- Schulart(en) der Schule
- Art der Trägerschaft
- Art der Anschrift (Hauptstelle/Nebenstelle)
- Anschrift der Schule (Postleitzahl und Ort)

Gültigkeit der Schule, insbesondere relevant für Schulen, die den aktiven Betrieb aufnehmen oder einstellen

Darüber hinaus können optionale Daten hinterlegt werden, die vor allem bei der weiterführenden Information oder Kontaktaufnahme mit einer Schule genutzt werden können. Diese umfassen:

- Anschrift der Schule (Straße und Hausnummer)
- Kurzname der Schule
- Webseite der Schule
- Eine allgemeine Kontakt-E-Mail der Schule
- Eine allgemeine Kontakt-Telefonnummer der Schule
- Eine allgemeine Faxnummer der Schule

In der auszufüllenden Excel-Tabelle ist detailliert erläutert, welche Information je Datenfeld jeweils eingetragen werden sollte (z.B. Bildungsgang der Schule: „Der Bildungsgang der jeweiligen Schule. Bei mehreren Bildungsgängen können diese getrennt durch ein Semikolon (;) eingefügt werden.“).

Die „Liste aktiver Schulen“ liegt aktuell in Version 0.3 vor. Im Rahmen weiterer Abstimmungsprozesse mit den Ländern können sich die verwendeten Datenfelder noch ändern.

Die Daten der „Liste aktiver Schulen“ werden unter einer Creative Commons 0-Lizenz (<https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/deed.de>) bereitgestellt und können wie ein Teil der Public Domain beliebig nachgenutzt werden. Die Pflege der Daten findet über das XRepository statt, in dem die Liste auch hinterlegt ist.

Mit Ihrer Unterschrift stimmen Sie der Überlassung der Daten in der oben beschriebenen Form für Ihren Verantwortungsbereich zu. Ihre Zustimmung ist erforderlich, um die Daten in der beschriebenen Form und unter der angegebenen Lizenz veröffentlichen zu dürfen.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

05.05.2022

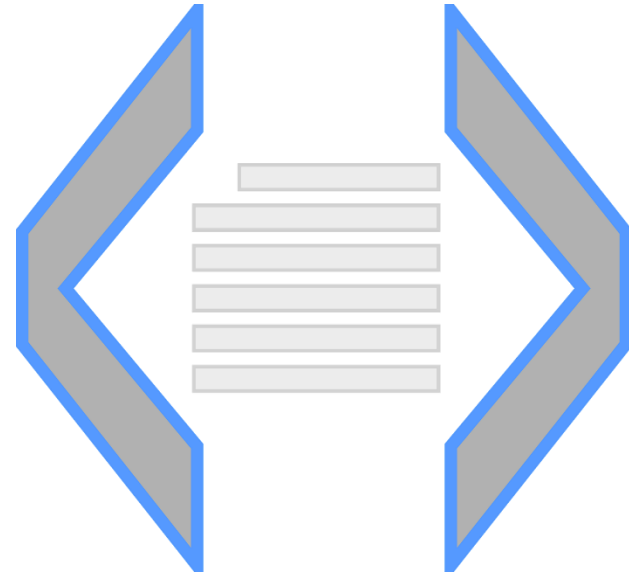
XSchule-Workshop zum Schulwechsel #2

# Liste aktiver Schulen

## XRepository



- Veröffentlichung der Liste im XRepository
- standardisiertes Repository der KoSIT für die Bereitstellung und Pflege von XÖV-Daten
- <https://www.xrepository.de/>





# Liste aktiver Schulen

## XRepository – Beispiel

Liste Amtlicher Gemeindeschlüssel

<https://www.xrepository.de/details/urn:de:bund:destatis:bevoelkerungsstatistik:schluessel:ags>

Version 2022-04-30 | Version 2022-03-31 | Version 2022-02-28 | Version 2021-12-31 | Version 2021-11-30 | **Ältere Versionen** ▾

[Codeliste anzeigen](#)

**Version 2022-04-30**

aktuell | Endfassung | veröffentlicht  
vom 31.03.2022 | angelegt am 31.03.2022 | Gültigkeit: ab 30.04.2022

Versionskennung urn:de:bund:destatis:bevoelkerungsstatistik:schluessel:ags\_2022-04-30

Beschreibung

Änderung zur Vorversion Mehrere Aenderungen

Lizenz

Bezugsort

Version Codelistenhandbuch 1.0

Dokumente zur Version

- [Codeliste als Exceldatei](#) | Weitere Dokumentation | ZIP | [+](#)
- [AGS\\_2022-04-30](#) | Genericode | XML | [+](#)
- [AGS\\_2022-04-30 \(Excel-Format\)](#) | Generiertes Dokument | EXCEL | [+](#)
- [AGS\\_2022-04-30 \(Markdown-Format\)](#) | Generiertes Dokument | MARKDOWN | [+](#)
- [AGS\\_2022-04-30 \(JSON-Format\)](#) | Generiertes Dokument | JSON | [+](#)
- [AGS\\_2022-04-30 \(MagicDraw-Format\)](#) | Generiertes Dokument | MAGICDRAW | [+](#)

Version 2021-10-31  
Version 2021-08-31  
Version 2021-07-31  
Version 2021-05-31  
Version 2021-03-31  
Version 2021-02-28  
Version 2021-01-31 ▾

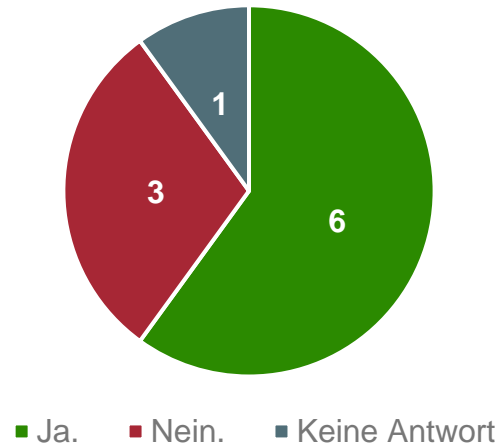


# Liste Aktiver Schulen

## Abfrage I



**Name der Schule:**  
Wird ein Feld für Kurznamen  
benötigt?





# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage I

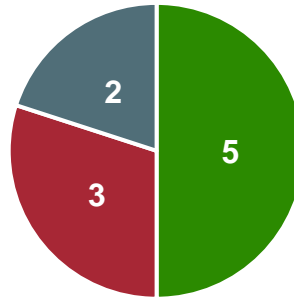
Für Zeugnisse im berufsbildenden Bereich wird diese Differenzierung benötigt.

Zusätzlich muss definiert werden, was unter Schulform verstanden wird. Dies ist sicherlich nicht länderübergreifend eindeutig.

Die Verwendung der zwei Begriffe hat eher (kultus-) geschichtliche Gründe.

Die benannten Schularten sind nicht gleichlautend mit den Schulformen in Sachsen-Anhalt.

**Schulformen:** Ist eine Differenzierung von Schulform und Schulart erforderlich?



- Ja (bitte erläutern Sie).
- Nein.
- Keine Antwort

Im OZG Kontext könnte eine Differenzierung von Schulform und Schulart von Vorteil bzw. ggf. erforderlich sein. (u.a. wg. unterschiedliche Antragsverfahren und Zuständigkeiten)

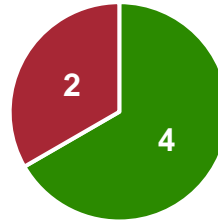
Die Frage ist nicht eindeutig zu verstehen. Die Verwendung des Begriffs Schulform wird hier kritisch gesehen. KMK und Statistisches Bundesamt sprechen bei dem gemeinten Inhalt von Schulart. Grundschule ist keine Schulform, sondern eine Schulart. So sollte es auch in XBildung sein! Die Angabe von 3 Schularten ist für berufsbildende Schulen in keinem Fall ausreichend. Hier können im besten Fall alle Schularten in einer Schule angeboten werden.



# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage II

Die Liste verwendet den Begriff "Schulform" synonym für Schulform und Schulart, da für die Begriffe keine bundeslandübergreifende einheitliche Verwendung besteht.



■ Stimme zu.

■ Stimme nicht zu.

■ Keine Antwort.

- > Nein: „Begrenzung auf Schulart sinnvoller. Unter Schulform werden Schularten und Bildungsgänge vermischt (vor allem im Berufsbildenden Bereich).“
- > Nein: „nicht synonym“



# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage I

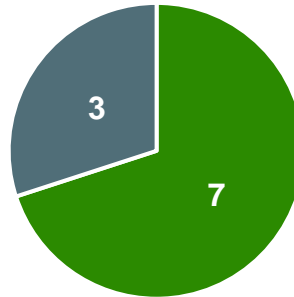
Oberschule

z.B. Gemeinschaftsschule,  
Sekundarschule

Kooperative Gesamtschule

In NRW kennen wir noch diese Schulformen:  
- Volksschule  
- Klinikschule (ehemals Schulform Schule für Kranke)  
- Primusschule  
- Hiberniaschule  
- Freie Waldorfförderschule  
- Sekundarschule  
Gemeinschaftsschule (bis Sommer 2023)

**Schulformen:** Gibt es Schulformen, die nicht in der Codeliste enthalten sind?



- Ja (bitte erläutern Sie).
- Nein.
- Keine Antwort

Regionale Schule, Kooperative Gesamtschule, Schule mit Förderschwerpunkt - geistige Entwicklung // Schwerpunkt - Lernen // Schwerpunkt - Hören // Schwerpunkt - Sehen // Schwerpunkt - soziale und emotionale Entwicklung // Schwerpunkt - körperlich-motorische Entwicklung // Schwerpunkt - Unterricht kranker SuS; höhere Berufsfachschule; Berufsschule; Waldorfschule - Grundschulteil // Waldorfschule - Orientierungsstufe

Differenzierung in SH notwendig: In der Liste kommt "Gemeinschaftsschule --> 080" vor. Es müssten aber "Gemeinschaftsschulen ohne Oberstufe" und "Gemeinschaftsschulen mit Oberstufe" als verschiedene Schulformen/Schularten unterschieden werden.

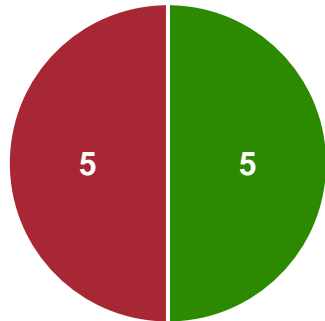


# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage I

**Art der Trägerschaft:** Deckt die in XBildung verwendete Codeliste alle Trägerschaften umfänglich ab?

- Ja.
- Nein (bitte erläutern Sie).
- Keine Antwort



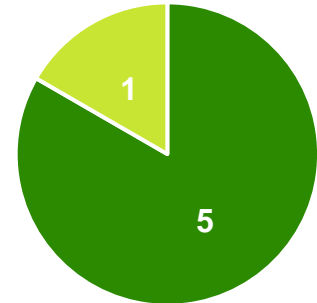
Schulverband, kommunale Träger spezifizieren (Landkreis, kreisfreie Stadt, Amt, Stadt/Gemeinde), Schulträger via öffentlich-rechtlicher Vertrag, Klinikschule, Ministerium für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt (oder allg. Ministerium)

Es fehlt: "Kreis"

Die Listen in Bayern sind feingranularer, könnten aber ggf. gemappt werden.

Zuordnung in Sachsen-Anhalt spezieller (Land, Landkreis, Gemeinde/Stadt, kreisfreie Stadt, freier Träger)

**Art der Trägerschaft:** Welche Trägerschaften aus der Codeliste können Sie für Ihr Bundesland nicht liefern?



■ Bund ■ Land



# Ihre Rückmeldungen

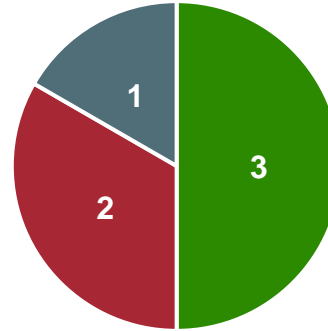
## Abfrage II

Die Angabe der Art der Trägerschaft "privat" soll auch für "kirchliche Trägerschaft" angewendet werden, wenn dies nicht weiter bekannt ist.



- Stimme zu.
- Stimme nicht zu.
- Keine Antwort.

Die Angabe "Kommune" umfasst auch "Landkreis" und sollte in der Beschreibung aufgeführt werden.



- Stimme zu.
- Stimme nicht zu.
- Keine Antwort.

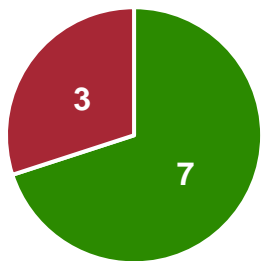
› „Die Frage ist für Hamburg als Stadtstaat irrelevant. Im Zweifel würde Hamburg hier als Kommune agieren.“

# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage I

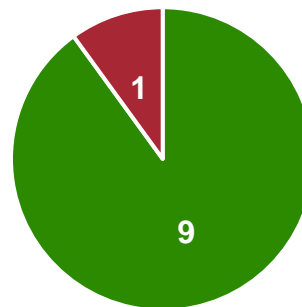


**Gültigkeit der Liste aktiver Schulen:** Geschlossene Schulen sollen noch ein Jahr in der Liste weitergeführt werden. Stimmen Sie zu?



- Stimme zu.
- Stimme nicht zu.
- Keine Antwort

**Gültigkeit der Liste aktiver Schulen:** Das verwendete Format sieht eine Angabe in Form von Jahr-Monat-Tag vor. Ist diese Granularität passend?



- Ja.
- Nein.
- Keine Antwort

Auch Schuljahre berücksichtigen

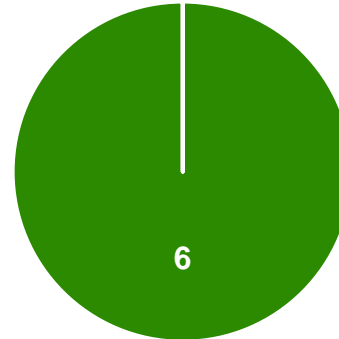


# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage II

Sollen Gültigkeitsdaten immer mitgeliefert werden? Bitte begründen Sie Ihre Rückmeldung.

- › „Neu zu gründende Schulen sind meist schon ein Schuljahr vorher in unserer Liste der Schulen, um die Aufnahmeprozesse und Bekanntmachung der Schule bei Polizei und Feuerwehr vorzunehmen. Aktiv wird die Schule aber meist erst zum 01.08. des Folgeschuljahrs.“



■ Ja. ■ Nein. ■ Keine Antwort.





# Ihre Rückmeldungen

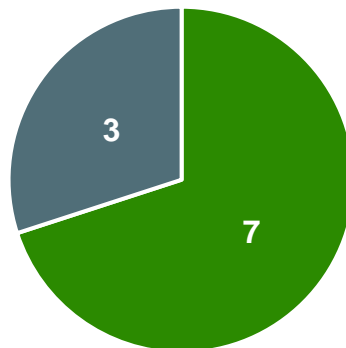
## Abfrage I

**Benennung der Liste:** Gibt es eine bessere Bezeichnung für die schließenden/öffnenden Schulen?

Nein (2x)

Kein passenderer Vorschlag, da Bezeichnung aussagekräftig ist.

inaktive / aktive Schulen



■ Antwort ■ Keine Antwort

errichtet / aufgehoben

Aufhebung oder Auslaufen der Schule bzw. Neugründung

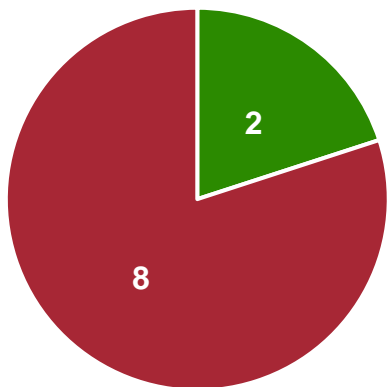
Errichtungsdatum/Aufhebungsdatum

# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage I

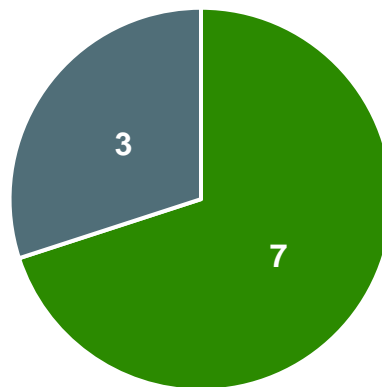


**Anschrift:** Wird ein separates Feld für das Postfach benötigt?



■ Ja. ■ Nein. ■ Keine Antwort

**Anschrift:** In welchen Fällen ist die hinterlegte Anschrift nicht für den Postversand geeignet?



■ Antwort ■ Keine Antwort

Außenstellen

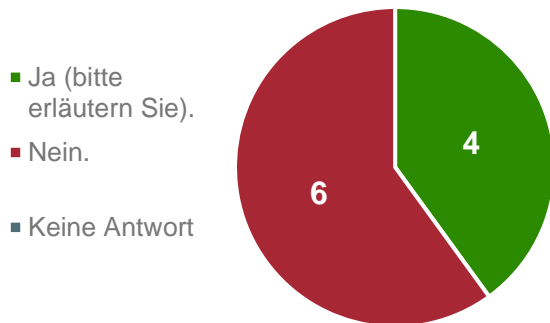
In Einzelfällen ist die Verwaltung (Leitung, Sekretariat, ... etc.) örtlich vom Gebäude getrennt, in dem unterrichtet wird.



# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage I

**Kontakt:** Gibt es neben optional Webseite der Schule, E-Mail und Telefonnummer mit Vorwahl weitere funktionale Kontaktmöglichkeiten, die benötigt werden?



"a) ""FAX-Nr."" : Immer noch verbreitet, z.T. als Digitalfax (--> nur ""Bildschirmempfang"")

b) ""2. Telefonnummer"" : Bei zwei Standorten"

Faxgeräte werden noch verwendet.

Fax

"Schulen haben 1..n E-Mail Adressen. Schulen haben 0..n Telefonnummern. Faxnummer wird erfasst."

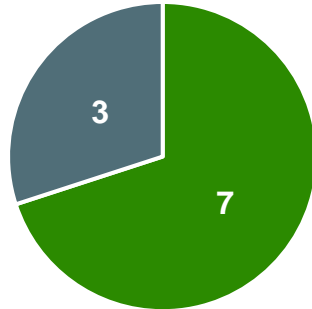


# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage I

**Weiteres:** Haben Sie noch offene Fragen oder Hinweise, die Sie uns beim Thema Liste aktiver Schulen mitteilen möchten?

Gibt es so etwas wie ein "Archiv" geschlossener Schulen, um ggf. Wechselprozesse später (im Rahmen der DSGVO) nachvollziehen zu können?



■ Antwort ■ Keine Antwort

Wer soll diese, in welchen Intervallen pflegen? In XSchule/XBildung sind bisher nur Datenstrukturen definiert. Wie genau soll der Schulwechsel und der damit verbundene Datentransfer erfolgen?

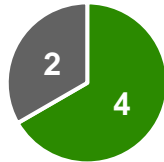
Besteht eine Verpflichtung der aufnehmenden Schule die Schülerakte bei der abgebenden Schule anzufordern?



# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage II

Die Liste führt Haupt- und Nebenstellen einer Schule als eigene Einträge, die die selbe ID verwenden, sofern durch das Bundesland keine separaten IDs vergeben wurden.



- Stimme zu.
- Stimme nicht zu.
- Keine Antwort.

- › „Hamburg wäre auch in der Lage, weitere Nebenstandorte der Schulen zur Liste zu liefern. Bisher war uns diese Anforderung jedoch noch nicht bekannt.“
- › Wofür sollen Haupt- und Nebenstellen beim Schulwechsel sinnvoll sein? Ich denke, dass man das für den Schulwechsel nicht braucht. Wenn es trotzdem eingeführt werden soll, dann nicht mit demselben Schlüssel und nicht in derselben Liste. Außerdem braucht man dann eine genaue Definition für Hauptstelle, Nebenstelle, Außenstelle, Teilstandort.

# Liste aktiver Schulen

## Diskussion



Pflichtdaten										
XSC ID	Bundeslandkennung	Landesspezifische Schulnummer	Name der Schule	Schulform	Art der Trägerschaft	Art der Anschrift	PLZ	Ort	aktiv ab	aktiv bis
wird automatisiert aus Bundeslandkennung und Schulnummer gebildet	Kürzel des jeweiligen Bundeslandes, z.B. BY für Bayern	Die ID der jeweiligen Schule. Es ist ein Eintrag pro Schulnummer zu erstellen	Die offizielle Bezeichnung der jeweiligen Schule.	Die Schulform der jeweiligen Schule. Bei mehreren Schulformen können diese getrennt durch ein Semikolon (;) eingefügt werden. Anmerkung: Die Begriffe "Schulform" und "Schulart" werden für diese Spalte austauschbar verwendet.	Die Trägerschaft der jeweiligen Schule. Die Einträge sollten gem. der Codeliste ArtderTraegerschaft aus der XBildung-Spezifikation belegt werden. Wenn eine kirchliche Trägerschaft nicht getrennt erfasst wird, kann hierfür "Privat" gewählt werden. <a href="https://xbildung.de/def/bildung/0.8/spec/spezifikation_0.8.pdf#page=69">https://xbildung.de/def/bildung/0.8/spec/spezifikation_0.8.pdf#page=69</a>	Hier kann differenziert werden, ob es sich um eine Haupt- oder Nebenstelle handelt: H - Hauptanschrift   N - Nebenschrift	Die Postleitzahl der Schule	Der Ort, in dem sich die Schule befindet	Das Datum, ab dem die jeweilige Schule aktiv im Schulbetrieb ist.	Das Datum, ab dem die jeweilige Schule den aktiven Schulbetrieb einstellt.

Optionale Daten						
Straße	Hausnummer	Name der Schule, Kurzform	Webseite	E-Mail	Telefon (mit Vorwahl)	Fax (mit Vorwahl)
Die Straße der Schule	Die Hausnummer der Schule. Enthält auch ggf. Adresszusätze wie 12b, Haus 9 o.ä.	Die gängige Kurzform des Schulnamens	Die offizielle Webseite der Schule, sofern vorhanden	Die allgemeine Kontakt-E-Mail der Schule, sofern vorhanden	Die Kontakt-Telefonnummer der Schule einschl. Vorwahl, z.B. Sekretariat, sofern vorhanden. Mehrere Telefonnummern können durch Separierung mit Semikolon (;) angegeben werden.	Die amtliche Faxnummer der Schule einschl. Vorwahl. Mehrere Faxnummern können durch Separierung mit Semikolon (;) angegeben werden.

**Kaffeepause**  
11:25 – 11:40





## **Fragestellungen zur V0.3**

- a) Mapping und Datenverluste
- b) Fragen zu weiteren Feldern
- c) Wechsel in und aus dem Ausland





## **Fragestellungen zur V0.3**

**a) Mapping und Datenverluste**

b) Fragen zu weiteren Feldern


c) Wechsel in und aus dem Ausland



# Fragestellungen zur V0.3

## Generell: Frage Mapping und Datenverlust?

Wir haben leider immer noch grundsätzliche Verständnisprobleme, was das konkrete Ziel dieses Vorhabens betrifft:

A dark blue, stylized thought bubble icon with a small tail pointing downwards and to the left.

Beim Schulwechsel sollen wir ja nicht nur Daten liefern (Mapping unserer „Welt“ auf die Sichtweise, die durch XSchule erzeugt wird, wird in den meisten Fällen möglich sein), sondern auch Daten empfangen.

Hier kommen dann aber auch gemappte Werte bei uns an, die in unserer Schulverwaltungssoftware nicht zu verwenden sind.... Insofern ist eine Interoperabilität in diesem Sinne nicht umsetzbar, da wir ja nicht unser fein differenziertes, über viele Jahre entwickeltes Wertelisten-System auf nicht so feingranulare Codelisten von XSchule umstellen können.



# Fragestellungen zur V0.3

## Generell: Frage Mapping und Datenverlust?

Bei dem grundsätzlich möglichen Mapping unserer feingranularen Wertlisten auf nicht so feingranulare Codelisten von XSchule stellt sich auch die Frage, wer dieses Mapping für eine u.U. große Anzahl von Werteliste vornehmen soll und wer ggf. prüft, ob sich unter gleichen Bezeichnungen auch gleiche Sachverhalte verbergen.

(so werden die Werte „staatlich anerkannt“ und „staatlich genehmigt“ für private Schulen in den einzelnen Bundesländern mit völlig unterschiedlichen Inhalten verwendet).

# Fragestellungen zur V0.3



## Generell: Antwort ja, Mapping und Datenverlust

Wir haben leider immer noch grundsätzliche Verständnisprobleme, was das konkrete Ziel dieses Vorhabens betrifft:

Beim Schulwechsel sollen wir ja nicht nur Daten liefern (Mapping unserer „Welt“ auf die Sichtweise, die durch XSchule erzeugt wird, wird in den meisten Fällen möglich sein), sondern auch Daten empfangen.

Korrekt

Hier kommen dann aber auch gemappte Werte bei uns an, die in unserer Schulverwaltungssoftware nicht zu verwenden sind....

Korrekt

Insofern ist eine Interoperabilität in diesem Sinne nicht umsetzbar, da wir ja nicht unser fein differenziertes, über viele Jahre entwickeltes Wertelisten-System auf nicht so feingranulare Codelisten von XSchule umstellen können.

Nicht ohne weiteres (menschliches) zutun.



# Fragestellungen zur V0.3

## Generell: Antwort Mapping und Datenverlust

Bei dem grundsätzlich möglichen Mapping unserer feingranularen Wertlisten auf nicht so feingranulare Codelisten von XSchule stellt sich auch die Frage, wer dieses Mapping für eine u.U. große Anzahl von Werteliste vornehmen soll

Initial sollen die Landesverantwortlichen Personen benennen die je nach Fachlichkeit für Ihr Land das Wissen einbringen können.

und wer ggf. prüft, ob sich unter gleichen Bezeichnungen auch gleiche Sachverhalte verbergen.

Aktuell Sie,

Generell: Werte sollen im **Beschreibungsfeld** weiter beschrieben werden. Es muss nicht nur auf die Selbstbeschreibungsfähigkeit des technischen Bezeichners gebaut werden.

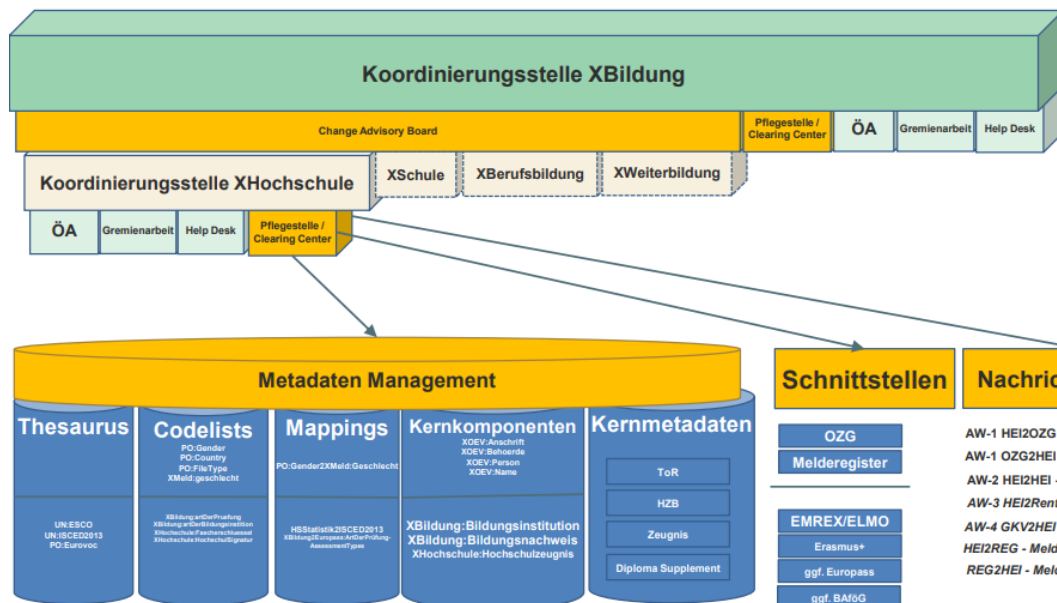
Hier ist auch ein **Implementierungshandbuch** ggf. pro Land sinnvoll.

Später muss das Clearing eine **Clearingstelle** vornehmen. (Siehe Überlegungen bei XBildung zu Clearing-Center)

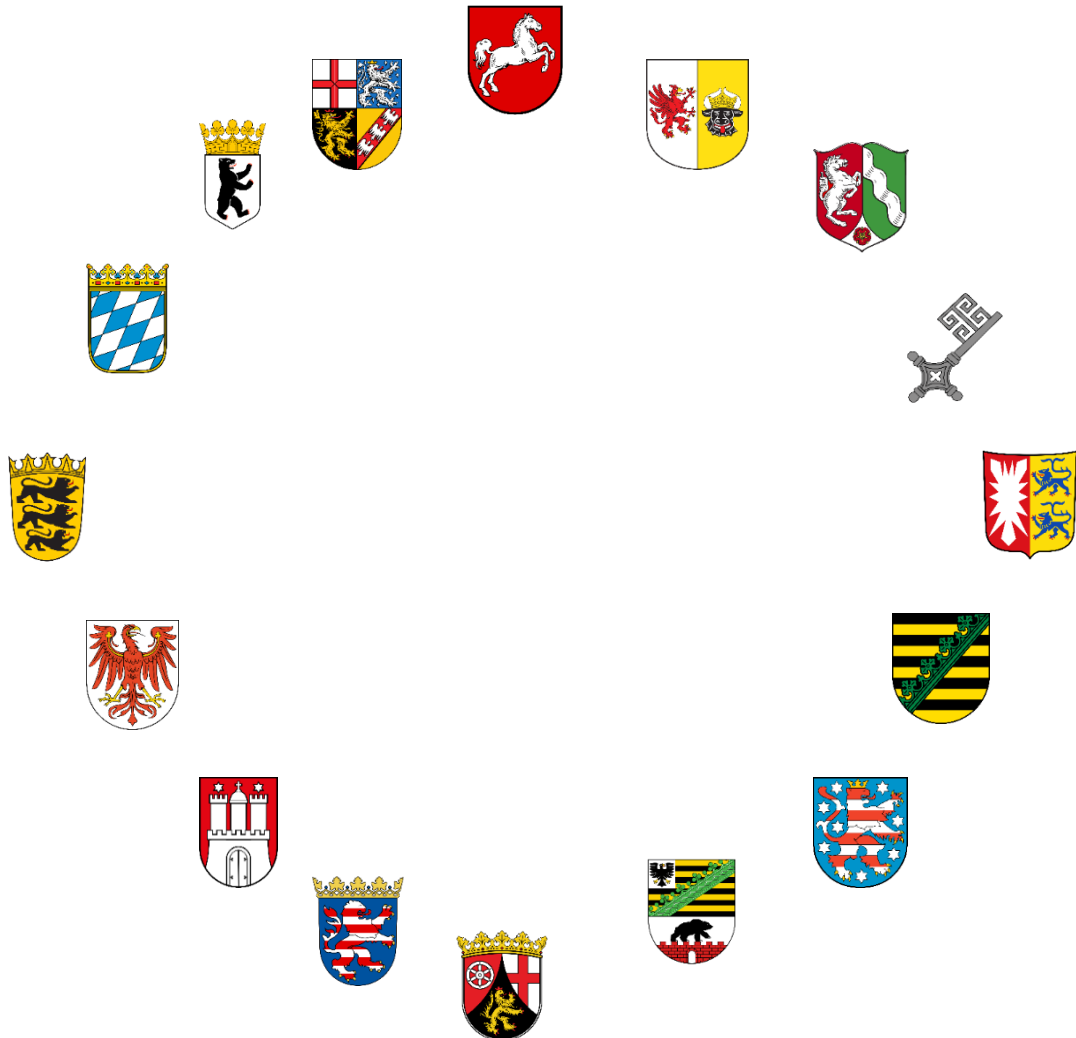


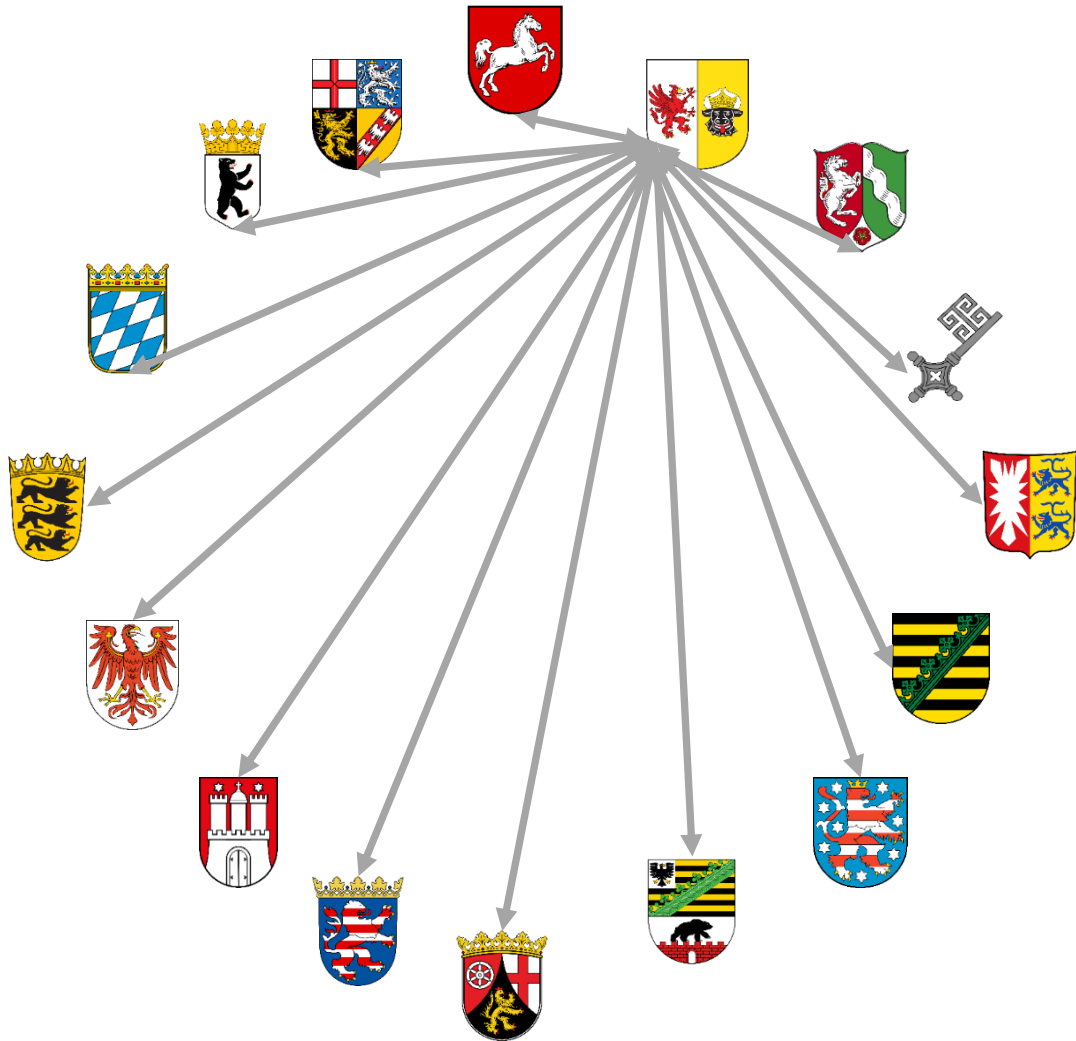
# Fragestellungen zur V0.3

## Entwurf Pflegestelle 2025+

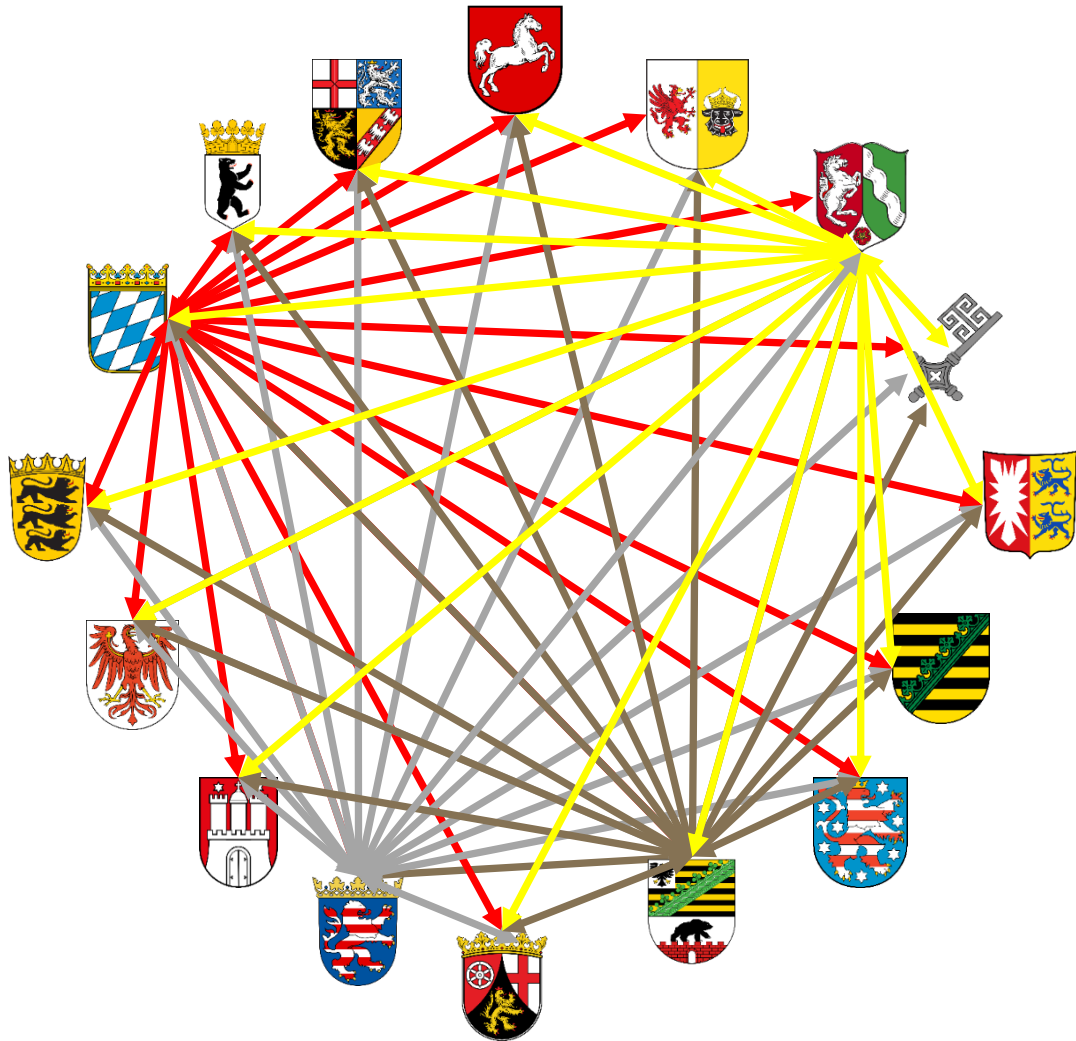


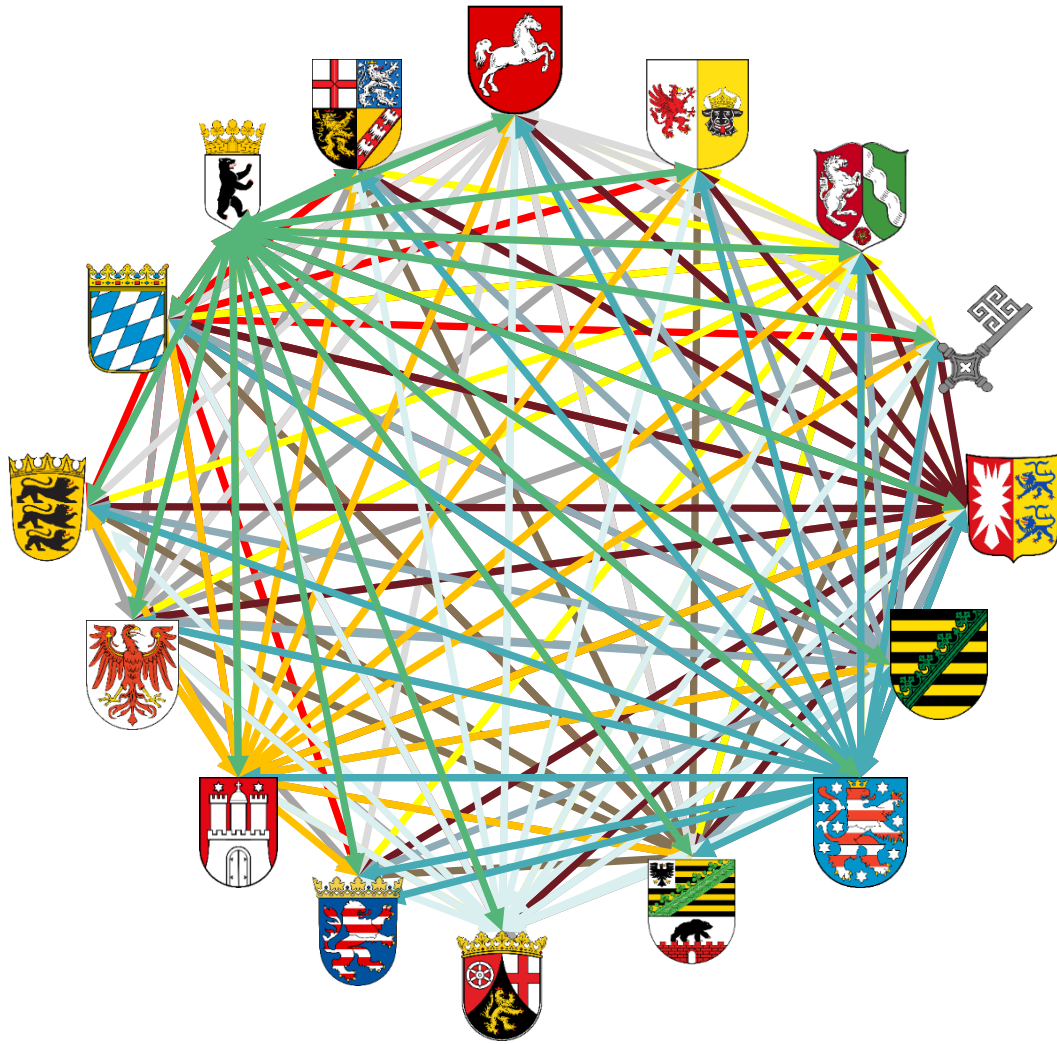
6. Zur Abstimmung sind ein **Change Advisory Board** und zur fortlaufende Pflege und zum Einbringen von Änderungen in anderen Standards **Pflegestellen** notwendig, die z.B. auch semantische Konflikte fachlich lösen können (Clearing Center)

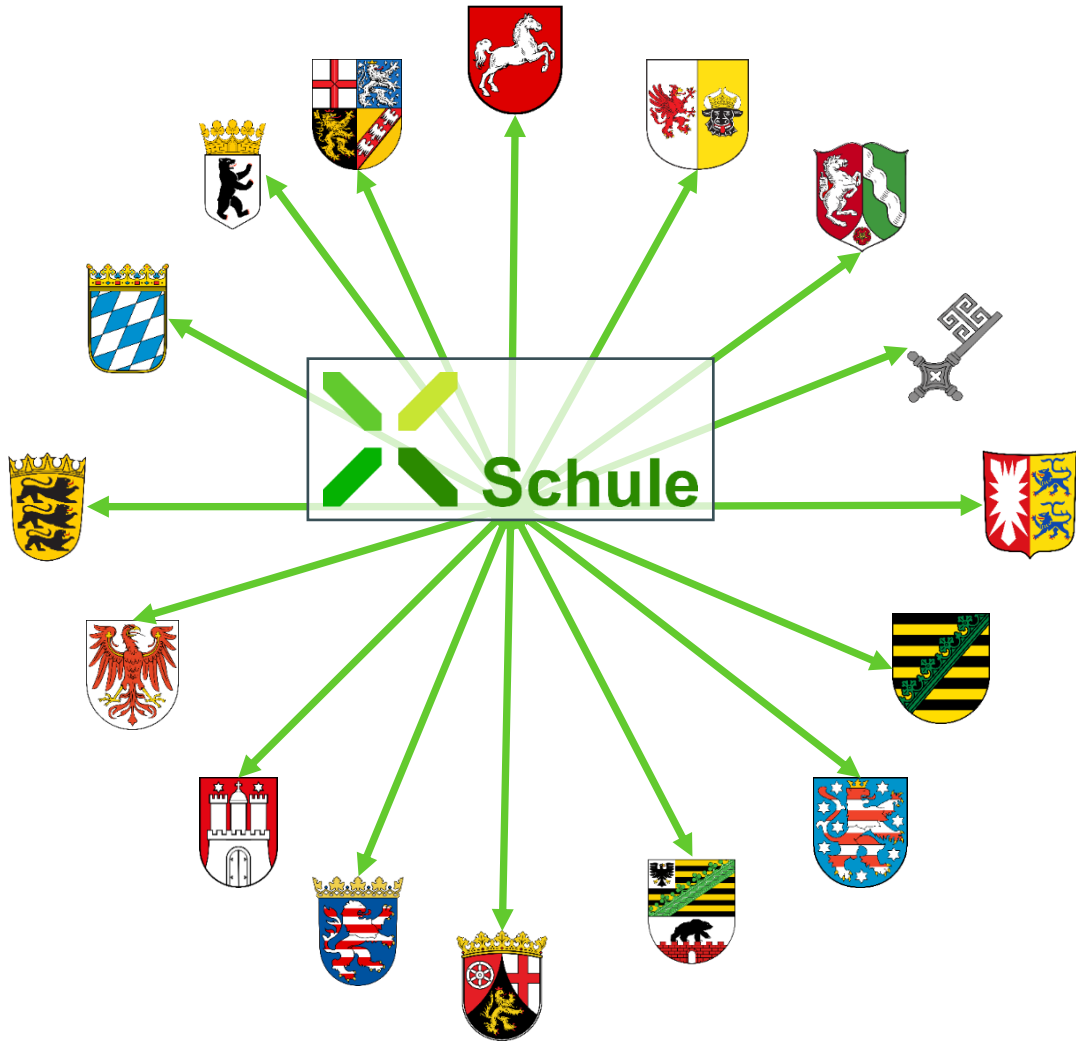


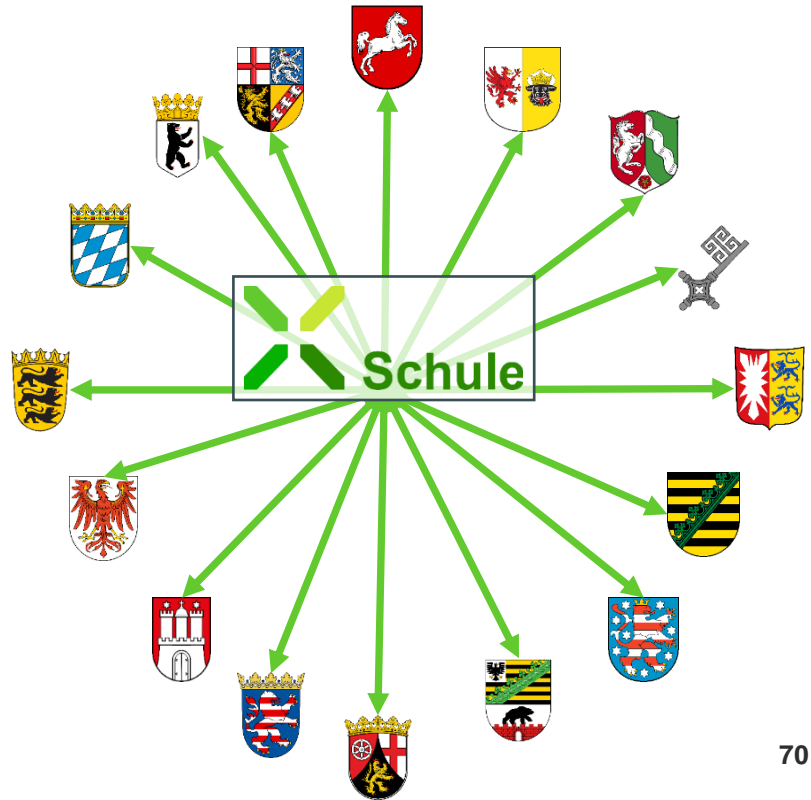
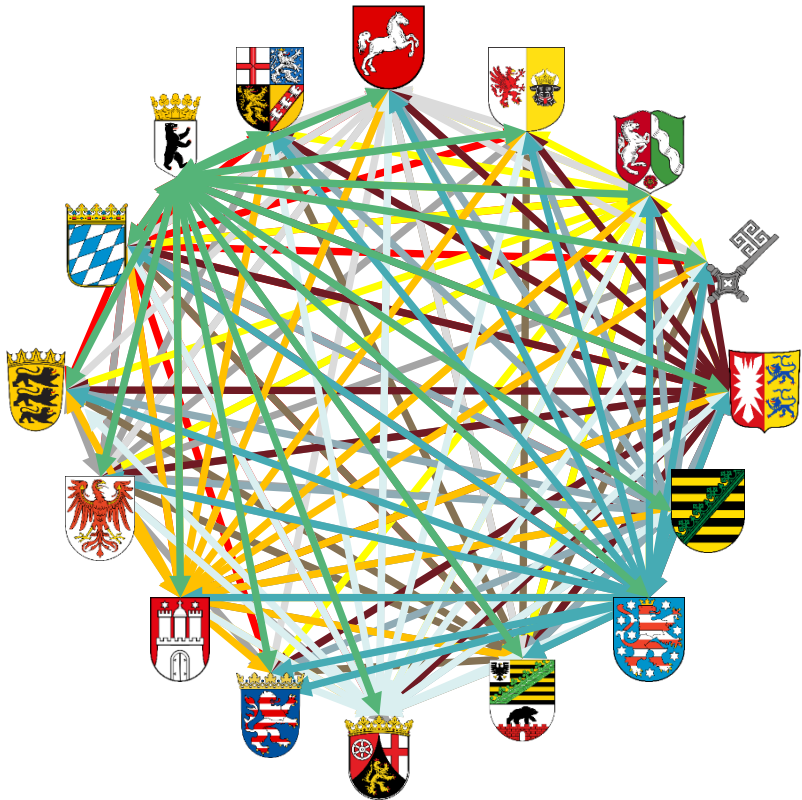












# Fragestellungen zur V0.3

## Thema Mapping



Abgebende  
Schule



Aufnehmende  
Schule

Apfel

Birne

# Fragestellungen zur V0.3

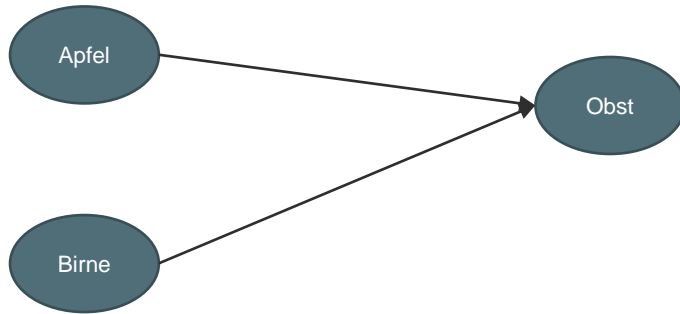
## Thema Mapping



Abgebende  
Schule

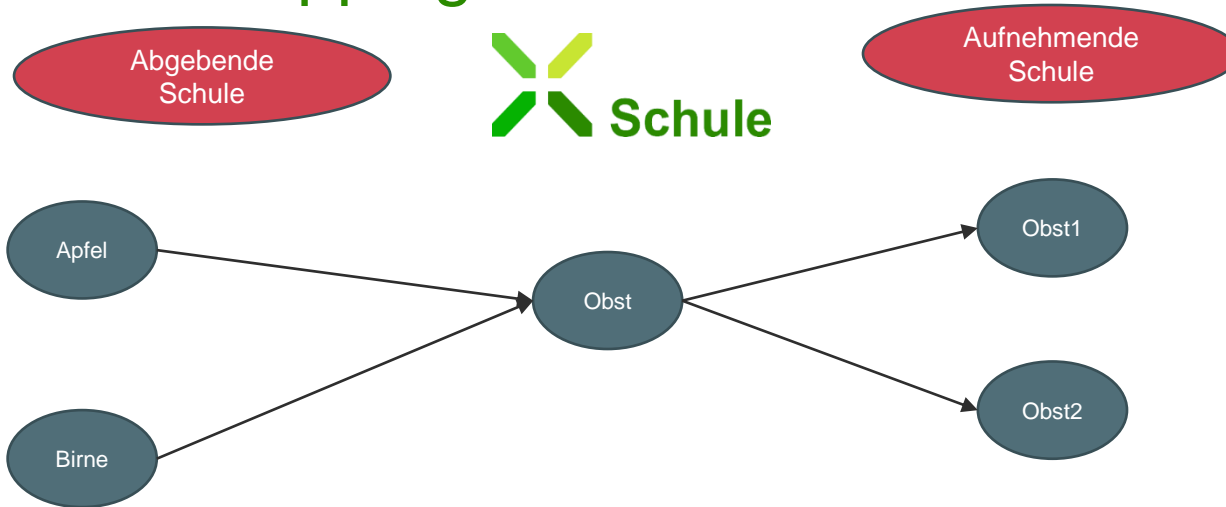


Aufnehmende  
Schule



# Fragestellungen zur V0.3

## Thema Mapping





# Fragestellungen zur V0.3

Mechanismen um Genauigkeit „zu erhalten“ - **Beim Senden:**

- a. Angabe in den ungenaueren Code
- b. Angabe, dass ein Wert nicht in der Liste ist +
  1. Angabe meines genauen Wertes als String oder
  2. Angabe der eigenen Werteliste



# Fragestellungen zur V0.3



## Mechanismen um Genauigkeit „zu erhalten“ - **Beim Lesen:**

- a. Auslesen des ungenaueren Codes und „best match“
- b. Auslesen des genaueren Wertes des anderen Landes
  - 1. Auslesen des genauen Wertes als String
  - 2. Auslesen des genauen Wertes + ansehen „fremde“ mitgegebenen Werteliste
  - 3. (Ggf. Rückfragen an abgebende Schule)



# Fragestellungen zur V0.3

## Thema Mapping – Beim Senden

**Bitte tippen Sie nun im Chat (und später in der Abfrage)**

**Passt mein landesspezifischer Wert nicht verlustfrei auf einen XSchule-Codewert, so möchte ich diesen gern zusätzlich zur Einordnung mitgeben.**

**1 - Ja**

**2 – Ja und auch die anderen Werte der jeweiligen Liste**

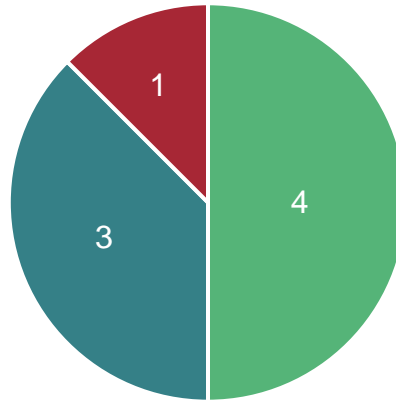
**3 - Nein**



# Ihre Rückmeldungen

## Chatabfrage 1

Passt mein landesspezifischer Wert nicht verlustfrei auf einen XSchule-Codewert, so möchte ich diesen gern zusätzlich zur Einordnung mitgeben.



■ Ja   ■ Ja und auch die anderen Werte der jeweiligen Liste   ■ Nein



# Fragestellungen zur V0.3

## Thema Mapping – Beim Lesen

**Bitte tippen Sie nun im Chat (und später in der Abfrage)**

Treffe ich auf einen übermittelten Wert, der nicht in die Werteliste meines SVS passt, so würde ich mir den ursprünglichen landesspezifischen Wert anschauen wollen.

**1 - Ja**

**2 – Ja und auch die anderen Werte der jeweiligen Liste**

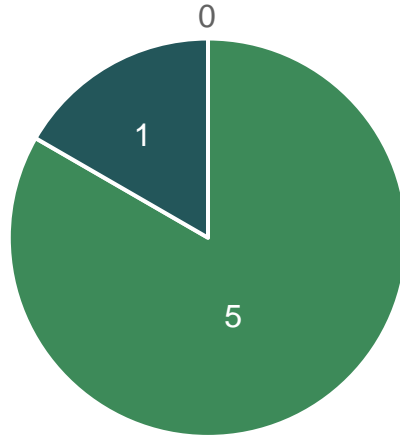
**3 - Nein**



# Ihre Rückmeldungen

## Chatabfrage 2

Treffe ich auf einen übermittelten Wert, der nicht in die Werteliste meines SVS passt, so würde ich mir den ursprünglichen landesspezifischen Wert anschauen wollen.



■ Ja   ■ Ja und auch die anderen Werte der jeweiligen Liste   ■ Nein

# Fragestellungen zur V0.3

## These andiskutieren



### Gern Wortmeldungen nun zu folgender These

„die semantische Interoperabilität kann bestehende Unterschiede organisatorischer und rechtlicher Art nicht lösen“

Wenn wir nicht 16\*15 Schnittstellen errichten und pflegen möchten müssen wir ein Stück weit mit Verlust von Genauigkeit bei bundeslandübergreifenden Wechseln leben.

Auch heute werden „SVS fremde Werte“ dem Papier entnommen und in landesspezifischen Schlüsseln abgebildet



# Fazit Thema Mapping und Genauigkeitsverlust

## – „Kommt drauf an“

1. Es gibt Listen die muss man auf XSchule-Werte oder andere Standards mappen (Länder, Sprachen, bundesweit anerkannte Abschlüsse, Fächer, Art der Aufnahme, da wo die KMK bereits standardisiert hat)
2. Es gibt auch Listen und Freitextwerte, die kann man nicht in jedem Fall auf bundesländerweite abgestimmte XSchule-Wert mappen (Bildungsgänge, Schulformen, Berufsschulfächer)
3. Es gibt auch Informationen, die sind in einem Land eher ein Freitext, in anderen Ländern aber eine Werteliste



## Fazit Thema

## Kommt drauf an“

1. Es gibt Listen und Freitexte für andere Standards mappen (Länder, Sprachen, Fächer, Art der Aufnahme, da wo die KMK bereits steht)
2. Es gibt auch Listen und Freitexte für länderweite abgestimmte XSchule-Wert mappen (Bildungsgänge, Schulformen, Berufsschulen)
3. Es gibt auch Informationen, die sind in meinem Land nicht in anderen Ländern aber eine Werteliste

„Soviel Einheit wie nötig,  
für soviel Vielfalt wie  
möglich“





## **Fragestellungen zur V0.3**

- a) Mapping und Datenverluste
- b) Fragen zu weiteren Feldern**
- c) Wechsel in und aus dem Ausland



# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder

## Ergebnisse Abgleich – Allgemeine Angaben zur Person

2.	Schullaufbahndaten		
2.1	Schullaufbahndaten		
2.1.2	schulische Vorbildung bei Aufnahme		
2.1.2.1	bisher erreichte Schul-/Ausbildungsabschlüsse		allgemeinbildend/berufsbildend
2.1.2.8	Schulform (Schulart)		schülerbezogen
2.1.2.9	Schulformausprägung		
2.1.2.11	inhaltlicher Schwerpunkt		
2.1.2.15	Voll- oder Teilzeitschüler/in		
2.1.3	berufliche Vorbildung bei Aufnahme (1...n)		
2.1.3.1	Ausbildungsberuf		
2.1.3.2	Ausbildungszeitraum		
2.1.3.3	Bezeichnung der Ausbildungsstätte/Arbeitsstätte		
2.1.3.4	Ausbildungsabschluss		
2.1.4	Schullaufbahneempfehlung		
2.1.4.1	Formular Schullaufbahneempfehlung (Dokument)		ausschließlich für Wechsel in weiterführende Schulen (Schuljahrgang 4 in
2.1.5	sonderpädagogischer Förderbedarf (1...n)		fehlende detaillierte Beschreibung
2.1.5.1	festgestellte(r) sonderpädagogische(r) Förderschwerpunkt(e)		dominanten Förderschwerpunkt benennen
2.1.5.2	Festlegung der Förderdauer		
2.1.6	Fördermaßnahme (1...n)		
2.1.6.1	Förderart		z.B. Hochbegabung, Nachteilsausgleich
2.1.6.2	Förderinhalt		
2.1.6.3	Zeitraum		
2.1.6.4	Bemerkungen		
2.2.1	Fach/Kurs/Lernfeld (1...n)		notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr für jedes
2.2.2	Unterrichtsbefreiungen		notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr
2.3.1	Zeitraum		



# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder

## Ergebnisse Abgleich – Allgemeine Angaben zur Person

2.		Schullaufbahndaten		
2.1		Schullaufbahndaten		
2.1.2		schulische Vorbildung bei Aufnahme		
2.1.2.1		bisher erreichte Schul-/Ausbildungsabschlüsse	Bedarf prüfen schulbezogen	
2.1.2.8		Schulform (Schulart)		
2.1.2.9		Schulformausprägung		
2.1.2.11		inhaltlicher Schwerpunkt		
2.1.2.15		Voll- oder Teilzeitschüler/in		
2.1.3		berufliche Vorbildung bei Aufnahme (1...n)		
2.1.3.1		Ausbildungsberuf		
2.1.3.2		Ausbildungszeitraum		
2.1.3.3		Bezeichnung der Ausbildungsstätte/Arbeitsstätte		
2.1.3.4		Ausbildungsabschluss		
2.1.4		Schullaufbahnpflicht		
2.1.4.1		Formular Schullaufbahnpflicht (Dokument)		ausschließlich für Wechsel in weiterführende Schulen (Schuljahrgang 4 in
2.1.5		sonderpädagogischer Förderbedarf (1...n)		fehlende detaillierte Beschreibung
2.1.5.1		festgestellte(r) sonderpädagogische(r) Förderschwerpunkt(e)		dominanten Förderschwerpunkt benennen
2.1.5.2		Festlegung der Förderdauer		
2.1.6		Fördermaßnahme (1...n)		
2.1.6.1		Förderart		z.B. Hochbegabung, Nachteilsausgleich
2.1.6.2		Förderinhalt		
2.1.6.3		Zeitraum		
2.1.6.4		Bemerkungen		
2.2.1		Fach/Kurs/Lernfeld (1...n)		notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr für jedes
2.2.2		Unterrichtsbefreiungen		notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr
2.3.1		Zeitraum		



# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder

## Ergebnisse Abgleich – Allgemeine Angaben zur Person

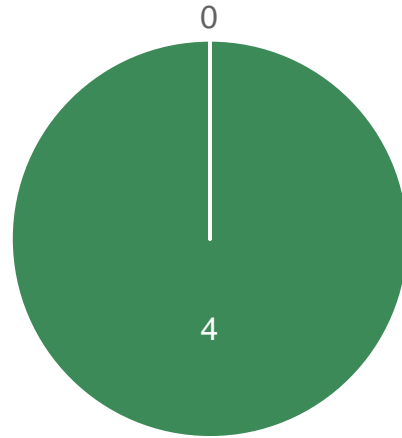
2.		Schullaufbahn				
2.1		Schullaufbahn				
2.1.2		schulische Vorbildung bei Aufnahme				
2.1.2.1			bisher erreichte Schul-/Ausbildungsabschlüsse	Bedarf prüfen		
2.1.2.8			Schulform (Schulart)		schülerbezogen	
2.1.2.9			Schulformausprägung			
2.1.2.11			inhaltlicher Schwerpunkt			
2.1.2.15			Voll- oder Teilzeitschüler/In			
2.1.3		<p><b>Bitte tippen Sie nun im Chat (und später in der Abfrage) Besteht Bedarf für den Wechsel die bisher erreichten <u>Schul-/Ausbildungsabschlüsse</u> als aufnehmende Schule von der abgebenden Schule zu erhalten?</b></p> <p><b>1 - Ja wird benötigt</b> <b>2 - Nein wird nicht benötigt</b></p>				
2.1.3.1						
2.1.3.2						
2.1.3.3						
2.1.3.4						
2.1.4						
2.1.4.1						
2.1.5						
2.1.5.1						
2.1.5.2						
2.1.6						
2.1.6.1						
2.1.6.2						
2.1.6.3						
2.1.6.4			Bemerkungen			
2.2.1			Fach/Kurs/Lernfeld (1...n)	notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr für jedes		
2.2.2			Unterrichtsbefreiungen	notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr		
2.3.1			Zeitraum			



# Ihre Rückmeldungen

## Chatabfrage 3

Besteht Bedarf für den Wechsel die bisher erreichten **Schul-/  
Ausbildungsabschlüsse** als aufnehmende Schule von der  
abgebenden Schule zu erhalten?



■ Ja wird benötigt ■ Nein wird nicht benötigt



# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder

## Ergebnisse Abgleich – Allgemeine Angaben zur Person

2.	Schullaufbahndaten		
2.1	Schullaufbahndaten		
2.1.2	schulische Vorbildung bei Aufnahme		
2.1.2.1	bisher erreichte Schul-/Ausbildungsabschlüsse		allgemeinbildend/berufsbildend
2.1.2.8	Schulform (Schulart)		schülerbezogen
2.1.2.9	Schulformausprägung		
2.1.2.11	inhaltlicher Schwerpunkt		
2.1.2.15	Voll- oder Teilzeitschüler/in		Bedarf prüfen
2.1.3	berufliche Vorbildung bei Aufnahme (1...n)		
2.1.3.1	Ausbildungsberuf		
2.1.3.2	Ausbildungszeitraum		
2.1.3.3	Bezeichnung der Ausbildungsstätte/Arbeitsstätte		
2.1.3.4	Ausbildungsabschluss		
2.1.4	Schullaufbahnempfehlung		
2.1.4.1	Formular Schullaufbahnempfehlung (Dokument)		ausschließlich für Wechsel in weiterführende Schulen (Schuljahrgang 4 in
2.1.5	sonderpädagogischer Förderbedarf (1...n)		fehlende detaillierte Beschreibung
2.1.5.1	festgestellte(r) sonderpädagogische(r) Förderschwerpunkt(e)		dominanten Förderschwerpunkt benennen
2.1.5.2	Festlegung der Förderdauer		
2.1.6	Fördermaßnahme (1...n)		
2.1.6.1	Förderart		z.B. Hochbegabung, Nachteilsausgleich
2.1.6.2	Förderinhalt		
2.1.6.3	Zeitraum		
2.1.6.4	Bemerkungen		
2.2.1	Fach/Kurs/Lernfeld (1...n)		notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr für jedes
2.2.2	Unterrichtsbefreiungen		notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr
2.3.1	Zeitraum		



# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder

## Ergebnisse Abgleich – Allgemeine Angaben zur Person

2.	Schullaufbahndaten		
2.1	Schullaufbahndaten		
2.1.2	schulische Vorbildung bei Aufnahme		
2.1.2.1	bisher erreichte Schul-/Ausbildungsabschlüsse		allgemeinbildend/berufsbildend
2.1.2.8	Schulform (Schulart)		schülerbezogen
2.1.2.9	Schulformausprägung		
2.1.2.11	inhaltlicher Schwerpunkt		
2.1.2.15	Voll- oder Teilzeitschüler/in		Bedarf prüfen
2.1.3	berufliche Vorbildung bei Aufnahme (1...n)		
2.1.3.1	Ausbildungsberuf		
2.1.3.2	Ausbildungszeitraum		
2.1.3.3	Bezeichnung der Ausbildungsstätte/Arbeitsstätte		
2.1.3.4	Ausbildungsabschluss		
2.1.4	Schullaufbahnempfehlung		
2.1.4.1	Formular Schullaufbahnempfehlung (Dokument)		ausschließlich für Wechsel in weiterführende Schulen (Schuljahrgang 4 in
2.1.5	sonderpädagogischer Förderbedarf (1...n)		fehlende detaillierte Beschreibung
2.1.5.1	festgestellte(r) sonderpädagogische(r) Förderschwerpunkt(e)		dominanten Förderschwerpunkt benennen
2.1.5.2	Festlegung der Förderdauer		
2.1.6	Fördermaßnahme (1...n)		
2.1.6.1	Förderart		z.B. Hochbegabung, Nachteilsausgleich
2.1.6.2	Förderinhalt		
2.1.6.3	Zeitraum		
2.1.6.4	Bemerkungen		
2.2.1	Fach/Kurs/Lernfeld (1...n)		notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr für jedes
2.2.2	Unterrichtsbefreiungen		notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr
2.3.1	Zeitraum		



# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder

## Ergebnisse Abgleich – Allgemeine Angaben zur Person

2.		Schullaufbahndaten			
2.1		Schullaufbahndaten			
2.1.2		schulische Vorbildung bei Aufnahme			
2.1.2.1			bisher erreichte Schul-/Ausbildungsabschlüsse	allgemeinbildend/berufsbildend	
2.1.2.8			Schulform (Schulart)	schülerbezogen	
2.1.2.9			Schulformausprägung		
2.1.2.11			inhaltlicher Schwerpunkt		
2.1.2.15			Voll- oder Teilzeitschüler/in	Bedarf prüfen	
2.1.3			berufliche Vorbildung bei Aufnahme (1...n)		
2.1.3.1			Ausbildungsberuf		
2.1.3.2					
2.1.3.3					
2.1.3.4					
2.1.4					
2.1.4.1					schuljahrgang 4 in
2.1.5					
2.1.5.1					
2.1.5.2					
2.1.6					
2.1.6.1					
2.1.6.2					
2.1.6.3					
2.1.6.4					
2.2.1					
2.2.2			Unterrichtserreidungen	notwendig bei Wechsel im 10. Schuljahr	
2.3.1			Zeitraum		

**Bitte tippen Sie nun im Chat (und später in der Abfrage) Besteht Bedarf für den Wechsel die Information "Voll- oder Teilzeitschüler/in zu erhalten?**

**1 - Ja wird benötigt**  
**2 - Nein wird nicht benötigt**



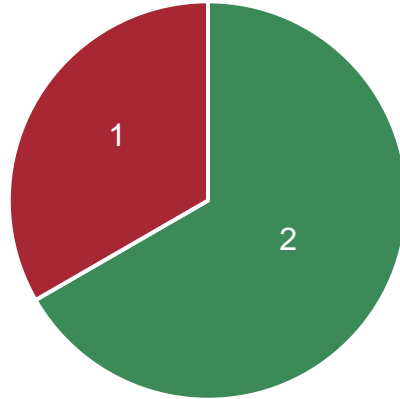


# Ihre Rückmeldungen

## Chatabfrage 4

Besteht Bedarf für den Wechsel die Information "Voll- oder Teilzeitschüler/in zu erhalten?"

Wichtig ist die Information, ob die Schulzeitpflicht bereits erfüllt ist.



Ja, bei Wechsel unter Berufskollegs

■ Ja wird benötigt ■ Nein wird nicht benötigt



# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder

## Ergebnisse Abgleich – Allgemeine Angaben zur Person

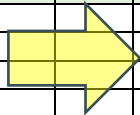
2. Schullaufbahndaten			
2.1		Schullaufbahndaten	
2.1.2		schulische Vorbildung bei Aufnahme	
2.1.2.1		bisher erreichte Schul-/Ausbildungsabschlüsse	allgemeinbildend/berufsbildend
2.1.2.8		Schulform (Schulart)	schülerbezogen
2.1.2.9		Schulformausprägung	
2.1.2.11		inhaltlicher Schwerpunkt	
2.1.2.15		Voll- oder Teilzeitschüler/in	
2.1.3		berufliche Vorbildung bei Aufnahme (1...n)	
2.1.3.1		Ausbildungsberuf	Später nach Primarstufe
2.1.3.2		Ausbildungszeitraum	
2.1.3.3		Bezeichnung der Ausbildungsstätte/Arbeitsstätte	
2.1.3.4		Ausbildungsabschluss	
2.1.4		Schullaufbahnpflicht	
2.1.4.1		Formular Schullaufbahnpflicht (Dokument)	ausschließlich für Wechsel in weiterführende Schulen (Schuljahrgang 4 in
2.1.5		sonderpädagogischer Förderbedarf (1...n)	fehlende detaillierte Beschreibung
2.1.5.1		festgestellte(r) sonderpädagogische(r) Förderschwerpunkt(e)	dominanten Förderschwerpunkt benennen
2.1.5.2		Festlegung der Förderdauer	
2.1.6		Fördermaßnahme (1...n)	
2.1.6.1		Förderart	z.B. Hochbegabung, Nachteilsausgleich
2.1.6.2		Förderinhalt	
2.1.6.3		Zeitraum	
2.1.6.4		Bemerkungen	
2.2.1		Fach/Kurs/Lernfeld (1...n)	notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr für jedes
2.2.2		Unterrichtsbefreiungen	notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr
2.3.1		Zeitraum	



# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder

## Ergebnisse Abgleich – Allgemeine Angaben zur Person

2.		Schullaufbahndaten		
2.1		Schullaufbahndaten		
2.1.2		schulische Vorbildung bei Aufnahme		
2.1.2.1		bisher erreichte Schul-/Ausbildungsabschlüsse	allgemeinbildend/berufsbildend	
2.1.2.8		Schulform (Schulart)	schülerbezogen	
2.1.2.9		Schulformausprägung		
2.1.2.11		inhaltlicher Schwerpunkt		
2.1.2.15		Voll- oder Teilzeitschüler/in		
2.1.3		berufliche Vorbildung bei Aufnahme (1...n)		
2.1.3.1		Ausbildungsberuf		
2.1.3.2		Ausbildungszeitraum		
2.1.3.3		Bezeichnung der Ausbildungsstätte/Arbeitsstätte		
2.1.3.4		Ausbildungsabschluss		
2.1.4		Schullaufbahneempfehlung		
2.1.4.1		Formular Schullaufbahneempfehlung (Dokument)	ausschließlich für Wechsel in weiterführende Schulen (Schuljahrgang 4 in	
2.1.5		sonderpädagogischer Förderbedarf (1...n)	fehlende detaillierte Beschreibung	
2.1.5.1		festgestellte(r) sonderpädagogische(r) Förderschwerpunkt(e)	dominanten Förderschwerpunkt benennen	
2.1.5.2		Festlegung der Förderdauer		
2.1.6		Fördermaßnahme (1...n)		
2.1.6.1		Förderart	Geplant für V0.3	
2.1.6.2		Förderinhalt		
2.1.6.3		Zeitraum		
2.1.6.4		Bemerkungen		
2.2.1		Fach/Kurs/Lernfeld (1...n)	notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr für jedes	
2.2.2		Unterrichtsbefreiungen	notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr	
2.3.1		Zeitraum		





# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder

## Ergebnisse Abgleich – Allgemeine Angaben zur Person

2.		Schullaufbahndaten		
2.1		Schullaufbahndaten		
2.1.2		schulische Vorbildung bei Aufnahme		
2.1.2.1		bisher erreichte Schul-/Ausbildungsabschlüsse	allgemeinbildend/berufsbildend	
2.1.2.8		Schulform (Schulart)	schülerbezogen	
2.1.2.9		Schulformausprägung		
2.1.2.11		inhaltlicher Schwerpunkt		
2.1.2.15		Voll- oder Teilzeitschüler/in		
2.1.3		berufliche Vorbildung bei Aufnahme (1...n)		
2.1.3.1		Ausbildungsberuf		
2.1.3.2		Ausbildungszeitraum		
2.1.3.3		Bezeichnung der Ausbildungsstätte/Arbeitsstätte		
2.1.3.4		Ausbildungsabschluss		
2.1.4		Schullaufbahneempfehlung		
2.1.4.1		Formular Schullaufbahneempfehlung (Dokument)	ausschließlich für Wechsel in weiterführende Schulen (Schuljahrgang 4 in	
2.1.5		sonderpädagogischer Förderbedarf (1...n)	fehlende detaillierte Beschreibung	
2.1.5.1		festgestellte(r) sonderpädagogische(r) Förderschwerpunkt(e)	Geplant für V0.3	
2.1.5.2		Festlegung der Förderdauer		
2.1.6		Fördermaßnahme (1...n)		
2.1.6.1		Förderart	z.B. Hochbegabung, Nachteilsausgleich	
2.1.6.2		Förderinhalt		
2.1.6.3		Zeitraum		
2.1.6.4		Bemerkungen		
2.2.1		Fach/Kurs/Lernfeld (1...n)	notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr für jedes	
2.2.2		Unterrichtsbefreiungen	notwendig bei Wechsel im lfd. Schuljahr	
2.3.1		Zeitraum		



# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage II

- › körperliche und motorische Entwicklung; Hören (schwerhörig); Hören (gehörlos); geistige Entwicklung; Autismus; Sehen (sehbehindert); Sehen (blind); Mehrfachbehinderung/intensiver Assistenzbedarf; Arbeitsgr. H.u. Krankenhausunterricht; Ohne Angabe; Nicht zutreffend, kFö; Inklusion invers, keine Förderung für Regelschüler; ReBBZ/Son Aufhebung Lernen wg. Abschluss

### › Förderschwerpunkt und Bildungsgang

### › Zuweisung auf bestimmte Schulform möglich

### › Förderschwerpunkt(e)

Angaben zum  
sonderpädagogischen  
Förderbedarf sollten mit  
übermittelt werden können.



- Stimme zu. Ergänzen Sie bitte welche.
- Stimme nicht zu. Warum nicht?
- Keine Antwort.

- › Verwendete Abkürzungen bei den Inklusionsdetails:
  - AutSpSt – Autismusspektrumstörung
  - Em - Emotionale u. soziale Entwicklung/Verhalten
  - W+E - Geistige Entwicklung (W+E)
  - Hö – Hören
  - Kr – Kranke
  - Kö - Körperliche u. motorische Entwicklung
  - Le – Lernen
  - Se – Sehen
  - Spr - Sprache

# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder



2.4			Angaben zu Schulbetriebspraktika/Praxislernorten (Anzahl 1...n)	Praxislernorte bezogen auf Produktives Lernen	
2.4.1			Art	Später nach Primarstufe	
2.4.2		Ort			
2.4.3		Zeitraum			
2.4.4		Bemerkungen			
2.5		Schulpflichterfüllung			
2.5.1		Ruhe der Schulpflicht			
2.5.1.1			Zeitraum		
2.5.1.2			Grund		
2.6		Schulversäumnis			
2.6.1		Fehlzeiten		notwendig bei Schulwechsel innerhalb des Schuljahres	
2.6.1.1			Zeitraum		
2.6.1.2			Art	entschuldigt/unentschuldigt	
2.6.1.3			Bemerkungen		
2.6.2		Schulpflichtverletzung			
2.6.2.1			Zeitraum	zum unentschuldigtem Fehlen	
2.6.2.2			eingeleitete Maßnahmen		
2.6.2.3			Bemerkungen		
2.6.3		Beurlaubung			
2.6.2.1			Grund		
2.6.2.2			Zeitraum		
2.6.2.3			Bemerkungen		

# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder



2.4		Angaben zu Schulbetriebspraktika/Praxislernorten (Anzahl 1...n)		Praxislernorte bezogen auf Produktives Lernen	
2.4.1			Art		
2.4.2			Ort		
2.4.3			Zeitraum		
2.4.4			Bemerkungen		
2.5		Schulpflichterfüllung			
2.5.1			Ruhen der Schulpflicht		
2.5.1.1			Zeitraum	Bedarf prüfen	
2.5.1.2			Grund		
2.6		Schulversäumnis			
2.6.1			Fehlzeiten	notwendig bei Schulwechsel innerhalb des Schuljahres	
2.6.1.1			Zeitraum		
2.6.1.2			Art	entschuldigt/unentschuldigt	
2.6.1.3			Bemerkungen		
2.6.2		Schulpflichtverletzung			
2.6.2.1			Zeitraum	zum unentschuldigten Fehlen	
2.6.2.2			eingeleitete Maßnahmen		
2.6.2.3			Bemerkungen		
2.6.3		Beurlaubung			
2.6.2.1			Grund		
2.6.2.2			Zeitraum		
2.6.2.3			Bemerkungen		

# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder



2.4		Angaben zu Schulbetriebspraktika/Praxislernorten (Anzahl 1...n)		Praxislernorte bezogen auf Produktives Lernen	
2.4.1			Art		
2.4.2			Ort		
2.4.3			Zeitraum		
2.4.4			Bemerkungen		
2.5		Schulpflichterfüllung			
2.5.1			Ruhen der Schulpflicht		
2.5.1.1			Zeitraum	Bedarf prüfen	
2.5.1.2			Grund		
2.6		Schulversäumnis			
2.6.1			Fer		
2.6.1.1					
2.6.1.2					
2.6.1.3					
2.6.2			Sch		
2.6.2.1					
2.6.2.2					
2.6.2.3					
2.6.3			Be		
2.6.2.1					
2.6.2.2					
2.6.2.3					

**Bitte tippen Sie nun im Chat (und später in der Abfrage)  
Besteht Bedarf das Ruhen der Schulpflicht als aufnehmende Schule  
von der abgebenden Schule zu erhalten?**

- 1 - Ja wird benötigt**
- 2 - Nein wird nicht benötigt**

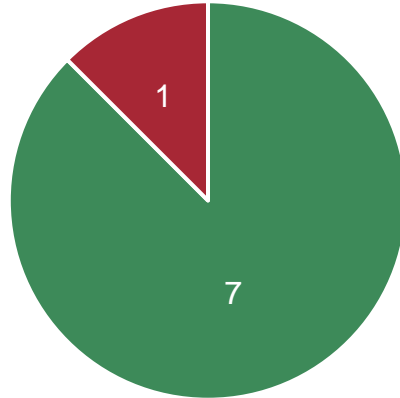




# Ihre Rückmeldungen

## Chatabfrage 5

Besteht Bedarf das Ruhen der Schulpflicht als aufnehmende Schule von der abgebenden Schule zu erhalten?



■ Ja wird benötigt ■ Nein wird nicht benötigt

# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder



2.4		Angaben zu Schulbetriebspraktika/Praxislernorten (Anzahl 1...n)	Praxislernorte bezogen auf Produktives Lernen	
2.4.1		Art		
2.4.2		Ort		
2.4.3		Zeitraum		
2.4.4		Bemerkungen		
2.5		Schulpflichterfüllung		
2.5.1		Ruhen der Schulpflicht		
2.5.1.1		Zeitraum		
2.5.1.2		Grund		
2.6		Schulversäumnis		
2.6.1		Fehlzeiten	notwendig bei Schulwechsel innerhalb des Schuljahres	
2.6.1.1		Zeitraum	Bedarf prüfen	
2.6.1.2		Art		
2.6.1.3		Bemerkungen		
2.6.2		Schulpflichtverletzung		
2.6.2.1		Zeitraum	zum unentschuldigsten Fehlen	
2.6.2.2		eingeleitete Maßnahmen		
2.6.2.3		Bemerkungen		
2.6.3		Beurlaubung		
2.6.2.1		Grund		
2.6.2.2		Zeitraum		
2.6.2.3		Bemerkungen		

# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder



2.4			Angaben zu Schulbetriebspraktika/Praxislernorten (Anzahl 1...n)	Praxislernorte bezogen auf Produktives Lernen
2.4.1			Art	
2.4.2			Ort	
2.4.3			Zeitraum	
2.4.4			Bemerkungen	
2.5			Schulpflichterfüllung	
2.5.1			Ruhen der Schulpflicht	
2.5.1.1			Zeitraum	
2.5.1.2			Grund	
2.6			Schulversäumnis	
2.6.1			Fehlzeiten	notwendig bei Schulwechsel innerhalb des Schuljahres
2.6.1.1			Zeitraum	Bedarf prüfen
2.6.1.2			Art	
2.6.1.3			Bemerkungen	
2.6.2			Schul...	
2.6.2.1				
2.6.2.2				
2.6.2.3				
2.6.3			Beurteilung	
2.6.2.1				
2.6.2.2				
2.6.2.3				

**Bitte tippen Sie nun im Chat (und später in der Abfrage)  
Besteht Bedarf Fehlzeiten als aufnehmende Schule von der  
abgebenden Schule zu erhalten?**

- 1 - Ja wird benötigt**
- 2 - Nein wird nicht benötigt**

# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder



2.4		Angaben zu Schulbetriebspraktika/Praxislernorten (Anzahl 1...n)	Praxislernorte bezogen auf Produktives Lernen	
2.4.1		Art		
2.4.2		Ort		
2.4.3		Zeitraum		
2.4.4		Bemerkungen		
2.5		Schulpflichterfüllung		
2.5.1		Ruhen der Schulpflicht		
2.5.1.1		Zeitraum		
2.5.1.2		Grund		
2.6		Schulversäumnis		
2.6.1		Fehlzeiten	notwendig bei Schulwechsel innerhalb des Schuljahres	
2.6.1.1		Zeitraum		
2.6.1.2		Art	entschuldigt/unentschuldigt	
2.6.1.3		Bemerkungen		
2.6.2		Schulpflichtverletzung		
2.6.2.1		Zeitraum	Bedarf prüfen	
2.6.2.2		eingeleitete Maßnahmen		
2.6.2.3		Bemerkungen		
2.6.3		Beurlaubung		
2.6.2.1		Grund		
2.6.2.2		Zeitraum		
2.6.2.3		Bemerkungen		

# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder



**Bitte tippen Sie nun im Chat (und später in der Abfrage)  
Besteht Bedarf Schulpflichtverletzungen und eingeleitete Maßnahmen  
als aufnehmende Schule von der abgebenden Schule zu erhalten?  
1 - Ja wird benötigt  
2 - Nein wird nicht benötigt**

2.4				
2.4.1				
2.4.2				
2.4.3				
2.4.4				
2.5				
2.5.1				
2.5.1.1				
2.5.1.2				
2.6				
2.6.1				
2.6.1.1				
2.6.1.2			Art	entschuldigt/unentschuldigt
2.6.1.3			Bemerkungen	
2.6.2			Schulpflichtverletzung	
2.6.2.1			Zeitraum	Bedarf prüfen
2.6.2.2			eingeleitete Maßnahmen	
2.6.2.3			Bemerkungen	
2.6.3			Beurlaubung	
2.6.2.1			Grund	
2.6.2.2			Zeitraum	
2.6.2.3			Bemerkungen	

# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder



2.4		Angaben zu Schulbetriebspraktika/Praxislernorten (Anzahl 1...n)		Praxislernorte bezogen auf Produktives Lernen	
2.4.1			Art		
2.4.2			Ort		
2.4.3			Zeitraum		
2.4.4			Bemerkungen		
2.5		Schulpflichterfüllung			
2.5.1			Ruhen der Schulpflicht		
2.5.1.1			Zeitraum		
2.5.1.2			Grund		
2.6		Schulversäumnis			
2.6.1			Fehlzeiten	notwendig bei Schulwechsel innerhalb des Schuljahres	
2.6.1.1			Zeitraum		
2.6.1.2			Art	entschuldigt/unentschuldigt	
2.6.1.3			Bemerkungen		
2.6.2			Schulpflichtverletzung		
2.6.2.1			Zeitraum	zum unentschuldigsten Fehlen	
2.6.2.2			eingeleitete Maßnahmen		
2.6.2.3			Bemerkungen		
2.6.3			Beurlaubung		
2.6.2.1			Grund	Bedarf prüfen	
2.6.2.2			Zeitraum		
2.6.2.3			Bemerkungen		

# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder



**Bitte tippen Sie nun im Chat (und später in der Abfrage)  
Besteht Bedarf Beurlaubungszeitraum und Gründe als aufnehmende  
Schule von der abgebenden Schule zu erhalten?  
1 - Ja wird benötigt  
2 - Nein wird nicht benötigt**

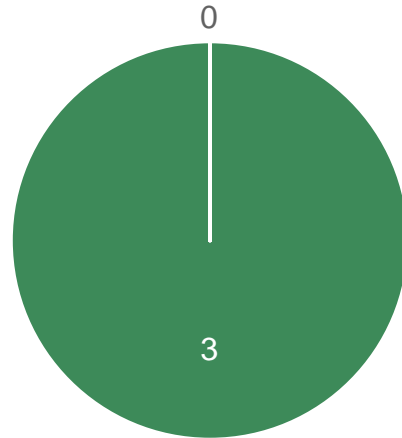
2.4	A			
2.4.1				
2.4.2				
2.4.3				
2.4.4				
2.5	S			
2.5.1				
2.5.1.1				
2.5.1.2				
2.6	S			
2.6.1				
2.6.1.1				
2.6.1.2			Art	entschuldigt/unentschuldigt
2.6.1.3			Bemerkungen	
2.6.2			Schulpflichtverletzung	
2.6.2.1			Zeitraum	zum unentschuldigten Fehlen
2.6.2.2			eingeleitete Maßnahmen	
2.6.2.3			Bemerkungen	
2.6.3			Beurlaubung	
2.6.2.1			Grund	Bedarf prüfen
2.6.2.2			Zeitraum	
2.6.2.3			Bemerkungen	



# Ihre Rückmeldungen

## Chatabfrage 8

Besteht Bedarf Beurlaubungszeitraum und Gründe als aufnehmende Schule von der abgebenden Schule zu erhalten?



■ Ja wird benötigt ■ Nein wird nicht benötigt



# Fragestellungen zur V0.3 – fehlende Felder



2.7		sensible Daten				
2.7.1		Impfstatus				
3.		Individueller Leistungsstand (Leistungsdaten)				
3.1		Zeugnisse		Zurückgestellt (Umsetzung über AW Zeugnis)		
3.1.1		Kopie von Bescheinigungen				
3.2		Leistungen				
3.2.1		Bewertungen				
3.2.1.2		Worturteile (Datum, Art, Inhalt)				
3.2.1.3		zentrale Leistungserhebungen und Vergleichsarbeiten (Datum, Art, Ergebnis)				
3.2.1.4		Leistungsbericht: Datum				
3.2.1.5		Leistungsbericht (Dokument)				



## **Fragestellungen zur V0.3**

- a) Mapping und Datenverluste
- b) Fragen zu weiteren Feldern
- c) **Wechsel in und aus dem Ausland**

# Ihre Rückmeldungen

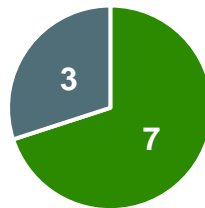
## Abfrage I



kein Datenaustausch mit dem Ausland auf technischer Basis

Bei einem Schulwechsel in das Ausland sollte die Schulakte an der abgebenden Schule verbleiben. Es kann nicht ausgeschlossen werden, dass der Schüler, die Schülerin wieder an der abgebenden Schule aufgenommen wird. Ähnlich wie in edoo.sys ist denkbar, dass die erhobenen Schülerdaten nach einem Zeitraum von zwei Jahren reduziert werden und nach Erfüllung der Schulpflicht gelöscht werden, sollt zwischenzeitlich keine Einschulung erfolgt sein. Bei einem Schulwechsel aus dem Ausland muss eine beglaubigte Übersetzung der Geburtsurkunde und des letzten Zeugnisses (evtl. mit Anerkennung des höchsten erreichten Abschlusses) vorgelegt werden.

**Ausland:** Wie soll Ihrer Meinung nach mit Schulwechseln aus dem Ausland oder in das Ausland verfahren werden?



■ Antwort ■ Keine Antwort

Aufnehmende Schule kann Daten nicht abrufen und muss diese separat erfassen.  
Rückfrage: Wie genau soll denn der Schulwechsel (Datensatz) im Bundesgebiet zwischen den Ländern erfolgen?

Ist bei uns Abgang in Schulnummer 900500 (Schule im Ausland)

Sollte im zu bildenden Standard XSchule ohne weiteres möglich sein. (analog zu inländisch)

aus dem Ausland: "manuell"; in das Ausland; "Ausdruck"; falls Ausland digital standardisiert: "wie XSchule"

Bei Schulwechseln in / vom Ausland sind sehr viele Informationen vage und nicht bekannt, so dass diese außen vorgelassen werden sollten. Ein Schulwechsel aus dem Ausland sollte als Schulaufnahme erfasst werden. Relevant ist auch die Frage, ob ein dauerhafter oder lediglich ein vorübergehender (Schüleraustausch) Schulwechsel in das / aus dem Ausland stattfindet. Bei einem dauerhaften Verzug in das Ausland unterliegt der Schüler nicht mehr der Schulpflicht i. S. d. § 17 Abs. 1 ThürSchulG.

# Ihre Rückmeldungen

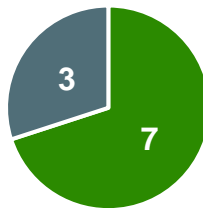
## Abfrage I



kein Datenaustausch mit dem Ausland auf technischer Basis

Bei einem Schulwechsel in das Ausland sollte die Schulakte an der abgebenden Schule verbleiben. Es kann nicht ausgeschlossen werden, dass der Schüler, die Schülerin wieder an der abgebenden Schule aufgenommen wird. Ähnlich wie in edoo.sys ist denkbar, dass die erhobenen Schülerdaten nach einem Zeitraum von zwei Jahren reduziert werden und nach Erfüllung der Schulpflicht gelöscht werden, sollt zwischenzeitlich keine Einschulung erfolgt sein. Bei einem Schulwechsel aus dem Ausland muss eine beglaubigte Übersetzung der Geburtsurkunde und des letzten Zeugnisses (evtl. mit Anerkennung des höchsten erreichten Abschlusses) vorgelegt werden.

**Ausland:** Wie soll Ihrer Meinung nach mit Schulwechseln aus dem Ausland oder in das Ausland verfahren werden?



■ Antwort ■ Keine Antwort

Aufnehmende Schule kann Daten nicht abrufen und muss diese separat erfassen.  
Rückfrage: Wie genau soll denn der Schulwechsel (Datensatz) im Bundesgebiet zwischen den Ländern erfolgen?

Ist bei uns Abgang in Schulnummer 900500 (Schule im Ausland)

Sollte im zu bildenden Standard XSchule ohne weiteres möglich sein. (analog zu inländisch)

aus dem Ausland: "manuell"; in das Ausland; "Ausdruck"; falls Ausland digital standardisiert: "wie XSchule"

Bei Schulwechseln in / vom Ausland sind sehr viele Informationen vage und nicht bekannt, so dass diese außen vorgelassen werden sollten. Ein Schulwechsel aus dem Ausland sollte als Schulaufnahme erfasst werden. Relevant ist auch die Frage, ob ein dauerhafter oder lediglich ein vorübergehender (Schüleraustausch) Schulwechsel in das / aus dem Ausland stattfindet. Bei einem dauerhaften Verzug in das Ausland unterliegt der Schüler nicht mehr der Schulpflicht i. S. d. § 17 Abs. 1 ThürSchulG.

# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage I



Aufnehmende Schule kann Daten nicht abrufen und muss diese separat erfassen.  
Rückfrage: Wie genau soll denn der Schulwechsel (Datensatz) im Bundesgebiet zwischen den Ländern erfolgen?

Ist bei uns Abgang in Schulnummer 900500 (Schule im Ausland)

kein Datenaustausch mit dem Ausland auf

**Ausland:** Wie soll Ihrer

ard XSchule (analog zu

**Bitte tippen Sie nun im Chat (und später in der Abfrage) Schulwechsel aus dem Ausland: Wie stehen Sie zur Abbildung von Schulwechsel aus dem Ausland nach Deutschland?**

das Ausland; digital schule"

**1) Sollte im zu bildenden Standard XSchule ohne weiteres möglich sein. (analog zu inländisch, notfalls Wertelisten und Strukturen erweitern)**

Ausland sind e und nicht außen en. Ein nd sollte als n. Relevant auerhafter ehender hsel in das / Bei einem

**2) Sollte aus XSchule ausgeklammert werden aus diversen Gründen**

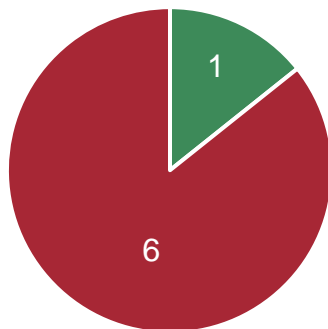
dauerhaften Verzug in das Ausland unterliegt der Schüler nicht mehr der Schulpflicht i. S. d. § 17 Abs. 1 ThürSchulG.



# Ihre Rückmeldungen

## Chatabfrage 9

Schulwechsel aus dem Ausland: Wie stehen Sie zur Abbildung von Schulwechsel aus dem Ausland nach Deutschland?



- Sollte im zu bildenden Standard XSchule ohne weiteres möglich sein. (analog zu inländisch, notfalls Wertelisten und Strukturen erweitern)
- Sollte aus XSchule ausgeklammert werden aus diversen Gründen

# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage I



kein Datenaustausch mit dem Ausland auf technischer Basis

**Ausland:** Wie soll Ihrer Meinung nach mit

Aufnehmende Schule kann Daten nicht abrufen und muss diese separat erfassen.  
Rückfrage: Wie genau soll denn der Schulwechsel (Datensatz) im Bundesgebiet zwischen den Ländern erfolgen?

Ist bei uns Abgang in Schulnummer 900500 (Schule im Ausland)

Sollte im zu bildenden Standard XSchule ohne weiteres möglich sein. (analog zu

Bei einem  
die Sch  
verbleib  
werden  
wie  
aufgenoi  
ist denkba  
nach  
reduzi  
Sch  
zwischen  
sein.  
Ausland  
der  
Zeugn  
höchster

**Bitte tippen Sie nun im Chat (und später in der Abfrage)**  
Schulwechsel in das Ausland: Wie stehen Sie zur Abbildung von Schulwechsel aus Deutschland ins Ausland über XSchule?

**1) Sollte im zu bildenden Standard XSchule ohne weiteres möglich sein. (analog zu inländisch, notfalls Wertelisten und Strukturen erweitern)**

**2) Sollte aus XSchule ausgeklammert werden aus diversen Gründen**

das Ausland;  
digital  
schule"

Ausland sind  
e und nicht  
außen  
en. Ein  
nd sollte als  
en. Relevant  
auerhafter  
gehender  
hsel in das /  
Bei einem

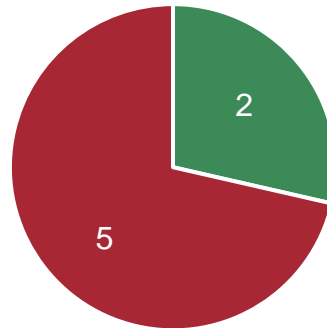
dauerhaften Verzug in das Ausland  
unterliegt der Schüler nicht mehr der  
Schulpflicht i. S. d. § 17 Abs. 1  
ThürSchulG.



# Ihre Rückmeldungen

## Chatabfrage 10

Schulwechsel in das Ausland: Wie stehen Sie zur Abbildung von Schulwechsel aus Deutschland ins Ausland über XSchule?



In eine deutsche Schule ja – andere erstmal nein

- Sollte im zu bildenden Standard XSchule ohne weiteres möglich sein. (analog zu inländisch, notfalls Wertelisten und Strukturen erweitern)
- Sollte aus XSchule ausgeklammert werden aus diversen Gründen





# Nächste Schritte



# Nächste Schritte

## Kommende Inhalte und Ihre Mitwirkung

### Inhalte, die Sie erwarten

- Release V0.3
- Information über Pilotierung
- Erweiterung des Scopes

### Ihre Mitwirkung

- Kommentierung auf GitHub
- Teilnahme an Pilotierung
- Neue Abfrage u.a. zur Erweiterung des Scopes
- Zuarbeit Liste aktiver Schulen
- Nächster Workshop



# Nächste Schritte

## Kommentierung von Codelisten auf GitHub

The screenshot shows the GitHub interface for the repository 'OZG-TFBildung / XSchule'. The 'Issues' tab is selected, showing 5 issues. A green box highlights the repository name (1). A green arrow points to a notification box titled 'Label issues and pull requests for new contributors' (2). A green arrow points to the 'New issue' button (3). A red arrow points down to a box containing a 'Get started' button and a section titled 'Rückmeldung zu einer Codeliste' (4). The 'Rückmeldung zu einer Codeliste' section includes the text 'Hinweise, Fehler oder Ergänzungen zu einer Codeliste melden.'




# Nächste Schritte

## Kommentierung von Codelisten auf GitHub

### Issue: Rückmeldung zu einer Codeliste

Hinweise, Fehler oder Ergänzungen zu einer Codeliste melden. If this doesn't look right, [choose a different type](#).

 [Kürzel Bundesland][betreffende Codeliste]: [kurzer Titel]

Write Preview

H B I ≡ <> 🔗 ≡ ≡ ☑ @ 🗨 ↶


**\*\*Autor:\*\*** [bitte angeben]  
**\*\*Bundesland:\*\*** [bitte angeben]  
**\*\*Name der Organisation:\*\*** [bitte angeben]

**\*\*Kategorie(n) der Rückmeldung:\*\*** [z.B.: fehlender Eintrag / falscher Eintrag / Fehler in Eigenschaften / Bedeutung unklar / Mapping (bei Import/Export) unklar...]  
**\*\*Betroffene Codeliste:\*\*** [bitte angeben, z.B.: `ArtDerBemerkung`]  
**\*\*Betroffene Codelisten-Version:\*\*** [bitte angeben, z.B.: 0.3]  
**\*\*Betroffener Codelisten-Wert:\*\*** [bitte angeben, z.B.: `http://xschule.digital/def/xschule/0.3/code/halbjahr/2\_halfjahr`]

**\*\*Beschreibung:\*\***  
[bitte Beschreibung der Rückmeldung angeben]

<!--  
Es wird davon ausgegangen, dass das Issue sich auf die aktuelle Version von XSchule bezieht. Sollte dies nicht der Fall sein, erwähnen Sie es bitte in der Beschreibung.  
Weitere Punkte, die in der Beschreibung besonders hilfreich sind, sind zum Beispiel:  
- Herleitung des Änderungsbedarfs aus der Verwaltungspraxis (wofür wird eine Änderung benötigt)  
- Beschreibung des Anwendungsfalls  
- Häufigkeit des Vorkommens  
-->

Attach files by dragging & dropping, selecting or pasting them.

 Styling with Markdown is supported

Submit new issue

Assignees

 init-xschule

Labels

Projects

None yet

Milestone

No milestone

Development

Shows branches and pull requests linked to this issue.

Helpful resources

[GitHub Community Guidelines](#)

- Passende Bearbeiter und Label (Kategorien) wurden vorausgewählt.
- Alt Titel die Codeliste und griffige Schlagworte wählen
- Für die Hauptbeschreibung wurden Stichpunkte und Informationen vorgeschlagen, um möglichst klare und einheitliche Issues zu erstellen.



# Nächste Schritte

## Vollständige Validierung von Codelisten mittels ...

<b>Ziel</b>	Schrittweises, vollständiges Validieren aller Inhalte aller Codelisten.
<b>Herausforderung</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>› Transparenz: Sie sollen sehen können, was andere Teilnehmer bereits gemeldet haben.</li><li>› Umfangreiche Listen: Es müssen viele Einträge geprüft werden.</li><li>› Umfangreiche Fragestellung: Es müssen viele Fragen geklärt werden. (Fehlt etwas, unnötige Einträge, einheitliches Verständnis der Bedeutung von Einträgen, ...)</li></ul>
<b>Vorgehen</b>	Erprobung des Vorgehens mit der Liste „ArtDerSchulaufnahme“
<b>Vorschlag / Ideen für Feedback?</b>	Haben Sie Erfahrungen? Ggf. bei der Abstimmung mit der KMK?



# Nächste Schritte

## Planung der Pilotierung

<b>Ziel</b>	Pilotierung des digitalen Schulwechsels mit dem XSchule-Datenmodell
<b>Fokus</b>	Semantische Machbarkeit bei Nutzung der Spezifikation XSchule 0.3 Damit einhergehend: technischer Durchstich (Proof of Concept)
<b>Vorgehen</b>	Zeitplan: Juni / Juli / August Schritte: Export → (Transport) → Import
<b>Teilnehmer</b>	Wer hätte Interesse?
<b>Unterstützung/ Feedback</b>	Zwischenreleases, falls schnelle Änderungen notwendig sind Feedback per GitHub und/oder E-Mail (falls gewünscht, Ideen?)
<b>Nächste Schritte</b>	Release XSchule 0.3 Details im kommenden Newsletter

# Nächste Schritte

## Workshops 2022



Informationen zu den bereits stattgefundenen Veranstaltungen finden Sie auf <https://xbildung.de/web/events> sowie unter <https://xschule.digital/web/events/current>

05.05.2022


XSchule-Workshop zum Schulwechsel #2



**Danke für Ihre Teilnahme und Ihren wertvollen Input!**

**Bis zum nächsten Mal!**

 [info@xschule.digital](mailto:info@xschule.digital)

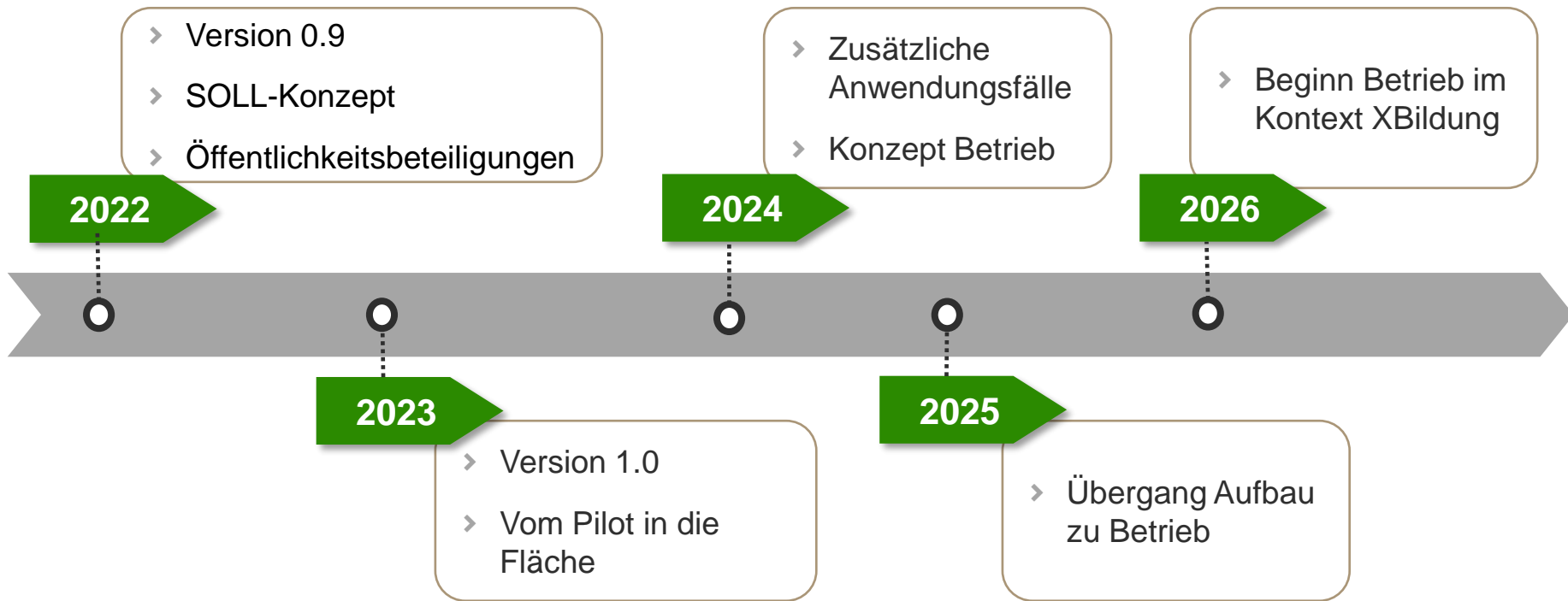
 +49 30 97006 200

 [www.xschule.digital](http://www.xschule.digital)





# Zeitplan von XSchule

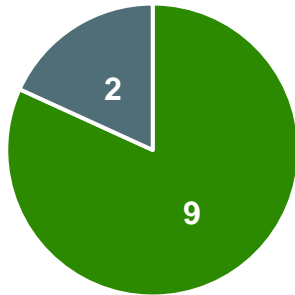




# Ihre Rückmeldungen

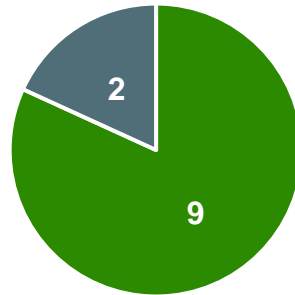
## Abfrage I

**Rechtslagen:** Wenn ein Wert aus rechtlichen Gründen nicht geliefert werden kann, so kann dies angegeben werden.



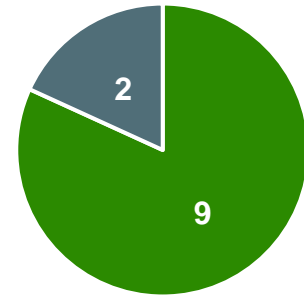
- Stimme dem Vorschlag zu.
- Keine Antwort.

**Schulformen/Bildungsgänge:** Wenn ein Wert nicht in der Codeliste enthalten ist, so kann dies angegeben werden.



- Stimme dem Vorschlag zu.
- Keine Antwort.

**Schulformen/Bildungsgänge:** Wenn ein Wert nicht bekannt ist, so kann dies angegeben werden.



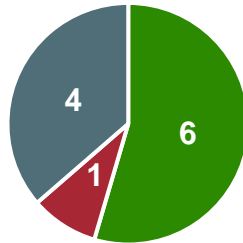
- Stimme dem Vorschlag zu.
- Keine Antwort.



# Ihre Rückmeldungen

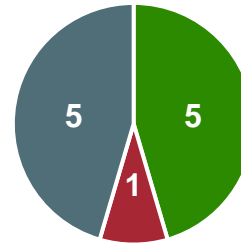
## Abfrage I

**Codelisten:** Das SVS meines Bundeslandes kann die Werte mappen auf die DESTATIS Liste der Staatsgebiete.



- Stimme der Aussage zu.
- Stimme der Aussage nicht zu.
- Keine Antwort.

**Codelisten:** Das SVS meines Bundeslandes kann die Werte mappen auf die Sprachlisten ISO 639.



- Ja, kann gemappt werden.
- Nein, Mapping ist problematisch.
- Keine Antwort.

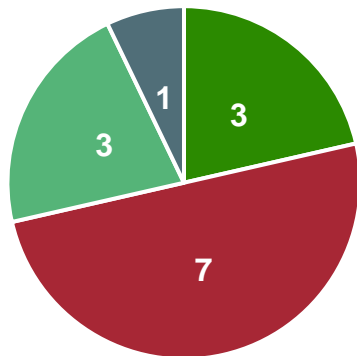
# Ihre Rückmeldungen - Sorgeberechtigte

## Abfrage I



**Differenzierung der Gesetzlichen Vertreter:** Muss der Sorgeberechtigte genauer differenziert werden als in der vorgeschlagenen Tabelle?

- Ja (bitte erläutern Sie).
- Nein, die Differenzierung ist ausreichend.
- Kommentar
- Keine Antwort



Das Sorgerecht kann durch gerichtliche Entscheidung eingeschränkt sein (z.B. Aufenthaltsbestimmungsrecht). Daher ist eine weitere Differenzierung erforderlich.

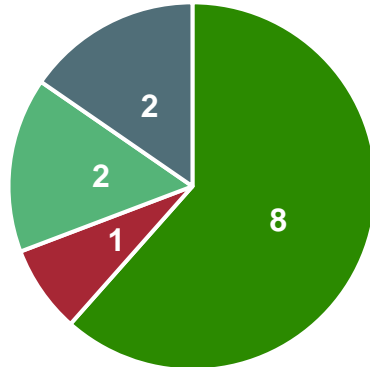
(Mindestens) bei den Dots 3 und 5 wäre das zugehörige Geschlecht notwendig, um bei Anschreiben an Menschen mit geschlechtsunspezifischen oder ungewöhnlichen Vornamen eine sinnvolle Anrede zu ermöglichen.



# Ihre Rückmeldungen - Sorgeberechtigte

## Abfrage I

**Erreichbarkeit:** Angaben zur Erreichbarkeit der Sorgeberechtigten müssen zwingend vorhanden sein. Stimmen Sie zu?



- Stimme der Aussage zu.
- Stimme der Aussage nicht zu (bitte erläutern Sie)..
- Kommentar
- Keine Antwort

Hier ist unklar, welcher Aussage zugestimmt werden soll. Als Kontaktdaten sind notwendig: Adresse, Telefonnummer (privat und dienstlich) und E-Mail-Adresse

Im Bereich der Schulen des 2. Bildungsweges bzw. der Erwachsenenbildung (z.B. Abendgymnasien oder Abendrealschulen) sind die "Schüler" im Zweifelsfalle deutlich älter - eine zwingende Angabe eines Sorgeberechtigten wäre hier nicht möglich.



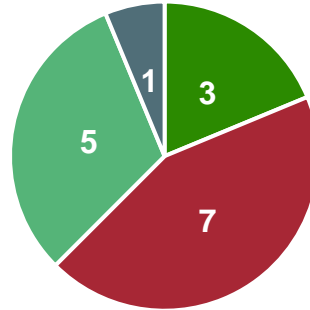
# Ihre Rückmeldungen - Sorgeberechtigte

## Abfrage I

Geschlecht für die Anrede; Nachweis zur Sorgeberechtigung (Sorgerechtsregisterabfrage) oder Daten zur Prüfung dieser (u.a. Name, Geburtsdatum, Geburtsort,...)

z.B. ein Textfeld "Besonderheiten"

**Zusatzangaben:** Sind noch weitere zusätzliche Angaben zum Sorgeberechtigten nötig neben Staatsangehörigkeit und Titel?



■ Ja ■ Nein ■ Kommentar ■ Keine Antwort

Die Angaben zum Doktorgrad werden nicht erhoben.

"§ 10 MeldDÜV:  
[https://www.transparenz.bremen.de/metainformationen/verordnung-zur-uebermittlung-von-meldedaten-meldduev-vom-19-oktober-2017-157599?asl=bremen203\\_tpgesetz.c.55340.de&template=20\\_gp\\_ifg\\_met\\_a\\_detail\\_d](https://www.transparenz.bremen.de/metainformationen/verordnung-zur-uebermittlung-von-meldedaten-meldduev-vom-19-oktober-2017-157599?asl=bremen203_tpgesetz.c.55340.de&template=20_gp_ifg_met_a_detail_d)"

# Ihre Rückmeldungen - Sorgeberechtigte

## Abfrage II



Sind bei Ihnen folgende Angaben  
zum gesetzlichen Vertreter eines  
Lernenden zum Zwecke des  
Schulwechsels vorgesehen?  
Geburtsdatum, ggf. Sterbetag.



- Ja, diese Angaben sind vorgesehen.
- Nein, diese Angaben sind nicht vorgesehen.
- Keine Antwort.





# Ihre Rückmeldungen - Sorgeberechtigte

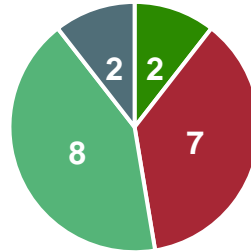
## Abfrage I

In Bremen liegen diese nicht vor.  
Dürfen diese überhaupt aus  
Datenschutzgründen digital weiter  
gegeben werden?

Nur bei einer „Gefahr für Leben,  
Gesundheit und persönliche Freiheit“  
kann man bei den  
Einwohnermeldeämtern eine  
Auskunftssperre beantragen. Wozu  
sollte man das noch genauer wissen  
müssen?

Die Gründe unterliegen oft dem  
Datenschutz. Es reicht, wenn bekannt  
ist, dass eine Sperre vorliegt.

**Auskunftssperre:** Die Gründe  
für eine Auskunftssperre werden  
benötigt. Stimmen Sie zu?



- Stimme der Aussage zu
- Stimme der Aussage nicht zu
- Kommentar
- Keine Antwort

z.B. bei Amtshilfe

Aus rechtlichen Gründen dürfen die  
Gründe für eine Auskunftssperre  
nicht genannt werden (§ 51 Abs. 2  
Satz 1 und Satz 3 BMG ). Es wäre  
jedoch von Vorteil, die Gründe zu  
kennen, z.B. bei Verfahren zu  
Kindwohlgefährdungen.

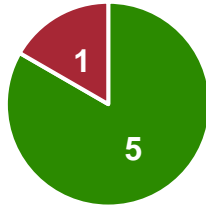
Die Gründe für eine Auskunftssperre  
werden nicht benötigt. Es reicht  
lediglich die Information, ob diese  
vorliegt.



# Ihre Rückmeldungen

## Abfrage II

Im Datensatz zum Wechsel sollte die Möglichkeit gegeben sein auch unterjährige Noten bzw. Leistungsübersichten strukturiert auszutauschen.



- Stimme der Aussage zu.
- Stimme der Aussage nicht zu.
- Keine Antwort.

- Nein, weil „Übergabe findet in HH per Papier an die neue Schule statt“

# IT-Planungsrat Beschluss:



## 36. Sitzung des IT-Planungsrats vom 29. Oktober 2021

Oktober 29, 2021

- > [Beschluss 2021/34 | Beschleunigung der Digitalisierung in der Verwaltung](#)
- > [Beschluss 2021/35 | Gesamtsteuerung Registermodernisierung](#)
- > [Beschluss 2021/36 | Verbindungsnetz Preise](#)
- > [Beschluss 2021/37 | IT-Architekturboard](#)
- > [Beschluss 2021/38 | FIT Store](#)
- > [Beschluss 2021/39 | Kommunale Nachnutzung von Efa-Diensten über Govdigital](#)
- > [Beschluss 2021/40 | IT-Standard XBau und XPlanung](#)
- > [Beschluss 2021/41 | IT-Standard XBildung](#)
- > [Beschluss 2021/42 | IT-Standard XSchule](#)
- > [Beschluss 2021/43 | Nachnutzung OZG Vergaberechtliches Modell](#)
- > [Beschluss 2021/44 | Förderung föderale IT-Infrastruktur](#)
- > [Beschluss 2021/45 | Behördennummer 115](#)

[IT-PLANUNGSRAT](#) > [BESCHLÜSSE](#) > [BESCHLUSS 2021/42](#) | IT-STANDARD XSCHULE

### IT-Standard XSchule

29.10.2021 | 36. Sitzung | Beschluss 2021/42

1. Der IT-Planungsrat begrüßt die formale Beschreibung eines potenziell bestehenden Standardisierungsbedarfs für die genannten Nachweise im Bildungswesen bzw. in den genannten Anwendungsfällen und wird die Bearbeitung des Bedarfs als Thema in seinen nächsten Sitzungen weiterverfolgen.
2. Der IT-Planungsrat beauftragt das Land Sachsen-Anhalt im Zusammenwirken mit dem BMBF im Rahmen der gemeinsamen Federführung im Themenfeld Bildung und insb. dem Umsetzungsprojekt "Bildungs-journey" die notwendigen Maßnahmen zur Einleitung eines Zertifizierungsverfahrens zu ergreifen.

[↓ Beschluss2021-42\\_IT-Standard\\_XSchule\\_AL1\\_Bedarfsbeschreibung \(2 MB, pdf\)](#)

[↓ Beschluss2021-42\\_IT-Standard\\_XSchule\\_AL2\\_Vorstudie \(2 MB, pdf\)](#)

16.11.2021

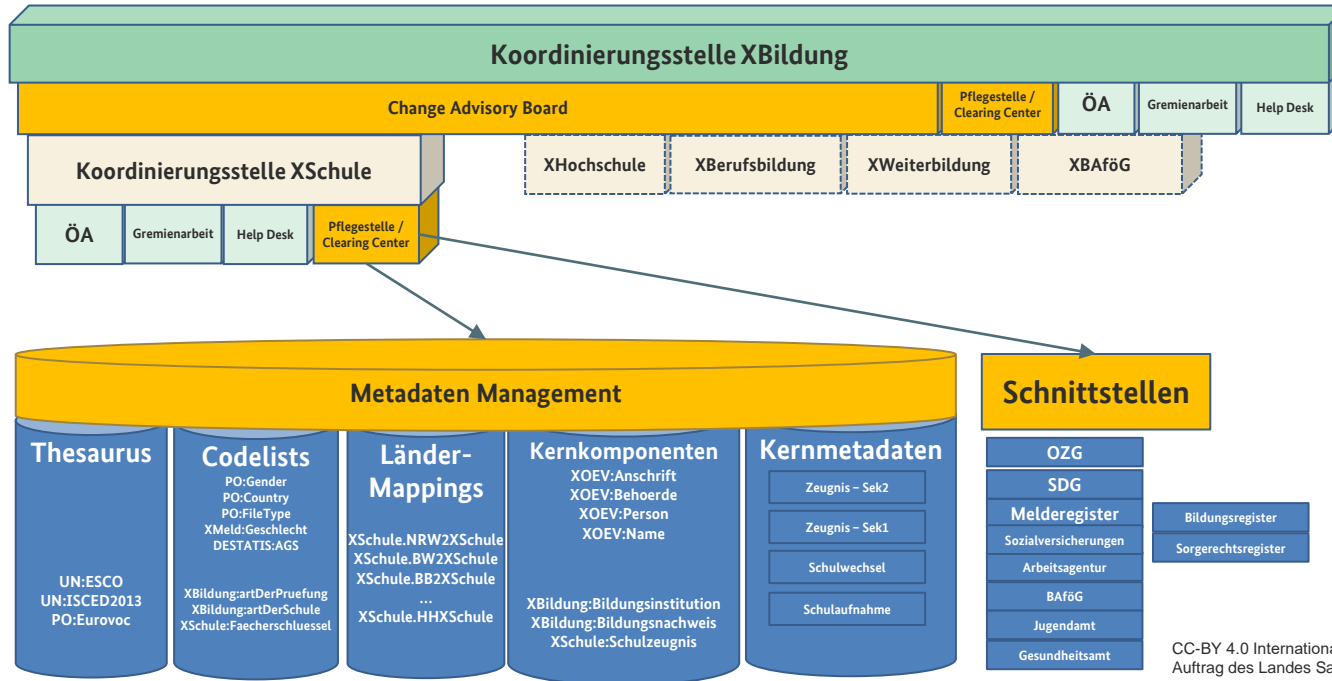
XSchule Länderworkshop Sachsen-Anhalt



# Rahmen von XBildung

## Vision 2025+

Pflegestellen für Interoperabilitätsartefakte im OZG Themenfeld Bildung



# Linkübersicht Standardisierungsvorhaben

Beschlüsse, Studien, Bedarfsbeschreibungen, Spezifikationen



Hochschule



Bildung



Schule

IT-PLR Beschluss

<https://www.it-planungsrat.de/beschluesse/beschluss/beschluss-2020-52>

<https://www.it-planungsrat.de/beschluss/beschluss-2021-42>

<https://www.it-planungsrat.de/beschluss/beschluss-2021-41>

Web

[www.xhochschule.de](http://www.xhochschule.de)

[www.xbildung.de](http://www.xbildung.de)

[www.xschule.digital](http://www.xschule.digital)

Dokument - Bedarfsbeschreibungen

[https://xhochschule.de/def/req/1.0/Bedarfsbeschreibung\\_XHochschule.pdf](https://xhochschule.de/def/req/1.0/Bedarfsbeschreibung_XHochschule.pdf)

[https://xbildung.de/def/req/1.0/Bedarfsbeschreibung\\_XBildung.pdf](https://xbildung.de/def/req/1.0/Bedarfsbeschreibung_XBildung.pdf)

[https://xschule.digital/def/req/1.0/Bedarfsbeschreibung\\_XSchule.pdf](https://xschule.digital/def/req/1.0/Bedarfsbeschreibung_XSchule.pdf)

Dokument - Studie

[https://xhochschule.de/def/strat/0.7/2020-04-19-Standardisierungsstrategie\\_im\\_Hochschulwesen\\_V07b.pdf](https://xhochschule.de/def/strat/0.7/2020-04-19-Standardisierungsstrategie_im_Hochschulwesen_V07b.pdf)

[https://xschule.digital/def/strat/xschule/0.6/Vorstudie\\_XSchule\\_XBildung.pdf](https://xschule.digital/def/strat/xschule/0.6/Vorstudie_XSchule_XBildung.pdf)

Dokument - Spezifikationen

[http://xhochschule.de/def/xhochschule/0.91/spec/spezifikation\\_0.91.pdf](http://xhochschule.de/def/xhochschule/0.91/spec/spezifikation_0.91.pdf)

<http://xbildung.de/def/xbildung/0.91/spec/spezifikation.pdf>

[https://xschule.digital/def/xschule/0.2/spec/spezifikation\\_0.2.pdf](https://xschule.digital/def/xschule/0.2/spec/spezifikation_0.2.pdf)

offene Beteiligungsverfahren

<https://github.com/OZG-TFBildung/XHochschule>

<https://github.com/OZG-TFBildung/XBildung>

<https://github.com/OZG-TFBildung/XSchule>

XRepository Eintrag

<https://www.xrepository.de/details/urn:xoev-de:xhochschule-de:def:standard:xhochschule>

<https://www.xrepository.de/details/urn:xoev-de:xbildung-de:def:standard:xbildung>

<https://www.xrepository.de/details/urn:xoev-de:xschule-digital:def:standard:xschule>